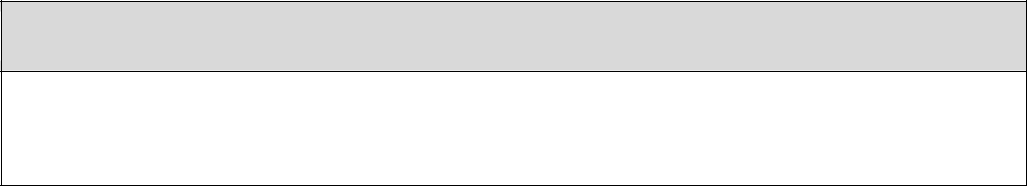
*Logo dla*

*kategorii*

*spraw*

KARTA INFORMACYJNA SPRAWY



**ZGODA NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW TECHNICZNO -**

**BUDOWLANYCH**

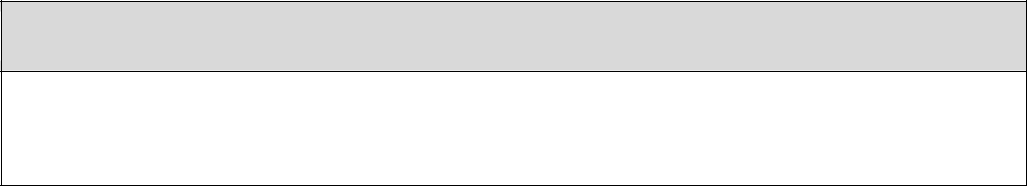
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Podmiot składający wniosek |  | Inwestor\* |  |
|  |  |  |
|  |  |  | Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa |  |
|  | Miejsce składania wniosku |  | ul. Ptasia 6A pok. 101 (I piętro ) |  |
|  |  |  | tel. 75 75-46-239 |  |
|  |  |  | 1. Wniosek w sprawie upoważnienia do udzielenia zgody na |  |
|  |  |  | odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (PB-0) |  |
|  |  |  | 2. Charakterystyka obiektu oraz w miarę potrzeb projekt |  |
|  |  |  | zagospodarowania działki lub terenu, a jeżeli odstępstwo mogłoby |  |
|  |  |  | mieć wpływ na środowisko lub nieruchomości sąsiednie – również |  |
|  |  |  | projekty zagospodarowania tych nieruchomości, z uwzględnieniem |  |
|  |  |  | istniejącej i projektowanej zabudowy |  |
|  |  |  | 3. Szczegółowe uzasadnienie konieczności wprowadzenia |  |
|  |  |  | odstępstwa |  |
|  |  |  | 4. Propozycje rozwiązań zamiennych |  |
|  | Wymagane dokumenty |  | 5. Pozytywna opinia wojewódzkiego konserwatora zabytków w |  |
|  |  |  | odniesieniu do obiektów budowlanych wpisanych do rejestru |  |
|  |  |  | zabytków lub usytuowanych na obszarach objętych ochroną |  |
|  |  |  | konserwatorską |  |
|  |  |  | 6. W zależności od potrzeb – pozytywną opinię innych |  |
|  |  |  | zainteresowanych organów; |  |
|  |  |  | 7. Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu |  |
|  |  |  | inwestora (jeśli ustanowiony pełnomocnik) |  |
|  |  |  | 8. Inne dokumenty, jeśli właściwy minister po rozpatrzeniu |  |
|  |  |  | wniosku uzależni upoważnienie do wydania zgody na odstępstwo |  |
|  |  |  | od spełnienia przez inwestora dodatkowych warunków |  |
|  | Opłaty |  | Wysokość opłaty określają przepisy ustawy z dnia 16 listopada |  |
|  |  |  |
|  |  | 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.) |  |
|  |  |  |  |
|  | |  | Do 30 dni od otrzymania upoważnienia od właściwego ministra |  |
|  | Termin realizacji |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. |  |
|  |  |  | poz. 2351 z późn. zm.) |  |
|  |  |  | 2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25 |  |
|  |  |  | czerwca 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1170) |  |
|  |  |  | 3. rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 16 |  |
|  |  |  | lutego 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 322) |  |
|  | Podstawa prawna |  | 4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania |  |
|  |  |  |
|  |  | administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | 5. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz. U. z |  |
|  |  |  | 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.) |  |
|  |  |  | 6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 24 |  |
|  |  |  | czerwca 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku w |  |
|  |  |  | sprawie upoważnienia do udzielenia zgody na odstępstwo od |  |
|  |  |  | przepisów techniczno-budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1154) |  |
|  |  |  | Wniosek składa się osobiście w formie pisemnej lub w formie |  |
|  | \*Uwagi |  | dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z |  |
|  |  |  |
|  |  | dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | realizujących zadania publiczne. |  |

*Logo dla*

*kategorii*

*spraw*

KARTA INFORMACYJNA SPRAWY



**ZGODA NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW TECHNICZNO -**

**BUDOWLANYCH**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Klauzula informacyjna |  |  | Klauzula informacyjna RODO | |  |
|  |  |  |  |
|  | RODO |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data utworzenia | 23.08.2021 r. |
| Zatwierdził | Naczelnik Wydziału |