

**UCHWAŁA NR 630.LXV.2023  
RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY**

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia programu osłonowego w zakresie wsparcia seniorów zamieszkałych na terenie  
Miasta Jelenia Góra w ramach „Korpusu Wsparcia Seniorów” na rok 2023**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program osłonowy w zakresie wsparcia seniorów zamieszkałych na terenie Miasta Jelenia Góra w ramach „Korpusu Wsparcia Seniorów” na 2023 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry.

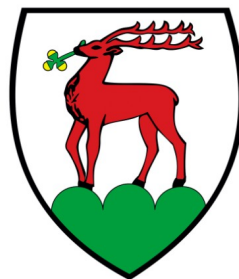
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Wojciech Chadży**

Załącznik  
do uchwały Nr 630.LXV.2023  
Rady Miejskiej Jeleniej Góry  
z dnia 26 kwietnia 2023r.

**PROGRAM OSŁONOWY  
W ZAKRESIE WSPARCIA SENIORÓW  
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA JELENIA GÓRA  
W RAMACH PROGRAMU  
„KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” NA 2023 ROK**



---

**Jelenia Góra 2023**

## **I. Podstawa prawna programu**

W związku z możliwością uzyskania w 2023 roku przez gminę wsparcia finansowego z dotacji celowej z budżetu państwa, na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w ramach programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2023 rok, gmina jest zobowiązana do przyjęciu programu osłonowego zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej. Gmina przystępując do realizacji programu przyjmuje uchwałą program osłonowy na podstawie art. 110 ust. 10 ustawy o pomocy społecznej.

## **II. Cel programu**

Wsparcie finansowe gminy w zakresie zapewnienia usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie danej gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary.

## **III. Ocena sytuacji warunkująca realizację programu**

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed polskim społeczeństwem zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnych ze względu na wiek i stan zdrowia. W związku z powyższym zaplanowano działania, których celem jest diagnozowanie i rozwiązywanie lokalnych problemów, budowanie tożsamości społeczności lokalnej, budowanie spójnego społecznie środowiska lokalnego, w którym każdy obywatel ma odpowiednie warunki do rozwoju osobistego i społecznego. Dotyczy to osób starszych w wieku 65 lat i więcej, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

## **IV. Podmioty realizujące program**

Realizatorem i koordynatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze we współpracy z organizacjami pozarządowymi skupiającymi środowiska młodzieżowe, a także wolontariuszami poprzez tworzenie partnerstw lokalnych.

## **V. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu**

Program będzie realizowany w terminie od dnia 1 maja 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. Bezpośrednim adresatem programu jest Miasto Jelenia Góra. Pośrednimi

adresatami są seniorzy zamieszkali na terenie Jeleniej Góry, w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Do programu, zakwalifikowane będą osoby w wieku 65 lat i więcej, spełniające kryteria w nim określone, które zgłaszać się będą zarówno przez ogólnopolską infolinię, jak również bezpośrednio do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze.

## **MODUŁ I**

Celem Modułu I jest zapewnienie wsparcia seniorom w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług w zakresie określonym w programie, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy. W realizację Modułu I zaangażowani zostaną wolontariusze, w tym również działacze środowisk młodzieżowych i obywatelskich, w zakresie codziennego świadczenia pomocy osobom potrzebującym wsparcia.

Opis usługi wsparcia.

### 1. Wsparcie społeczne:

- a) uruchomienie wolontariatu w zakresie wspólnego spędzania czasu z seniorami, w szczególności samotnie zamieszkującymi (np. spacery, rozmowy, wspólne sporządzanie posiłków, zakupy, itp.);
- b) informowanie o dostępie do ogólnopolskich „telefonów zaufania” dla seniorów.

### 2. Wsparcie w czynnościach dnia codziennego:

- a) pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu,
- c) pomoc w dostarczeniu produktów żywnościowych, np. z Federacji Polskich Banków Żywności, Polskiego Czerwonego Krzyża, Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej czy Caritas,
- d) zakup i dostarczanie seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej (koszt zakupionych produktów pokrywa senior),
- e) zakup oraz dostarczanie seniorom ciepłych posiłków (koszty zakupu posiłku pokrywa senior), o ile usługa tego rodzaju nie jest już finansowana z innych źródeł,
- f) wsparcie seniorów objętych usługami w ramach Modułu I programu w formie okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi,

- g) wsparcie/pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania seniora, dowieszenie lub pomoc w organizacji transportu seniora na wizytę lekarską, w tym również asystowanie podczas wizyty,
- h) pomoc/towarzyszenie w zakresie realizacji recept,
- i) pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych, w zależności od możliwości osoby udzielającej wsparcia i w razie konieczności – gdy obecność seniora jest niezbędna do załatwienia sprawy – pomoc w dowieszeniu seniora do urzędu,
- j) pomoc świadczona przez osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie seniora, tzw. usługi sąsiedzkie.

#### Adresaci Modułu I

1. Bezpośrednimi adresatami Modułu I jest gmina, a adresatami pośrednimi są seniorzy zamieszkali na terenie gminy w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Mechanizm udzielania pomocy w ramach Modułu I programu:

Krok 1. Senior, decydując się na skorzystanie z pomocy przez wybór formy wsparcia określonej w programie, zgłasza się przez ogólnopolską infolinię 22 505 11 11 lub bezpośrednio do ośrodka pomocy społecznej.

Krok 2. Osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje prośbę o pomoc do właściwego, ze względu na miejsce zamieszkania seniora, ośrodka pomocy społecznej.

Krok 3. Pracownik ośrodka pomocy społecznej ustala z seniorem zakres wsparcia oraz termin pierwszej wizyty w miejscu zamieszkania w celu zweryfikowania zgłoszonej potrzeby.

Krok 4. Pracownik ośrodka pomocy społecznej po odbytej wizycie, określi szczegółowy zakres i terminy świadczenia usługi wsparcia. Jeżeli pracownik ośrodka pomocy społecznej stwierdzi, iż senior kwalifikuje się do świadczeń z pomocy społecznej, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej – informuje o tym seniora. W takim przypadku ośrodek pomocy społecznej powinien wszcząć postępowanie w sprawie z urzędu.

## VI. Finansowanie programu

1. W ramach programu gminie udziela się wsparcia finansowego na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych programem, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.
3. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych w programie po przyjęciu programu osłonowego lub uzupełnienie już przyjętego w danej gminie programu osłonowego o działania obejmujące zakres podmiotowy i przedmiotowy programu, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.
4. Wojewoda na podstawie złożonych przez gminy zapotrzebowań przekazuje gminie dotację na realizację programu, zgodnie z art. 150 ustawy o finansach publicznych.
5. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.
6. Środki, o których mowa w ust.1, zaplanowane są w budżecie państwa na zadania określone w ustawie o pomocy społecznej.

## **VII. Ochrona danych osobowych**

1. Minister Rodziny i Polityki Społecznej jest administratorem danych osobowych seniorów, udostępnianych za pośrednictwem infolinii, oraz danych kontaktowych przedstawicieli wojewodów, udostępnianych w związku z realizacją i rozliczeniem programu.
2. Wojewoda jest administratorem danych kontaktowych przedstawicieli gmin pozyskiwanych w ramach realizacji i rozliczania programu.
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze jest administratorem danych osobowych w zakresie danych osobowych pozyskanych do celów realizacji programu i/lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego programu.

## **VIII. Monitoring programu**

Roczne sprawozdanie z realizacji programu Prezydent Miasta Jeleniej Góry przekazuje do Wojewody Dolnośląskiego w terminie do dnia 30 stycznia 2024 r., uwzględniając dane dotyczące rzeczywistej liczby osób objętych wsparciem w ramach programu oraz koszt realizacji pomocy.