



## KARTA USŁUGI

Wydawanie decyzji zatwierdzających projekt robót geologicznych, hydrogeologicznych i geologiczno-inżynierskich, decyzji o przyjęciu dokumentacji geologicznej

Podmiot składający wniosek	Osoba fizyczna/osoba prawna*
Miejsce składania wniosku	Wydział Ochrony Środowiska ul. Stefana Okrzei 10 (II piętro, pokój 208), tel. 75 75 46 307
Wymagane dokumenty	1. Wniosek odręczny. 2. Wymagane załączniki: 1) Projekt robót/ dokumentacja z przeprowadzonych prac; 2) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
Opłaty	Za wydanie decyzji – 10,00 zł. płatne w punkcie kasowym w Urzędzie Miasta Jelenia Góra (ul. Ptasia 2-3, pokój nr 1) lub przelewem na konto Urzędu Miasta Jelenia Góra Bank Millennium S.A. w Jeleniej Górze nr: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566. Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) – 17 zł.
Termin realizacji	Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego – do 1 miesiąca, w sprawach szczególnie skomplikowanych – do 2 miesięcy
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2022 r. poz. 1072, z późn. zm.); 2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonywanie wymaga uzyskania koncesji (Dz. U. Nr 288, poz. 1696, z późn. zm.); 3. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (Dz. U. poz. 2033); 4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 1 lipca 2015 r., w sprawie dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, z wyłączeniem złoża węglowodorów (Dz. U. poz. 987); 5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923, z późn. zm.); 6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.).
*Uwagi	1. Wniosek składa się osobiście w formie pisemnej, listownie lub w formie dokumentu elektronicznego na adres ePUAP:/UMJG/Skrytka ESP. 2. Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.