

U M O W A Nr OU.271.1.2022.CG

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Jacka Kopcia

a:

z siedzibą

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

-

dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

Wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), wobec czego przepisów ustawy PZP nie stosuje się, zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa oprogramowania serwerowego zgodnego z Opisem Przedmiotu Zamówienia postępowania pt. „Zakup oprogramowania serwerowego na potrzeby realizacji zadań związanych z projektem Cyfrowa Gmina dla Urzędu Miasta Jelenia Góra” o numerze nr OU.271.1.2022.CG na podstawie przedstawionej oferty Wykonawcy w dniu
2. Dostawa realizowana jest w ramach Projektu Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 pn.: „Cyfrowa Gmina”
Nr projektu: POPC.05.01.00-00-0001/21-00
2 Oś Priorytetowa: V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU
Działanie: 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym OU.271.1.2022.CG wraz z załącznikami, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z własną ofertą.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć ewentualne wady w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią będącymi poniżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - a) Zapytanie ofertowe wraz załącznikami;
 - b) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania;
 - c) oferta Wykonawcy.

§ 2

Warunki realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się dor. (*data podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia*).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i pochodzi z legalnego kanału dystrybucji, nie był przedmiotem przestępstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do Urzędu Miasta Jelenia Góra, Sudecka 29, 58-500 Jelenia Góra.
4. Wykonawca zapewni siłę roboczą (personel), materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz jest zobowiązany do usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 3

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie złotych: złotych/100), w tym należny podatek VAT.
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją postanowień umowy niezbędne do jej prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z zapytania ofertowego, w tym opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom.
4. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Termin płatności faktury: do trzydziestu (30) dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj.: protokołem odbioru, o których mowa w ust. 4.
6. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane dostawy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) – na fakturze powinien znaleźć się dopisek „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Dane do faktury:
 - nabywca: Miasto Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
 - odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, ul. Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
9. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 4

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z gwarancjami producenta oraz wymaganiami postępowania.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 5

Kary umowne

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - b) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia terminu określonego w § 2 ust 1 umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym/rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad;

§ 6

Zmiany umowy

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 7

Prawo odstąpienia

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia nieodpowiadający wymaganiom zwartym w złożonej ofercie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru towaru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Przepisy końcowe

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: