

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 156.XIV.2019 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

### Prezydent Miasta Jeleniej Góry

ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu miasta na realizację zadań w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Mieście Jelenia Góra skierowany do klubów sportowych działających na obszarze Miasta Jelenia Góra, niedziałających w celu osiągnięcia zysku w roku 2023.

**I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu – 1.900.000,00 złotych z tego:**

**1.1 „Szkolenie sportowe, w tym osób niepełnosprawnych” – 1.200.000,00 zł**

**1.2 „Udział zespołów seniorskich w rozgrywkach ligowych w dyscyplinach: piłka nożna, piłka ręczna, koszykówka” – 700.000,00 zł**

**II. Termin realizacji zadań:**

– w przypadku zadania 1.1 „Szkolenie sportowe, w tym osób niepełnosprawnych” od podpisania umowy do 31.12.2023 r.

– w przypadku zadania 1.2 „Udział zespołów seniorskich w rozgrywkach ligowych w dyscyplinach: piłka nożna, piłka ręczna, koszykówka” od podpisania umowy do 30.06.2023 r.

*UWAGA!*

*Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań może ulec zmianie z chwilą przyjęcia przez Radę Miejską Jeleniej Góry uchwały budżetowej na 2023 rok.*

**III. Warunki przystąpienia do naboru wniosków.**

1. Nabór skierowany jest do klubów sportowych prowadzących działalność na obszarze Miasta Jelenia Góra.
2. Uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym i prowadzenie szkolenia sportowego, w tym dla osób niepełnosprawnych.
3. Szczególne osiągnięcia sportowe uzyskane przez zawodników klubu w roku, w którym dotacja ma być udzielona lub w roku poprzedzającym rok przyznania dotacji.

**IV. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Prezydent Miasta Jeleniej Góry powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową oraz określa regulamin jej pracy.
2. Wnioski mogą być uzupełniane pod względem formalnym w terminie do 3 dni od daty powiadomienia Wnioskodawcy wiadomością sms, mailem lub telefonicznie.
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. W przypadku gdy klub realizuje zadanie „Szkolenie sportowe, w tym osób niepełnosprawnych” oraz „Udział zespołów seniorskich w rozgrywkach ligowych w dyscyplinach: piłka nożna, piłka ręczna, koszykówka” składa oddzielną ofertę na każde z zadań. Wniosek powinien być również złożony na każdą z dyscyplin osobno.
5. Dotacja nie może przekraczać:

- w przypadku zadania nr 1 - 85 % całkowitych kosztów zadania. Wnioskodawca musi wykazać minimum **10 % udział własny na etapie składania wniosku oraz rozliczenia zadania,**
  - w przypadku zadania nr 2 - 85 % całkowitych kosztów zadania. Wnioskodawca musi wykazać minimum **5 % udział własny na etapie składania wniosku oraz rozliczenia zadania,**
6. Na wynagrodzenia kadry trenerskiej można przeznaczyć nie więcej niż 30 % dotacji.
  7. Na nagrody finansowe dla zawodników nie można przeznaczyć ze środków pochodzących z dotacji kwoty wyższej niż 2500 zł brutto miesięcznie na jednego zawodnika.
  8. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu.
  9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej.
  10. Dotacja może być wykorzystana w szczególności na:
    - realizację programów szkolenia sportowego;
    - zakup sprzętu sportowego;
    - pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
    - pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
    - wynagrodzenia kadry szkoleniowej, nagrody i wynagrodzenia zawodników.
  11. Dotacja nie może być wykorzystana na:
    - koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
    - zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
    - zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
    - zadania i zakupy inwestycyjne;
    - zakupy budynków, lokali, gruntów;
    - budowy, modernizacje i remonty obiektów sportowych;
    - wynagrodzenia członków zarządu stowarzyszenia za pracę w zarządzie;
    - wynagrodzenie koordynatora;
    - działalność gospodarczą, polityczną lub religijną;
    - koszty związane z rozpoczęciem i zakończeniem sezonu,
    - pokrycie kosztów delegacji i diet członków klubu.
  12. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulować umowa zawarta pomiędzy wyłonionym Wnioskodawcą a Miastem Jelenia Góra.
  13. Koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe przed podpisaniem umowy nie będą pokrywane ze środków dotacji. Koszty powstałe przed datą podpisania umowy, a mieszczące się w terminie realizacji zadania publicznego mogą być pokryte ze środków własnych Wnioskodawcy.

## **V. Termin i miejsce składania wniosków.**

1. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urzędu Miasta Jelenia Góra, Punkt Rejestracji, 58-500 Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58. Wnioski należy złożyć opatrzone nazwą/numerem zadania (należy wpisać nazwę lub numer zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego oraz **własny tytuł projektu**)

**2. Wnioski należy składać w terminie do dnia 14.12.2022 r., do godziny 15:30.**

Decyduje data wpływu do Urzędu Miasta w Jeleniej Górze a nie data stempla pocztowego.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Uchwały Nr 156.XIV.2019 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

4. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.

5. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

6. Do wniosku należy dołączyć oryginały lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do działania w imieniu wnioskodawcy takich dokumentów jak:

- aktualny statut klubu,
- potwierdzenie uprawnień szkoleniowych osób biorących udział w realizacji zadania,

## VI. Kryteria i tryb wyboru wniosków.

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr 156.XIV.2019 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Jelenia Góra w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

2. Wydział Sportu i Turystyki rozpatrzy złożone wnioski pod względem formalnym i przekaże je Komisji Konkursowej, która dokona oceny merytorycznej.

3. Komisja dokona oceny merytorycznej ofert oraz przedstawi propozycję wysokości dotacji Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry, który podejmie ostateczną decyzję w formie zarządzenia.

4. Przy opiniowaniu wniosków Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

<i>Kryteria oceny merytorycznej</i>	<i>Definicja kryterium</i>	<i>Punktacja</i>	<i>Przyznane punkty</i>
<b>1. Zawartość merytoryczną oferty</b>		<b>0-50 pkt</b>	
A. Zakładane rezultaty i efekty realizacji zadania	Oceniane będą miejsce i cel wykonania zadania, oryginalność i innowacyjność projektu, trwałość efektów oraz działania promujące zdrowy styl życia	0-15 pkt	
B. Spójność wniosku	Oceniana jest spójność harmonogramu planowanych działań z założonymi celami i budżetem	0-15 pkt	
C. Zrozumiałość i przejrzystość wniosku	Oceniana jest przejrzystość złożonego wniosku, kompletność opisu działań	0-10 pkt	
D. Zgodność wniosku z ogłoszeniem konkursowym	Oceniana jest zgodność wniosku z celami i zadaniami określonymi w konkursie	0-10 pkt	
<b>2. Budżet zadania</b>		<b>0-50 pkt</b>	
A. Rzetelność przedstawionej kalkulacji	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - koszt realizacji; celowość, oszczędność oraz efektywność wykorzystania środków	0-35 pkt	

B. Udział środków własnych	Ocena udziału środków własnych, środków z innych źródeł, pozyskanie środków zewnętrznych,	0-15 pkt	
<b>3. Potencjał realizacyjny i efekty oddziaływania</b>		<b>0-30 pkt</b>	
A. Posiadane zasoby osobowe	Oceniane jest przygotowanie merytoryczne kadry realizującej zadanie, posiadane kwalifikacje, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, doświadczenie Wnioskodawcy przy realizacji zadań zleconych; posiadane rekomendacje	0-10 pkt	
B. Ilość i dobór Beneficjentów	Oceniana jest grupa docelowa oraz przypuszczalna liczba odbiorców; Uwzględnienie wśród beneficjentów realizowanego zadania osób z niepełnosprawnością	0-20 pkt	
<b>4. Dotychczasowa współpraca z Urzędem Miasta przy realizacji zadań publicznych</b>	<b>Oceniane jest prawidłowe i terminowe rozliczanie się z dotacji udzielonych w poprzednich latach - dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Urzędem Miasta</b>	<b>0-60 pkt</b>	
<b>RAZEM</b>		<b>0-190 pkt</b>	
<b>Minimalna liczba punktów koniecznych do uzyskania dofinansowania</b>			<b>100 pkt</b>

5. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta w przedmiocie dotacji nie podlega zaskarżeniu.
6. Informacja o wysokości przyznanych dotacji zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Jeleniej Góry oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta.
7. Wnioski wraz z załącznikami nie będą zwracane Wnioskodawcom.

**Prezydent Miasta Jeleniej Góry zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, naboru wniosków bez podania przyczyn.**

**PREZYDENT MIASTA**  
**Jeleniej Góry**  
 (-)  
**Jerzy Łuźniak**