

Nr sprawy .....

Jelenia Góra, dn. ....

.....  
imię i nazwisko, stan cywilny

.....  
ulica, nr domu, nr lokalu

.....  
kod miejscowość

.....  
nr telefonu

**URZĄD MIASTA  
WYDZIAŁ GOSPODARKI  
MIESZKANIOWEJ**

**58-500 Jelenia Góra  
ul. Ptasia 2/3**

### **W N I O S E K**

O wyrażenie zgody na zamianę i zawarcie umowy najmu w związku z okolicznością wymienioną w pkt .....

1. Zamiana wzajemna lokalu z Panią/Panem ....., zamieszkałą/ym przy ul. .... w.....
2. Zamiana z urzędu .

#### Uzasadnienie zamiany :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### Wykaz osób zamieszkałych w w/w lokalu :

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Rok urodzenia</b>	<b>PESEL</b>	<b>Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**Wypełnia Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Zarządca lokalu (nieruchomości), Administracja Spółdzielni Mieszkaniowej właściwa dla miejsca zamieszkania**

**itp.....**

Lokal znajduje się w budynku : będącym w dyspozycji Gminy, Spółdzielni Mieszkaniowej, domu jednorodzinnym stanowiącym odrębną własność, budynku zakładowym, jest mieszkaniem funkcyjnym, lokalem wykupionym od Gminy, lub wykupionym od Spółdzielni. /niepotrzebne skreślić/

Najemcą (właścicielem, lokatorem) lokalu jest .....  
na podstawie umowy najmu z dnia .....  
wydanej przez .....

Umowa najmu została wypowiedziana z dniem .....  
z powodu ..... /niepotrzebne skreślić/

Lokal ten składa się z ..... pokoi i kuchni, używalności kuchni, bez używalności kuchni /niepotrzebne skreślić/ :

I pok. .... m<sup>2</sup>, II pok. .... m<sup>2</sup>, III pok. .... m<sup>2</sup>, IV pok. .... m<sup>2</sup>, V pok. .... m<sup>2</sup>,  
kuchnia.....m<sup>2</sup>, przedpokój..... m<sup>2</sup>, łazienka ..... m<sup>2</sup>,  
inne .....

Powierzchnia użytkowa lokalu .....m<sup>2</sup>. Powierzchnia mieszkalna.....m<sup>2</sup>.  
Położenie lokalu /piętro/ .....

W mieszkaniu znajduje się instalacja : wodna, kanalizacyjna, gazowa, łazienka, centralne ogrzewanie miejskie, etażowe, gazowe, elektryczne, piece, centralnie dostarczana ciepła woda, junkers. /niepotrzebne skreślić/

Opinia o stanie technicznym lokalu : .....  
.....  
.....

W wyżej wymienionym lokalu oprócz Pani/Pana .....  
zamieszkuje inny najemca ....., który zajmuje ..... pokoje  
z kuchnią, z używalnością kuchni, bez używalności kuchni, z używalnością wc,  
łazienki, przedpokoju /niepotrzebne skreślić/

**Informacje dotyczące opłat za lokal :**

- wnoszone na bieżąco .....
- zaległości .....
- odsetki ustawowe - .....

**Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące tytułu prawnego do lokalu.**

Oświadczam, że nie posiadam/ posiadam\* tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkaniowego. Oświadczam również, że nie jestem/ jestem w trakcie budowy domu jednorodzinnego.

W przypadku posiadania adres.....

\* niepotrzebne skreślić

Powodem utraty tytułu prawnego było:

*(podać przyczynę np. zbycie, wypowiedzenie umowy, egzekucja z własności itp. i datę utraty tytułu):*

.....  
 .....

**Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy dotyczące tytułu prawnego do lokalu.**

Oświadczam, że nie posiadam/ posiadam\* tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkaniowego. Oświadczam również, że nie jestem/ jestem w trakcie budowy domu jednorodzinnego.

W przypadku posiadania adres.....

\* niepotrzebne skreślić

Powodem utraty tytułu prawnego było:

*(podać przyczynę np. zbycie, wypowiedzenie umowy, egzekucja z własności itp. i datę utraty tytułu):*

.....  
 .....

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną z art. 233 kodeksu karnego.

Złożenie przez wnioskodawcę/małżonka wnioskodawcy oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym uchwałą w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Jelenia Góra, obowiązującą w dniu składania wniosku, niezbędnych do zawarcia umowy najmu lokalu, skutkuje odstąpieniem do realizacji wniosku.

data

.....

podpis wnioskodawcy

.....

podpis współmałżonka

.....

Podpisy wnioskodawcy i pełnoletnich członków rodziny wyrażających zgodę na dokonanie zamiany :

1 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

2 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

3 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

4 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

5 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

6 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

7 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

8 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

9 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

10 .....  
imię i nazwisko                      nr PESEL                      data i czytelny podpis

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**W celu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Jelenia Góra należy zaznaczyć krzyżykiem „x” poniżej wskazane pola.**

**OŚWIADCZENIE**

/// Wyrażam zgodę, aby moje dane osobowe w zakresie obejmującym:

- imię i nazwisko, PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania, stan rodzinny, stan cywilny, tytuł prawny do lokalu lub budynku mieszkalnego, wysokość uzyskiwanych dochodów, orzeczenia/zaświadczenia dotyczącego stanu zdrowia, orzeczenia w zakresie sprawowania władzy rodzicielskiej i pieczy nad dzieckiem, numer telefonu, były przetwarzane przez Gminę Jelenia Góra, w celu zbadania uprawnień do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Jelenia Góra i rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

/// Wyrażam zgodę na publikowanie dotyczących mnie danych osobowych w zakresie: imienia i nazwiska, liczby uzyskanych punktów w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Miasta.

W pozostałym zakresie podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 172 z późn. zm.).

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy, nr PESEL)

.....  
(imię i nazwisko współmałżonka, nr PESEL)

.....  
( data i podpis )

.....  
( data i podpis )

## Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Miasto Jelenia Góra z siedzibą w Jeleniej Górze przy Pl. Ratuszowy 58

Jeśli mają Państwo wątpliwości lub potrzebują więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych prosimy o przesłanie informacji do wyznaczonego przez nas inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe: adres e-mail: [iodo\\_um@jeleniagora.pl](mailto:iodo_um@jeleniagora.pl)

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wykonania czynności związanych z realizacją wniosku o najem lokalu.

Jako administrator danych gwarantujemy spełnienie wszystkich praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia Swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Z uprawnień tych możesz skorzystać:

- w odniesieniu do żądania sprostowania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- w odniesieniu do żądania usunięcia danych: gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Miasto;
  - cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych; gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
  - w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; lub dane powinny być usunięte
- w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe –możesz żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;
- w odniesieniu do żądania przeniesienia danych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy.

Ma Pani/Pana prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i będą przechowywane przez okres 10 lat. Następnie podlegają archiwizacji i przechowywane są zgodnie z kategorią archiwalną.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis współmałżonka)

W przypadku konieczności wykorzystania na Twoją korzyść zaświadczeń wydanych przez odpowiednie organy lub instytucje, dotyczących innej osoby, zobowiązany(a) jesteś do dostarczenia wraz z zaświadczeniem pisemnej zgody osoby, której dotyczy przedmiotowe zaświadczenie, na przetwarzanie danych dotyczących tej osoby (odpowiedni druk można pobrać w Wydziale Gospodarki Mieszkaniowej).

....., dnia .....

.....  
(pieczęć zakładu)

## ZAŚWIADCZENIE O ZAROBKACH

Zaświadcza się, że Pan/Pani ....., zamieszkały/a  
w ..... jest  
zatrudniony/a w ..... od dnia ..... w  
wymiarze ..... etatu.

### DOCHÓD PRACOWNIKA (w zł)

	1	2	3	4	5	6	7
Miesiąc otrzymania wynagrodzenia	Przychód podlegający opodatkowaniu	Koszty uzyskania przychodu	Należny podatek dochodowy od osób fizycznych	Składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	Odliczona kwota alimentów świadczone na rzecz innych osób	Dochód $7 = 1 - (2+3+4+5+6)$
LĄCZNIE (I):							

### Inne dochody pracownika w ww. miesiącach \*

Miesiąc	Rodzaj dochodu**	Kwota
LĄCZNIE (II):		

<b><u>SUMA DOCHODÓW (I + II)</u></b>	
--------------------------------------	--

.....  
Podpis i pieczęć osoby potwierdzającej zaświadczenie

**D. ZAŁĄCZNIKI:**

W celu ubiegania się o zamianę wzajemną, bądź zamianę z urzędu należy złożyć:

1. Skierowanie do podpisania umowy najmu lokalu;
2. Umowę najmu na zajmowany lokal;
  - Zaświadczenia o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego ubiegających się o mieszkanie z ostatnich 3 m-cy poprzedzających dzień złożenia wniosku (druk zaświadczenia w załączeniu),
  - Wyrok sądu o przyznaniu alimentów,
  - Decyzje z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o uzyskiwanych zasiłkach:
    - ✓ rodzinnych,
    - ✓ alimentacyjnych,
    - ✓ innych zasiłkach,
  - Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy:
    - ✓ o okresach rejestracji,
    - ✓ o wysokości pobieranych świadczeń pieniężnych,
    - ✓ o wysokości składki zdrowotnej odprowadzanej za okres ostatnich trzech miesięcy,
  - Wyrok o rozwodzie lub separacji,
  - Osoby niepełnosprawne powinny dołączyć kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności (oryginały do wglądu),

W przypadku zamiany poza miejscowością Jelenia Góra – wymagana jest pisemna, wstępna zgoda na zamianę dysponenta (zarządcy) lokalu zakładowego, funkcyjnego, spółdzielczego (nieruchomości).