

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN</b>	<i>EDYCJA:</i> C/5	<i>INDEX:</i> 3/Po-6	<i>STRONA:</i> 1

Urząd Miasta Jelenia Góra  
Wydział Rozwoju Miasta  
58-500 Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58  
tel. 75-75-46-161  
*pieczętka - Miasto Jelenia Góra*

Jelenia Góra, dnia 18.04.2023r.

Znak sprawy: RR.271.7.2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra**

zaprasza do złożenia ofert na: **Kompleksową usługę organizacji zagranicznej podróży na Islandię w ramach realizacji projektu pn. „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowanego ze środków Mechanizmu finansowego EOG na lata 2014-2021 (Programu Rozwój Lokalny) oraz środków budżetu państwa.**

*(nazwa zamówienia)*

2. Opis przedmiotu zamówienia:

**CPV 63516000-9 Usługi zarządzania podróżą**

**CPV 63515000-2 Usługi podrózne**

**CPV 63512000-1 – Usługi sprzedaży biletów podrózných i pakietów wycieczkowych**

**CPV 63520000-0 – Usługi agencji transportowych**

**CPV 63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej**

**CPV 63510000-7 Usługi biur podróży i podobne**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja zagranicznej podróży dla 12 pełnoletnich uczestników wizyty w Akureyri (Islandia) organizowanej w ramach współpracy bilateralnej Miasta Jelenia Góra i Miasta Akureyri. Wyjazd organizowany jest w ramach projektu „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowanego ze środków Mechanizmu finansowego EOG na lata 2014-2021 (Program Rozwój Lokalny) oraz środków budżetu państwa.

Kompleksowa usługa polega na:

- 1) rezerwacji, zakupie i dostawie biletów lotniczych tam-powrót na trasie Wrocław-Reykjavik lub Keflavik (Islandia) oraz Reykyavik lub Keflavik (Islandia)-Wrocław:
  - lot bezpośredni, bez przesiadek
  - bilety lotnicze w klasie ekonomicznej,
  - bilet ma obejmować 1 szt. bagażu rejestrowanego (bagaż główny, odprawiany, o wadze

Projekt „Żyj, mieszkaaj, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”



URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ  
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN**

*EDYCJA:*  
C/5

*INDEX:*  
3/Po-6

*STRONA:*  
2

min. 20 kg) oraz 1 szt. bagażu podręcznego na każdego uczestnika wyjazdu.

Cena biletu powinna obejmować łącznie wszystkie opłaty lotniskowe, bagażowe, manipulacyjne i inne przewidziane przez przewoźnika realizującego usługę lotniczą oraz przez Wykonawcę.

Wykonawca jest zobowiązany do zakupu i dostarczenia biletów do Zamawiającego drogą elektroniczną, w terminie co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem wylotu.

Lista uczestników zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 3 dni od podpisania umowy.

- 2) organizacji bezpośredniego transportu z Jeleniej Góry (miejsce wskazane przez Zamawiającego) na lotnisko we Wrocławiu oraz z lotniska we Wrocławiu do Jeleniej Góry (do miejsca wskazanego przez Zamawiającego). Wyjazd z Jeleniej Góry na lotnisko musi nastąpić o godzinie uwzględniającej rezerwę czasową na dopełnienie wszystkich formalności związanych z odprawą lotniskową,
- 3) zakupie polis ubezpieczeniowych (polisa turystyczna grupowa) dla uczestników podróży z opcją ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), kosztów leczenia (KL) oraz OC. Polisa może być zawarta wyłącznie z Towarzystwem Ubezpieczeń oferującym bezgotówkowe rozliczenie kosztów leczenia na Islandii.

Minimalne sumy ubezpieczenia:

KL – 100 000 EUR

NNW – 50 000 zł

OC – 50 000 zł

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 02.07.2023 r.\*:

- przylot na lotnisko Reykyavik lub Keflavik (Islandia) ma nastąpić 25.06.2023 r.

- wylot z lotniska Reykyavik lub Keflavik (Islandia) ma nastąpić 02.07.2023 r.

\* w przypadku powrotu w godzinach nocnych termin realizacji zamówienia ulega przedłużeniu do dnia 03.07.2023 r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert w formie papierowej lub formie elektronicznej:

- 1) w formie papierowej: Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58 (Kancelaria), 58-500 Jelenia Góra, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.04.2023 r. do godz. 14:00.

- 2) w formie elektronicznej: poprzez Bazę Konkurencyjności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami.

Termin składania ofert: do dnia 27.04.2023 r. do godz. 14:00.

Projekt „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”



URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN</b>	<i>EDYCJA:</i> <b>C/5</b>	<i>INDEX:</i> <b>3/Po-6</b>	<i>STRONA:</i> <b>3</b>

5. Termin otwarcia ofert: 27.04.2023 r. do godz. 14:30.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) posiadają odpowiednie doświadczenie w realizacji zagranicznych podróży grupowych. Przez pojęcie „odpowiednie doświadczenie” rozumie się doświadczenie polegające na zorganizowaniu i zrealizowaniu w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności) poprzedzających termin składania ofert - co najmniej 1 usługi, która polegała na organizacji zagranicznej podróży (w tym rezerwacja, zakup i dostawa biletów lotniczych, organizacja transportu na lotnisko, zawarcie umowy ubezpieczenia podróżnego) dla co najmniej 10 osób,
- 4) złożą oświadczenia wg wzoru zawartego w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana zgodnie z formułą „SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA” na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Kryterium oceny ofert: 100% cena

8. Wzór Formularza oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

9. Warunki płatności - określone w projekcie umowy-załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

10. Forma - sposób przygotowania/złożenia oferty\*:

**Ofertę należy sporządzić w języku polskim**

~~1) na Platformie zakupowej~~

**2) w formie elektronicznej: poprzez Bazę Konkurencyjności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami.**

**3) w formie papierowej:**

**Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: Oferta w postępowaniu „RR.271.7.2023 Kompleksowa usługa organizacji zagranicznej podróży na Islandię w ramach realizacji projektu pn. „Żyj, mieszkać,**

Projekt „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”



URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN</b>	<i>EDYCJA:</i> C/5	<i>INDEX:</i> 3/Po-6	<i>STRONA:</i> 4

**pracuj w Jeleniej Górze!”, dofinansowanego ze środków Mechanizmu finansowego EOG na lata 2014-2021 (Programu Rozwój Lokalny) oraz środków budżetu państwa”**

**Nazwa i adres Wykonawcy: .....**

11. Inne postanowienia w zakresie postępowania:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert nie zawierających wszystkich wymaganych dokumentów i informacji.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 3) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
- 4) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, dotyczącej zmiany terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, zmiany wartości zamówienia wynikającej ze zmniejszenia/rozszerzenia zakresu rzeczowego projektu.

12. Informacja o wyborze/unieważnieniu oferty umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w zakładce „Zamówienia do 130 000 PLN” oraz w Bazie Konkurencyjności.

13. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Ewa Wojciechowska Tel. (75) 754 6161, e-mail:ewojciechowska@jeleniagora.pl