

Miejscowość, data

INWESTOR:

Imię i nazwisko lub nazwa

Adres.....

Telefon; e-mail:

PEŁNOMOCNIK (jeżeli został ustanowiony):

Imię i nazwisko lub nazwa

Adres.....

Telefon; e-mail:

**Urząd Miasta Jelenia Góra
Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa
Ul. Ptasia 6A, 58-500 Jelenia Góra**

**ZGŁOSZENIE ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA
OBIEKTU BUDOWLANEGO LUB JEGO CZĘŚCI**

Na podstawie art. 71 i art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), zgłaszam zamiar zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części *oraz zamiar budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę* *:

Dotychczasowy sposób użytkowania:

.....

Zamierzony sposób użytkowania:

.....

Rodzaj, zakres planowanych robót budowlanych związanych ze zgłoszoną zmianą sposobu użytkowania (objętych obowiązkiem zgłoszenia) i sposób ich wykonywania *:

.....

.....

.....

Przewidywany termin zmiany sposobu użytkowania / *rozpoczęcia robót** (min. 30 dni od daty zgłoszenia) – dzień, miesiąc, rok:.....

Adres zamierzenia:

Działka Nr.....Arkusz mapy.....Obręb.....

.....
(podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)

* Skreślić jeśli zmiana sposobu użytkowania nie wymaga przeprowadzenia robót budowlanych objętych zgłoszeniem (w przypadku robót, dla których konieczne jest uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę, zmianę sposobu użytkowania zgłasza się we wniosku o pozwolenie na budowę)

Do wniosku załączam:**

1. Opis i rysunek określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic działki i innych obiektów budowlanych (istniejących lub budowanych na działce wnioskodawcy i działkach sąsiednich) z oznaczeniem części obiektu, której dotyczy zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania.
2. Opis techniczny określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego, jego konstrukcję wraz z danymi techniczno – użytkowymi.
3. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (art.32 ust.4 pkt.2. ustawy Prawo budowlane) – dokument obligatoryjny.
4. Zaświadczenie prezydenta miasta o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub, w przypadku jego braku, z ostateczną decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
5. Ekspertyzę techniczną wykonaną przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności (w przypadku zmiany sposobu użytkowania powodującej zmianę: warunków bezpieczeństwa pożarowego, powodziowego, warunków pracy, zdrowotnych, higieniczno - sanitarnych, ochrony środowiska, zmiany wielkości i układu obciążeń).
6. Pozwolenia, uzgodnienia i opinie – wymagane na podstawie przepisów odrębnych.
7. Upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (jeśli ustanowiony pełnomocnik) oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. (jeśli wymagana na podstawie: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1628 ze zm.).

W przypadku przeprowadzania robót budowlanych objętych obowiązkiem zgłoszenia:

8. Opracowanie zawierające:
 - opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót,
 - szkice i rysunki,
 - pozwolenia wymagane odrębnymi przepisami,
9. Projekt zagospodarowania terenu wykonany przez uprawnionego projektanta (art. 30 ust. 3 i 4 ustawy - Prawo budowlane),
10. Wykaz działek w przypadku niewystarczającej ilości miejsca we wniosku.
11. Inne:.....

** niepotrzebne skreślić

.....
(podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)