

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG****URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA****UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTÓW POWIATOWEGO ZASOBU  
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO**

1.	<b>Miejsce składania i realizacji wniosku:</b> WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI – REFERAT DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ i KARTOGRAFICZNEJ - ul. Ptasia 2/3, pok. 223 tel. (75) 75-49-840.
2.	<b>Wymagane druki:</b> Wnioski – P, P1 – P8 EGiB, wniosek o wypis i wyrys , wniosek o zgłoszeniu prac geodezyjnych, zawiadomienie o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych/kartograficznych Wzór wniosków w załączeniu
3.	<b>Wymagane załączniki:</b> Dowód uiszczenia opłaty
4.	<b>Opłaty:</b> Zgodnie z punktem nr 9
5.	<b>Dokumenty do wglądu:</b> Dowód osobisty
6.	<b>Termin załatwienia sprawy:</b> niezwłocznie
7.	<b>Tryb odwoławczy:</b> Nie dotyczy.
8.	<b>Opłata za odwołanie:</b> Nie pobiera się.
9.	<b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prawo geodezyjne i kartograficzne art. 40e ust. 1 ( Dz. U. z 2015r, poz. 520, ze zmianami)</li><li>• Załącznik do ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne – wysokość stawek podstawowych w odniesieniu do odpowiednich jednostek rozliczeniowych, wysokość współczynników korygujących oraz zasady ustalania tych współczynników, a także szczegółowe zasady obliczania wysokości opłaty</li><li>• Kodeks postępowania administracyjnego ( tekst jednolity z 2013r.Dz. U. z 2013r. poz. 267 ze zmianami.), art. 268a</li></ul>
10.	<b>Uwagi:</b> Brak.

data utworzenia: 30.07.2014 r.

zatwierdzona przez: Geodetę Miasta- Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.