

## REGULAMIN PRACY KOMISJI STAŁEJ

Komisję powołano Zarządzeniem Nr 0050.1621.2022.VIII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 8 listopada 2022 r. do sprzedaży składników majątku ruchomego Miasta Jelenia Góra, uzyskanych w drodze spadkobrania ustawowego przymusowego

### § 1

Zadaniem Komisji jest ocena spełniania przez oferentów warunków udziału w postępowaniu oraz badanie i ocena ofert dotyczących sprzedaży składników majątku ruchomego Miasta Jelenia Góra, uzyskanych w drodze spadkobrania ustawowego przymusowego.

### § 2

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
3. Do podjęcia skutecznych decyzji przez Komisję konieczna jest obecność większości jej członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

### § 3

1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie,
  - 2) wyznaczanie członkom Komisji zadań podejmowanych w trybie roboczym,
  - 3) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania przetargowego,
  - 4) informowanie Prezydenta Miasta Jeleniej Góry o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania,
  - 5) wnioskowanie do Prezydenta Miasta Jeleniej Góry o zatwierdzenie protokołu z przeprowadzonego postępowania przetargowego.

### § 3

Komisja w zakresie powierzonych jej zadań:

- 1) opracowuje regulamin przetargu,
- 2) ocenia spełnienie warunków stawianych oferentom oraz wnioskuje do Prezydenta Miasta Jeleniej Góry o ich wykluczenie,
- 3) dokonuje oceny ofert spełniających wymogi postępowania,
- 5) przygotowuje protokół z przeprowadzonego postępowania przetargowego.