

## UMOWA NR KO.272.13.2022

zawarta w dniu ..... września 2022 r. pomiędzy:  
Miastem Jelenia Góra, z siedzibą przy Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523 zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta – Pana Jerzego Łuźniaka**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Pana Jacka Kopcia**

a:

Firmą ..... z siedzibą przy ul. ....  
posiadającą numer identyfikacyjny NIP ....., REGON ..... zwaną  
dalej w treści umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowaną przez:

.....

Wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), wobec czego przepisów ustawy Pzp nie stosuje się. Zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

### § 1

#### INFORMACJE PODSTAWOWE

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.: **Dostawa zestawów toreb do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym nr KO.271.13.2022 i w niniejszej umowie.

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 150 zestawów toreb do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Każdy z zestawów wskazanych w ust. 1 ma spełniać następujące wymogi:
  - 1) jeden zestaw składać ma się z trzech toreb do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o następujących kolorach i oznaczeniach:
    - a) kolor niebieski – napis *papier*;
    - b) kolor zielony – napis *szkło*;
    - c) kolor żółty – napis *metale i tworzywa sztuczne*;
  - 2) torby mogą być również oznaczone grafiką z odpadem, który przypisany jest do danego worka. Oznaczenie to Wykonawca skonsultuje z Zamawiającym;
  - 3) torby mają być zaopatrzone w rzepy mające na celu umożliwienie stabilnego ich umocowania w dowolnej kolejności;
  - 4) pojemność każdej z toreb – minimum 35 litrów, dopuszcza się różne pojemności toreb, nie może mieć to jednak wpływu na stabilność umocowania. Torby mają mieć jednakową wysokość;
  - 5) udźwig każdej z toreb – minimum 20 kg przy zachowaniu funkcjonalności torby i możliwości wielokrotnego jej użytku bez pogorszenia jakości produktu;
  - 6) każda z toreb ma być wyposażona w wytrzymałe uchwyty, umożliwiające przetransportowanie pełnej torby;
  - 7) każda z toreb ma być wyposażona w powłokę uniemożliwiającą przywieranie brudu, co ma na celu ułatwienie czyszczenia wodą oraz zapewnienie nieprzepuszczalnego

- uszczelnienia, zapobiegającego wyciekom na podłodze w domu;
- 8) każda z toreb ma być opatrzona logo Jeleniej Góry oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy logo Miasta Jelenia Góra oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem nanoszenia logo na torby wskazane w ust. 1 zobowiązany jest do przesłania wizualizacji Zamawiającemu na adres: [odpady@jeleniagora.pl](mailto:odpady@jeleniagora.pl).
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do ..... 2022 roku do siedziby Urzędu Miasta Jelenia Góra ul. Okrzei 10 (II piętro, pokój 203) 58-500 Jelenia Góra.

### § 3

#### WYKONANIE PRAC

1. Do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego będą zaangażowane osoby posiadające odpowiednie doświadczenie i kompetencje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia współdziałania przy wykonywaniu zlecenia w zakresie i formie niezbędnej do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Pracownicy i współpracownicy Wykonawcy zobowiązani są wykonywać powierzone im zadania z dołożeniem należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
4. Wykonawca oświadcza, że dzieło końcowe nie naruszy autorskich praw majątkowych i pokrewnych osób trzecich.
5. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania Umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą będzie: Roksana Dziki e-mail: [rdziki@jeleniagora.pl](mailto:rdziki@jeleniagora.pl), tel. 75 754 98 58.
6. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym będzie ..... e-mail: ....., tel. ....

### § 4

#### WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚĆ

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej Umowy będzie miało formę ryczałtu, zgodnie z przedłożoną ofertą.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: cena brutto ..... zł (słownie: .....), w tym należny podatek VAT.
3. Rozliczenie odbędzie się na podstawie jednej faktury wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie ze stron.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: .....
6. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
7. Cena nie będzie podlegać waloryzacji z żadnych powodów w okresie realizacji umowy.
8. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy.
9. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi (nabyte towary) odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a-108d (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
11. Prawidłowo sporządzana faktura za wykonaną pracę stanowiącą przedmiot umowy, będzie płatna przelewem na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyliczenie stawki VAT.
13. Faktura powinna zawierać następujące dane:

#### **Nabywca:**

Miasto Jelenia Góra

pl. Ratuszowy nr 58  
58-500 Jelenia Góra  
NIP 611-000-38-99

**Odbiorca/Płatnik:**

Urząd Miasta Jelenia Góra  
pl. Ratuszowy nr 58  
58-500 Jelenia Góra

**§ 5**

**KARY**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowań stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 300 zł;
    - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 30 zł za każdy dzień zwłoki;
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 30 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 2) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 300 zł.
2. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

**PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na czas określony w § 2 ust. 5.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy lub w związku z nią będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim będzie interpretowana. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą stosowane odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

podpis i pieczętka

.....

podpis i pieczętka

**Skarbnik Miasta:**

.....

podpis i pieczętka

