

UMOWA nr

zawarta w dniu w Jeleniej Górze, zwana dalej „Umową”,
pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra

z siedzibą przy Placu Ratuszowym 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99,
REGON 230821523 reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Jeleniej Góry – Jerzego Łuźniaka

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Miasta Jeleniej Góry – Jacka Kopcia

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą przy, NIP, REGON

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), wobec czego przepisów ustawy Pzp nie stosuje się. Zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), z zastosowaniem obowiązującej w Urzędzie Miasta Jelenia Góra procedury o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 PLN.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra. Zadanie realizowane jest w ramach projektu POPT („Jelenia Góra – opracowanie dokumentacji w ramach wsparcia rozwoju miast POPT 2014-2020”).
2. Oferta złożona w zapytaniu ofertowym stanowi integralną część umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: przedmiot zamówienia opracowany zostanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, zwanej dalej „ustawą”.

Przedmiot zamówienia opracowany zostanie w dwóch etapach:

Etap I Opracowanie części diagnostycznej wraz z wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

W ramach etapu I zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- a) Przeprowadzenie pełnej diagnozy całego obszaru miasta wraz z podziałem miasta na jednostki przestrzenne. Przeprowadzenie analizy i diagnozy

- zróźnicowania sytuacji w sferze społecznej (badanie natężenia koncentracji negatywnych zjawisk np. bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, wysokiej liczby mieszkańców będących osobami ze szczególnymi potrzebami) wskazanie miejsc występowania tych zjawisk oraz terenów cechujących się kryzysem społecznym, jak również analizy i diagnozy sytuacji w innych sferach: gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej (art. 9 ust. 1 pkt 1-4 ustawy). Dane niezbędne do przeprowadzenia analiz i diagnoz pozyskane zostaną przez Wykonawcę przy współdziałaniu Zamawiającego.
- b) Wyznaczenie obszaru zdegradowanego – wskazanie obszaru będącego w stanie kryzysowym z powodu koncentracji negatywnych zjawisk społecznych oraz co najmniej jednego negatywnego zjawiska w sferze gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej (art. 9 ust. 1 pkt 1-4 ustawy). Na etapie delimitacji Wykonawca winien uwzględnić możliwość podziału obszaru zdegradowanego na podobszary, w tym nieposiadające ze sobą wspólnych granic (art. 9 ust. 2). Obszar zdegradowany wyznaczony zostanie w oparciu o wcześniej przeprowadzone analizy i diagnozy miasta.
- c) Wyznaczenie obszaru rewitalizacji – przeprowadzenie pogłębionej, szczegółowej analizy i diagnozy koncentracji negatywnych zjawisk zidentyfikowanych na obszarze zdegradowanym wraz z analizą wewnętrznych potencjałów obszaru istotnego z punktu widzenia rozwoju lokalnego. Obszar rewitalizacji nie może być większy niż 20% powierzchni gminy oraz zamieszkały przez więcej niż 30% liczby mieszkańców. Ponadto na etapie delimitacji Wykonawca winien uwzględnić możliwość podziału obszaru na podobszary (w tym nie posiadające wspólnych granic), a także uwzględnić możliwość włączenia do obszaru rewitalizacji niezamieszkałych obszarów przemysłowych (popartowych i wydobywczych), terenów powojkowych lub pokolejowych (art. 10 ust. 2 i 3 ustawy).
- d) Opracowanie mapy zawierającej wskazanie granic obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w skali co najmniej 1:5000 sporządzonej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej (art. 11 ust. 1).
- e) Przygotowanie wniosku i projektu uchwały wraz z uzasadnieniem, w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji z załącznikami: mapą zawierającą granice obszarów oraz diagnozą potwierdzającą spełnienie przez obszary przesłanek ich wyznaczenia zgodnie z art. 11 ust. 1-5 ustawy.
- f) Przeprowadzenie co najmniej 3 spotkań konsultacyjnych z interesariuszami rewitalizacji wraz z przygotowaniem formularzy zgłaszania wniosków, uwag, sugestii. Konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną z wykorzystaniem form, o których mowa w art. 6 ust. 3, pkt 1 i 2 (szczególnie preferowane będą spotkania, debaty, warsztaty), po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- Do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:
- opracowanie metodyki spotkań, przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane podczas spotkań zagadnienia, materiałów roboczych dla uczestników spotkań (w razie potrzeby), przygotowanie zaproszeń,
 - moderacja spotkań konsultacyjnych,
 - organizacja spotkań - zapewnić sali wyposażonej w niezbędny sprzęt audiowizualny (rzutnik, laptop, nagłośnienie) dostosowanej do przewidywanej liczby uczestników. Zamawiający dopuszcza również możliwość organizacji spotkań w terenie na wyznaczonym obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji (po uzgodnieniu z Zamawiającym),

- zapewnienie przerw kawowych wraz z poczęstunkiem (zapewnienie min. wody, kawy, herbaty),
 - prowadzenie rejestru wniosków, uwag i propozycji, które wpłynęły w wyniku prowadzonych konsultacji społecznych,
 - opracowanie raportów podsumowujących przeprowadzone spotkania zawierających m.in.: informacje o miejscu i czasie, omówienie przebiegu spotkań, analizę zgłoszonych uwag i wniosków wraz z odniesieniem się do nich.
- g) Wprowadzenie do projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych.
- h) Uczestniczenie w posiedzeniach komisji merytorycznych Rady Miejskiej Jeleniej Góry wraz z prezentacją wyników prac nad wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji oraz w sesji Rady Miejskiej Jeleniej Góry, podczas której przyjęty zostanie obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji. W przypadku odrzucenia przez Radę Miejską niniejszej uchwały, Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym dokona zmian w jej treści uwzględniając zgłoszone podczas sesji uwagi, w celu jej przyjęcia na kolejnym posiedzeniu.
- i) Przygotowanie uchwały Rady Miejskiej określającej zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji.
- j) Uczestniczenie w spotkaniach Komitetu Rewitalizacji, jeśli taką potrzebę zgłosi Zamawiający, sporządzanie raportów o stanie realizacji prac nad przedmiotem umowy wraz z prezentacją ich wyników podczas spotkań, przekazywanie Komitetowi do zaopiniowania opracowanych elementów programu rewitalizacji, uwzględnianie uwag, sugestii i materiałów wypracowanych przez Komitet.
- k) Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta Jelenia Góra i Radnych Rady Miejskiej (20-30 osób), podczas którego zaprezentowane zostaną zasady opracowania gminnego programu rewitalizacji, wyznaczenia obszaru zdegradowanego i rewitalizacji, a ponadto uczestnicy zaznajomieni zostaną z zasadami ustanawiania na obszarze rewitalizacji Specjalnej Strefy Rewitalizacji oraz narzędziami możliwymi do zastosowania na jej obszarze. Zamawiający zapewni salę wyposażoną w niezbędny sprzęt audiowizualny (rzutnik, laptop, nagłośnienie).
- l) Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowaną diagnozę miasta na podstawie, której wyznaczony został obszar zdegradowany oraz obszar rewitalizacji wraz z załącznikiem graficznym, w formie elektronicznej, w formacie pdf., doc. i xls. (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls. należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany przez Zamawiającego adres, na nośniku pendrive - 2 sztuki oraz w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy (wydruk w kolorze).

W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego związanego z rozprzestrzenieniem się pandemii COVID-19, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkań konsultacyjnych (dot. form takich jak: spotkania, debaty, ankiety, wywiady) szkolenia, udziału w komisjach, sesjach Rady Miejskiej za pomocą środków porozumiewania się na odległość, z zapewnieniem transmisji wizji i dźwięku.

Przystąpienie do etapu II opracowania, nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac etapu I oraz przyjęciu przez Radę Miejską Jeleniej Góry uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

Etap II opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra

W ramach etapu II zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- a) Przygotowanie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra wraz z uzasadnieniem.
- b) Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra zawierającego w szczególności:
 - szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji (wyznaczonego w tzw. uchwale delimitacyjnej) obejmującą analizę negatywnych zjawisk w sferze społecznej oraz gospodarczej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej lub środowiskowej wraz z analizą lokalnych potencjałów.
 - opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi miasta, w tym strategią rozwoju miasta, studium kierunków i zagospodarowania przestrzennego miasta, strategią rozwiązywania problemów społecznych oraz innymi dokumentami strategicznymi istotnymi z punktu widzenia niniejszego opracowania, wskazanymi przez Zamawiającego.
 - przedstawienie wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji.
 - określenie celów rewitalizacji oraz odpowiadających im kierunków działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych.
 - opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcjonalnym lub technicznym, w tym:
 - listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: nazwę i wskazanie podmiotów realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w stosunku do celów rewitalizacyjnych, opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o ile dane te są możliwe do wskazania.
 - charakterystykę pozostałych, dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych,

przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych powodujących sytuację kryzysową.

- mechanizmy zapewnienia komplementarności między działaniami służącymi eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych, a projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi.
 - opis struktury zarządzania realizacją programu rewitalizacji, wskazanie kosztów tego zarządzania wraz z ramowym harmonogramem realizacji programu.
 - system monitorowania i oceny gminnego programu rewitalizacji.
 - orientacyjne ramy finansowe podstawowych i pozostałych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych pochodzących ze źródeł publicznych i prywatnych.
 - określenie niezbędnych zmian w uchwałach, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.
 - określenie niezbędnych zmian w uchwale dotyczącej zasad wyznaczania składu i zasad działania Komitetu Rewitalizacji (jeśli Komitet Rewitalizacji zostanie powołany przed uchwaleniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra)
 - wskazanie czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji wraz ze wskazaniem okresu jej obowiązywania.
 - wskazanie sposobu realizacji gminnego programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.
 - załącznik graficzny przedstawiający kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mamy zasadniczej.
- c) Przeprowadzenie co najmniej 3 spotkań konsultacyjnych z interesariuszami rewitalizacji wraz z przygotowaniem formularzy zgłaszania wniosków, uwag, sugestii. Konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną z wykorzystaniem form, o których mowa w art. 6 ust. 3, pkt 1 i 2 (szczególnie preferowane będą spotkania, debaty, warsztaty), po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- opracowanie metodyki spotkań, przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane podczas spotkań zagadnienia, materiałów roboczych dla uczestników spotkań (w razie potrzeby), przygotowanie zaproszeń,
- moderacja spotkań konsultacyjnych,
- organizacja spotkań – zapewnić sali wyposażonej w niezbędny sprzęt audiowizualny (rzutnik, laptop, nagłośnienie) dostosowanej do przewidywanej liczby uczestników. Zamawiający dopuszcza również możliwość organizacji spotkań w terenie na wyznaczonym obszarze zdegradowanym lub rewitalizacji (po uzgodnieniu z Zamawiającym),
- zapewnienie przerw kawowych wraz z poczęstunkiem (zapewnienie min. wody, kawy, herbaty),
- prowadzenie rejestru wniosków, uwag i propozycji, które wpłynęły w wyniku prowadzonych konsultacji społecznych,
- opracowanie raportów podsumowujących przeprowadzone spotkania zawierających m.in.: informacje o miejscu i czasie, omówienie przebiegu spotkań, analiza zgłoszonych uwag i wniosków wraz z odniesieniem się do nich.

- d) Wystąpienie do określonych w ustawie podmiotów o zaopiniowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra zgodnie z art. 17 ust. 2, pkt 4, ppkt a) oraz do innych podmiotów, w zależności od specyfiki wyznaczonego obszaru rewitalizacji miasta art. 17 ust. 2, pkt 4, ppkt b).
- e) Wprowadzenie, do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz uzyskanych opinii od organów i podmiotów opiniujących.
- f) Uczestniczenie w posiedzeniach komisji merytorycznych Rady Miejskiej Jeleniej Góry wraz z prezentacją wyników prac nad opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra oraz w sesji Rady Miejskiej Jeleniej Góry (przygotowanie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem), podczas której przyjęty zostanie Gminny Program Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra. W przypadku odrzucenia przez Radę Miejską niniejszej uchwały, Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym dokona zmian w jej treści uwzględniając zgłoszone podczas sesji uwagi, w celu jej przyjęcia na kolejnym posiedzeniu.
- g) Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowany dokument pn. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra w formie elektronicznej, w formacie pdf., doc. oraz xls. (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls. należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany przez Zamawiającego adres, na nośniku pendrive - 2 sztuki oraz w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy (wydruk w kolorze).

W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego związanego z rozprzestrzenianiem się pandemii COVID-19, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkań konsultacyjnych (dot. form takich jak: spotkania, debaty, ankiety, wywiady) szkolenia, udziału w komisjach, sesjach Rady Miejskiej za pomocą środków porozumiewania się na odległość, z zapewnieniem transmisji wizji i dźwięku.

Przedstawiony powyżej zakres opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góry (etap I i etap II) nie stanowi katalogu zamkniętego. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia powyższego zakresu jeśli w toku prac nad dokumentem niezbędne okaże się wprowadzenie dodatkowych zapisów.

§ 2 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie.....

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu Umowy, tj. Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości zł brutto (słownie: brutto 00/100), w tym stawka VAT wynosi% tj. zł

2. Wynagrodzenie obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch transzach, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur/rachunków, które Wykonawca zobowiązany jest wystawić na podstawie protokołów częściowego odbioru prac:
 - I transza - 40% po zakończeniu etapu I realizacji przedmiotu zamówienia tj. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac oraz przyjęciu przez Radę Miejską Jeleniej Góry uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji,
 - II transza - 60% po zakończeniu etapu II realizacji przedmiotu zamówienia tj. zaakceptowaniu przez Zamawiającego opracowanego dokumentu oraz podjęciu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Jelenia Góra.
4. Termin płatności faktur/rachunków wynosi 21 dni od daty ich dostarczenia przez Wykonawcę do Urzędu Miasta Jelenia Góra.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, będzie przekazane na rachunek bankowy nr
7. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – art. 108-108d (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
9. Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wystawienia faktury zgodnie z niżej wskazanymi danymi tj.:
 - nabywca: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
 - odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.

§ 5

Prawa i obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, polegającej na udzieleniu konsultacji i udostępnieniu danych (w zakresie, w jakim je posiada) niezbędnych do realizacji prac objętych Umową, a ponadto do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. W terminie 7 dni od podpisania Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu Umowy - którego warunkiem przyjęcia będzie akceptacja Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zmiany harmonogramu, po uprzedniej zgodzie Zamawiającego, przy czym zmiana ta nie będzie skutkowałą zmianą terminu wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy określonego w §1 niniejszej Umowy i zobowiązuje się wykonać zamówienie według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością wymaganą przy tego rodzaju działalności, rzetelnie i terminowo.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać na bieżąco poszczególne części (rozdziały) przedmiotu zamówienia określonego w §1 niniejszej Umowy, w celu ich weryfikacji przez Zamawiającego. W trakcie realizacji prac Wykonawca będzie przedstawiał i uzgadniał z Zamawiającym ich wersje robocze.
6. Opracowanie ostatecznej wersji przedmiotu Umowy nastąpi po uwzględnieniu wszystkich uwag i sugestii wniesionych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za merytoryczną i formalną stronę opracowanego przedmiotu Umowy, błędy literowe, układ i zawartość. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów w przedmiocie Umowy Wykonawca niezwłocznie uwzględni uwagi Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać otrzymane od Zamawiającego materiały i informacje wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej Umowy.
9. Po ustaleniu z Zamawiającym, Wykonawca umieści na opracowanym dokumencie unijne logotypy, ewentualnie logo lub herb miasta wraz z adnotacją informującą o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Logotypy przekazane zostaną Wykonawcy za pośrednictwem poczty e-mail na adres:..... po podpisaniu Umowy.
10. Materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca pozyska na własny koszt i własnym staraniem.
11. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:
 - Pani Daria Kozłowska, tel. 75 75 46 126, e-mail: rewitalizacja@jeleniagora.pl
 - Osobą/-ami do kontaktu ze strony Wykonawcy jest/są: Pani/Pantel., e-mail:.....

§ 6

Przeniesienie praw autorskich

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne (zależne) do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania przedmiotem Umowy, o którym mowa w §1 Umowy, w całości i we fragmentach w kraju i zagranicą oraz udziela mu wyłącznego prawa do wykonywania autorskich praw zależnych.
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a. wszelkie wytwarzanie, utrwalanie i zwielokrotnianie w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia przedmiotu Umowy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie, na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, nośnikach komputerowych i innych nośnikach, w nieograniczonej liczbie wydań;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt b. – publiczne wystawianie, wyświetlanie (publikacja na stronie internetowej), odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także

- publiczne udostępnianie w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- d. jego wypożyczania, najmu, dzierżawy lub wymiany nośników, na których utwór utrwalono;
 - e. sporządzania wersji obcojęzycznych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy oraz prawa wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu Umowy nastąpi z chwilą odebrania przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej Umowy tj. po podpisaniu przez strony protokołu odbioru.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zamian i uaktualnień w przedmiocie Umowy, nawet po akceptacji przedmiotu Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Wykonawca odpowiada za naruszenia autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich, odnoszących się do przedmiotu Umowy oraz oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, a także nie będą naruszać autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich.
 6. Zamawiający będzie jedynym podmiotem upoważnionym do podejmowania decyzji odnośnie sposobu i terminu wykorzystania przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy Zamawiający zrezygnuje z rozpowszechniania przedmiotu Umowy, prawo do rozpowszechniania nie wróci do Wykonawcy, ani do innych osób. Zamawiający decyduje o pierwszym i kolejnych terminach wykorzystania przedmiotu Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania ani rozpowszechniania przedmiotu Umowy, a także nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej za ewentualne szkody lub utracone korzyści powstałe w związku z brakiem skierowania przedmiotu Umowy do wykorzystania.

§7 **Prawo odstąpienia**

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca nie stosuje się do pisemnych zaleceń Zamawiającego dotyczących konkretnych korekt w przedmiocie zamówienia i pomimo wezwania do korekt nie podejmuje ich.
2. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku, gdy do niewykonania Umowy dojdzie w wyniku działania sił wyższych, zdarzeń losowych, działań osób trzecich lub innych okoliczności, za które strona nie ponosi odpowiedzialności i nie można im zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 8 **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia realizacji usługi.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, z wyłączeniem sytuacji określonej w § 7 ust. 2 Umowy.
3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. W przypadku gdy wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9 **Przepisy końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Prezydent Miasta Jeleniej Góry

.....
Skarbnik Miasta Jeleniej Góry