



## U M O W A Nr EZO.272.....2022

zawarta w dniu 03.07.2020. r. pomiędzy:

**Miastem Jelenia Góra**, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,  
reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Jacka Kopec**

a: ..... z siedzibą przy ul. .... w .....,

posiadającą numer identyfikacyjny NIP ....., REGON .....

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

..... dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR**” w ramach projektu: **Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego** przeprowadzonego na podstawie art. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zawiera się umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa 38 fabrycznie nowych laptopów oraz 1 zestawu komputerowego, stacjonarnego dla Miasta Jelenia Góra będących wynikiem postępowania – EZO.271.2.2022. „**Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – o minimalnych wymaganych parametrach/danych technicznych/funkcjach określonych w załączniku nr 3 oraz warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym EZO.271.2.2022.
3. Integralną częścią niniejszej umowy stanowić będą niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
  - a) zapytanie ofertowe wraz załącznikami;
  - b) oferta Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wraz z przedmiotem niniejszego zamówienia komplet sporządzonych w języku polskim dokumentów: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz inne wymagane przepisami dokumenty.
5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność i wydać mu fabrycznie nowy przedmiot umowy.

### § 2

#### Wartość zamówienia

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Całkowita wartość umowy zostaje określona na kwotę:  
brutto..... zł (słownie złotych brutto: .....) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, w tym obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w tym również koszt dostawy, transportu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie/obejmuje\* podatek od towarów i usług - VAT.....%.

### § 3

#### Warunki realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do 31.08.2022 r.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i pochodzi z legalnego kanału dystrybucji, nie był przedmiotem przestępstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wniesienia przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do Urzędu Miasta Jelenia Góra, Sudecka 29, 58-500 Jelenia Góra (miejsce/pomieszczenie wskaże przedstawiciel Zamawiającego).
4. Wykonawca zapewni siłę roboczą (personel), materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz jest zobowiązany do usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wynioskowane.



5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.

#### § 4

##### Warunki płatności

1. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z zapytania ofertowego, w tym opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
2. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dostarczeniu oraz montażu/installacji przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Termin płatności faktury: do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.: protokołem odbioru, o których mowa w ust. 4.
4. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane dostawy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d(t.j. Dz. U z 2020 r. poz.106 z późn. zm.) – na fakturze powinien znaleźć się dopisek „mechanizm podzielonej płatności”.
5. Dane do faktury:
  - nabywca: Miasto Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra,
  - NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
  - odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....
9. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

#### § 5

##### Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z gwarancjami producenta oraz wymaganiami postępowania.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

#### § 6

##### Kary umowne

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy;
  - b) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia terminu określonego w § 2 ust 1 umowy;
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym/rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad;

#### § 7

##### Zmiany umowy

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### § 8

##### Prawo odstąpienia

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy,



- b) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia nie odpowiadający wymaganiom zawartym w złożonej ofercie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
    - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru towaru,
    - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 8

#### Przepisy końcowe

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: