



KARTA USŁUGI

Zgłoszenie pobytu stałego/czasowego

Podmiot składający wniosek	Osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych osobiście*, w postaci dokumentu elektronicznego na adres EPUAP:/UMJG/SkrytkaESP
Miejsce składania wniosku	Wydział Obsługi Klienta Centrum Obsługi Klienta (parter) ul. Ptasia 6A, tel. (75) 754-98-63, (75) 754-98-64
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Druk - zgłoszenie zameldowania na pobyt stały/czasowy w postaci papierowej na formularzu opatrzonym własnoręcznym podpisem, w organie gminy właściwym ze względu na położenie nieruchomości Dokumenty do wglądu:<ul style="list-style-type: none">➤ ważny dowód osobisty lub paszport➤ tytuł prawny do lokalu (umowa najmu, decyzja o przydziale, akt notarialny, umowa cywilno-prawna itp.)2. Druk - zgłoszenie zameldowania na pobyt stały/czasowy w postaci elektronicznej na formularzu opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta Dokumenty do wglądu:<ul style="list-style-type: none">➤ dokument elektroniczny potwierdzający jego tytuł prawny do lokalu, a w razie niemożności jego uzyskania odwzorowanie cyfrowe tego dokumentu, a obywatel nieposiadający tytułu prawnego do lokalu dołącza do formularza dokument elektroniczny zawierający oświadczenie właściciela lub innego podmiotu dysponującego tytułem prawnym do lokalu, a w razie niemożności ich uzyskania - lub odwzorowanie cyfrowe tego dokumentu
Opłaty	Nie pobiera się opłaty.
Termin realizacji	Niezwłocznie.
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2022 r. poz. 1191 z późn. zm.)2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.)
*Uwagi	W przypadku dokonywania czynności przez pełnomocnika - oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (zgodnie z art. 33 kpa).