



KARTA USŁUGI

WYDANIE WYPISU/WYRYSU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO LUB STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Podmiot składający wniosek	Osoba fizyczna lub prawna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych
Miejsce składania wniosku	Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa, pokój 101 (I piętro), ul. Ptasia 6A, 58-500 Jelenia Góra
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o wydanie wypisu/wyrysu.2. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 50,00 zł (opłata minimalna, pozostałą część opłaty należy uiścić przy odbiorze wypisu/wyrysu).3. Oryginał lub notarialny odpis pełnomocnictwa jeśli ustanowiono pełnomocnika wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej w wys. 17,00 zł.
Opłaty	Zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej opłata za wypis do 5 stron wynosi 30 zł, powyżej 5 stron – 50 zł. Opłata za wyrys: za każdą wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 – 20 zł, ale nie więcej niż 200 zł. Maksymalny koszt jednego wypisu z wyrysem z jednego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 250 zł. W przypadku, gdy działka objęta jest więcej niż jednym miejscowym planem opłata naliczana jest osobno dla każdego planu.
Termin realizacji	Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni.
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 poz. 1923 z późn. zm.);2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.);3. art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 poz. 503).



KARTA USŁUGI

WYDANIE WYPISU/WYRYSU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO LUB STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

*Uwagi

1. Wniosek składa się osobiście w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
2. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych, wniosek składa rodzic, opiekun prawny lub kurator.
3. Wpłaty można dokonać osobiście w kasie Urzędu Miasta w budynku przy ul. Ptasiej 2-3 (parter) lub przelewem na konto dochodów Miasta numer: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566 (Bank Millennium S.A.).
4. W przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i braku jednoznacznego wskazania we wniosku, wypis/wyrys wydawany jest ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.