



## KARTA USŁUGI

### SPORZĄDZENIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO / ZMIANA PLANU / ZMIANA STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Podmiot składający wniosek	Osoba fizyczna lub prawna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych
Miejsce składania wniosku	Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa, pokój 101 (I piętro), ul. Ptasia 6A, 58-500 Jelenia Góra
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek ze wskazaniem postulowanego przeznaczenia danej nieruchomości oraz sposobu jej zagospodarowania ze wskazaniem danych tej nieruchomości/działek ewidencyjnych;</li><li>2. Oryginał lub notarialny odpis pełnomocnictwa jeśli ustanowiono pełnomocnika wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej w wys. 17,00 zł.</li></ol>
Opłaty	Brak
Termin realizacji	Wnioski o zmianę/sporządzenie miejscowych planów oraz o zmianę studium, rozpatrywane są przez Prezydenta Miasta raz w roku, w III kwartale (tj. z końcem września).
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021.735 z późn. zm.).</li><li>2. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 poz. 503).</li></ol>
*Uwagi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek składa się osobiście w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</li><li>2. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych, wniosek składa rodzic, opiekun prawny lub kurator.</li><li>3. Wnioski złożone po 31 sierpnia danego roku mogą być rozpatrzone w roku następnym.</li></ol>