

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



NADANIE ADRESU BUDYNKOM

1. **Miejsce składania wniosku:**
CENTRUM OBSŁUGI KLIENTA ul. Ptasia 6A, sala nr 3, tel. (75) 75-46-354.
2. **Wymagane druki:**
Wniosek o ustalenie numeru porządkowego - druk
3. **Wymagane załączniki:**
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
kopia mapy: zasadniczej, ewidencyjnej, z projektem podziału, topograficznej w skali nie mniejszej niż 1:10 000 lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu.
4. **Opłaty:**
Za pełnomocnictwo opłata skarbową 17 zł
5. **Termin załatwienia sprawy:**
14 dni.
6. **Wydział realizujący wniosek:**
WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI – ul. Ptasia 2/3, pok. 221, tel. (75) 75-46-227,
7. **Tryb odwoławczy:**
Nie dotyczy.
8. **Opłata za odwołanie:**
Nie pobiera się.
9. **Podstawa prawna:**
 - art. 47a ust.1 pkt. 1 ust. 4 pkt.5 ust. 5, ust. 4a, art. 47b ust. 1, 2, 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989r. (tekst jednolity z 2015r. Dz. U. z 2015r. poz. 782 ze zmianami),
 - § 5 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 09 stycznia 2012r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2012r. poz.125),
 - art. 5 i art. 6 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006r. (Dz. U. z 2015r. poz. 783 ze zmianami)
10. **Uwagi:**
Brak.

data utworzenia: 30.07.2014r.

zatwierdzona przez: Geodetę Miasta- Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami