|  |  |
| --- | --- |
| Podmiot składający wniosek | Inwestor |
| Miejsce składania wniosku | Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa ul. Ptasia 6A, pok. 101 (I piętro) tel. 757546239 |
| Wymagane dokumenty | W przypadku pozwolenia na budowę:  1. Wniosek o pozwolenie na budowę (PB-1),
2. Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt

architektoniczno – budowlany w postaci:- papierowej w 3 egzemplarzach albo- elektronicznejwraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw lub kopiami tych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów,1. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania

nieruchomością na cele budowlane (PB-5),1. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu

i zagospodarowaniu przestrzennym,1. Oświadczenie projektanta dotyczące możliwości podłączenia

 projektowanego obiektu budowlanego do istniejącej sieci ciepłowniczej,1. Pełnomocnictwo, jeżeli został ustanowiony pełnomocnik,
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej, jeżeli jest wymagana.

W przypadku pozwolenia na rozbiórkę:1. Wniosek o pozwolenie na rozbiórkę (PB-3),
2. Zgodę właściciela obiektu budowlanego lub jej kopię,
3. Szkic usytuowania obiektu budowlanego,
4. Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
5. Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
6. Pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inne dokumenty, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw, lub kopie tych pozwoleń, uzgodnień, opinii i innych dokumentów - nie dotyczy to uzgodnień i opinii w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000,
7. Projekt rozbiórki lub jego kopię - w zależności od potrzeb,
8. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej, jeżeli jest wymagana.
 |
| Opłaty | Wysokość opłaty za wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę jest inna dla każdego rodzaju robót, a określają ją przepisy ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.). |  |
| Termin realizacji  | Sprawa jest rozpatrywana bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w terminie dwóch miesięcy (w sprawie szczególnie skomplikowanej) licząc od dnia wszczęcia postępowania. Do terminów wyżej określonych nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, okresu trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy stronyalbo przyczyn niezależnych od organu. |
| Podstawa prawna | 1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r poz. 2351 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku o pozwolenie na budowę (Dz. U. z 2021 r. poz. 410),
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku,
6. Przepisy techniczno – budowlane oraz przepisy odrębnych ustaw.
 |
| \*Uwagi | 1. Wniosek o pozwolenie na budowę składa się w postaci papierowej albo formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem adresu elektronicznego, o którym mowa w ust. 2e Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,2. Wniosek o pozwolenie na rozbiórkę składa się w postaci papierowej albo formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem adresu elektronicznego, o którym mowa w ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,3. Wnioski dotyczące spraw budownictwa mieszkaniowego są zwolnione z opłat za podanie jak i za otrzymanie decyzji o pozwoleniu na budowę.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data utworzenia | 27.04.2022 r. |
| Zatwierdził | Naczelnik Wydziału |