



## KARTA USŁUGI

Wydawanie zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne

Podmiot składający wniosek	Przedsiębiorca
Miejsce składania wniosku	Wydział Transportu i Zarządzania Ruchem Urzędu Miasta Jelenia Góra, ul. Stefana Okrzei 10, pok.207, tel. 75 75 49 036/ 75-75-46-220, e-mail: transport@jeleniagora.pl
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek</li><li>2. Wykaz pojazdów - załącznik nr 1</li><li>3. Oświadczenie dotyczące kierowców - załącznik nr 2,</li><li>4. Dowód uiszczenia opłaty administracyjnej</li></ol>
Opłaty	<p>Za wydanie zaświadczenia pobiera się opłatę:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 500 zł za zaświadczenie + 100 zł za wypis do każdego zgłoszonego pojazdu oraz 17 zł - opłata za pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagane)</li></ul> <p>Opłaty można dokonać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• w punkcie kasowym przy pl. Piastowskim 14 w godzinach 8.00-15:30,</li><li>• w oddziałach Banku Millenium przy u.; 1 Maja 10 i placu Kardynała Stefana Wyszyńskiego 52 w godzinach pracy banku,</li><li>• przelewem na konto - Urząd Miasta Jelenia Góra, Millennium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 10 1160 2202 0000 0004 8158 4187 z dopiskiem za wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własną,</li><li>• kartą płatniczą w Wydziale Transportu i Zarządzania Ruchem Urzędu Miasta Jelenia Góra, ul. Stefana Okrzei 10, pok.207.</li></ul>
Termin realizacji	do 30 dni od daty złożenia wniosku
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ustawa z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 z późn. zm.)</li><li>• Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1220)</li><li>• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. poz. 2377)</li></ul>
*Uwagi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przedsiębiorca jest zobowiązany zgłaszać na piśmie wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania</li><li>• Wniosek składa i potwierdza odbiór dokumentu wyłącznie przedsiębiorca lub osoba przez niego upoważniona. Przepisy te stosuje się do przewozu na potrzeby własne pojazdami przekraczającymi dopuszczalną masę całkowitą</li></ul>



## KARTA USŁUGI

Wydawanie zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne

3,5 t albo przeznaczonych konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.