



KARTA USŁUGI

Decyzje w sprawach ulg podatkowych

Podmiot składający wniosek	Podatnicy: <ul style="list-style-type: none">• podatków i opłat lokalnych,• opłaty skarbowej,• opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania wniosku	Wydział Wymiaru Podatków i Dochodów Podatkowych ul. Sudecka 29, punkty rejestracji Urzędu Miasta lub drogą pocztową/elektroniczną, poprzez ePUAP:/UMJG/SkrytkaESP



KARTA USŁUGI

Decyzje w sprawach ulg podatkowych

Wymagane dokumenty

- 1) Wniosek* (podanie) o udzielenie ulgi wraz z uzasadnieniem.
- 2) Kserokopie dokumentów potwierdzających okoliczności powołane we wniosku.
- 3) Dowody (dokumenty) potwierdzające sytuację finansową

Osoby fizyczne:

- oświadczenie o sytuacji majątkowej Wnioskodawcy*,
- kserokopia zeznania podatkowego - składanego do Naczelnika Urzędu Skarbowego,
- kserokopie dokumentów obrazujących sytuację materialną oraz finansową Wnioskodawcy (np. w zakresie osiągniętych dochodów, ponoszonych wydatków, zadłużenia wobec innych wierzycieli),
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających obecne położenie Wnioskodawcy mające istotny wpływ na zasadność udzielenia ulgi (np. stan zdrowia, niepełnosprawność i niemożność podjęcia pracy, itp.)

Osoby prawne:

- sprawozdanie finansowe,
- zestawienia należności i zobowiązań.

Gdy Wnioskodawcą jest przedsiębiorca - podmiot prowadzący działalność gospodarczą, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy publicznej należy złożyć dowody i informacje potwierdzające prawo do uzyskania pomocy publicznej:

- zaświadczenia lub oświadczenia o wielkości uzyskanej pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, albo
- oświadczenie o wielkości tej pomocy, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy*,
- informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* lub pomoc inną niż *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, na formularzu* według ustalonego wzoru odpowiednim rozporządzeniem Rady Ministrów.

* Wniosek o ulgę i dodatkowe informacje można złożyć on-line.

Druki do pobrania na BIP Jelenia Góra:

<http://bip.jeleniagora.pl/artukul/60/391/informacje-podstawowe-i-formularze>



KARTA USŁUGI

Decyzje w sprawach ulg podatkowych

Opłaty	<p>Opłata skarbową w kwocie 17 zł, w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii - od każdego stosunku pełnomocnictwa/prokury</p> <p>Opłata prolongacyjna, w przypadku rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatku oraz zaległości podatkowej</p> <p>Opłata prolongacyjna jest równa obniżonej stawce odsetek za zwłokę, ogłaszanej przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych.</p>
Termin realizacji	W terminie 30 dni lub 2 miesięcy w sprawach skomplikowanych
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.)• Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie właściwości organów podatkowych (Dz. U. 2022 r. poz. 565 z późn. zm.)
*Uwagi	<p>W toku prowadzonego postępowania organ podatkowy może żądać uzupełnienia wniosku innymi dowodami niż wymienione w punkcie 3.</p> <p>Po zakończeniu postępowania, organ podatkowy wydaje decyzję w sprawie ulgi podatkowej.</p> <p>Gdy decyzja skierowana jest do podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, organ podatkowy wydaje zaświadczenie <i>de minimis</i></p>