

**ZARZĄDZENIE NR 0050.1955.2023.VIII**  
**PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY**

**z dnia 14 lipca 2023 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Realizacyjnego do spraw opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 621.LXIV.2023 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii w tym trybu konsultacji zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół Realizacyjny do spraw opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034, zwany dalej „Zespołem”, w następującym składzie:

1. Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta – Przewodnicząca Zespołu
2. Główny Specjalista w Wydziale Rozwoju Miasta – Zastępca Przewodniczącej Zespołu
3. Starszy Specjalista w Wydziale Rozwoju Miasta – Sekretarz Zespołu
4. Naczelnik Wydziału Finansowania i Zarządzania Oświatą – Członek Zespołu
5. Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Członek Zespołu
6. Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych, Zdrowia i Organizacji Pozarządowych – Członek Zespołu
7. Naczelnik Wydziału Gospodarki Odpadami – Członek Zespołu
8. Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska – Członek Zespołu
9. Naczelnik Wydziału Transportu i Zarządzania Ruchem – Członek Zespołu
10. Naczelnik Wydziału Obsługi Klienta – Członek Zespołu
11. Naczelnik Wydziału Kadr – Członek Zespołu
12. Naczelnik Wydziału Komunikacji – Członek Zespołu
13. Naczelnik Wydziału Obsługi Urzędu – Członek Zespołu
14. Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – Członek Zespołu
15. Naczelnik Wydziału Kultury – Członek Zespołu
16. Naczelnik Wydziału Promocji Miasta – Członek Zespołu
17. Naczelnik Wydziału Sportu i Turystyki – Członek Zespołu
18. Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej – Członek Zespołu
19. Naczelnik Wydziału Architektury, Urbanistyki i Budownictwa – Członek Zespołu
20. Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru – Członek Zespołu
21. Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów – Członek Zespołu
22. Naczelnik Wydziału Budżetu – Członek Zespołu
23. Naczelnik Wydziału Zarządzania Zintegrowanymi Inwestycjami Terytorialnymi Aglomeracji Jeleniogórskiej – Członek Zespołu
24. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Członek Zespołu
25. Kierownik Biura Prezydenta Miasta – Członek Zespołu
26. Koordynator ds. Systemów Zarządzania – Członek Zespołu
27. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniej Górze – Członek Zespołu

28. Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
29. Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
30. Komendant Straży Miejskiej w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
31. Dyrektor Biura Wystaw Artystycznych w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
32. Dyrektor Jeleniogórskiego Centrum Informacji i Edukacji Regionalnej „Książnica Karkonoska” – Członek Zespołu
33. Dyrektor Jeleniogórskiego Centrum Kultury – Członek Zespołu
34. Dyrektor Muzeum Miejskiego „Dom Gerharta Hauptmanna” w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
35. Dyrektor Muzeum Przyrodniczego w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
36. Dyrektor Osiedlowego Domu Kultury w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
37. Dyrektor Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
38. Dyrektor Zdrojowego Teatru Animacji w Jeleniej Górze im. Bogdana Nauki – Członek Zespołu
39. Przedstawiciel Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
40. Przedstawiciel Jeleniogórskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o.o. – Członek Zespołu
41. Przedstawiciel Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Członek Zespołu
42. Przedstawiciel Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze – Członek Zespołu
43. Przedstawiciel Term Cieplickich Sp. z o.o. – Członek Zespołu

## § 2

1. Do zadań Przewodniczącej Zespołu należy:
  - 1) kierowanie Zespołem i nadzorowanie całokształtu jego prac,
  - 2) zwoływanie posiedzeń i prowadzenie obrad,
  - 3) powierzanie poszczególnym Członkom Zespołu wykonywania określonych zadań niezbędnych do opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034.
2. Do zadań Sekretarza Zespołu należy:
  - 1) sporządzanie protokołów ze spotkań Zespołu zawierających informację o podjętych decyzjach oraz niezwłoczne przekazywanie ich Członkom Zespołu Realizacyjnego oraz Członkom Zespołu Strategicznego ds. opracowania Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034 powołanego odrębnym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry.
3. Do zadań Członków Zespołu należy udział w spotkaniach i warsztatach, ścisła współpraca z Przewodniczącą Zespołu oraz Wykonawcą opracowującym Strategię Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034, tj. konsorcjum firm: ResPublic Sp. z o.o. i Instytutem Badawczym IPC Sp. z o.o., w szczególności w zakresie:
  - 1) przekazywania danych i informacji niezbędnych do przygotowania diagnozy społecznej, gospodarczej i przestrzennej miasta Jelenia Góra, w tym:
    - a. identyfikacji potrzeb, deficytów oraz atutów miasta, które służyć będą sformułowaniu celów strategicznych,
    - b. identyfikacji i wyznaczenia obszarów funkcjonalnych miasta Jelenia Góra,
    - c. identyfikacji i wskazania wyzwań rozwojowych w kontekście społeczno-gospodarczym, stojących przed Miastem Jelenia Góra w perspektywie do 2034 r.,

- 2) wypracowania wniosków z przeprowadzonej diagnozy miasta Jelenia Góra w podziale na trzy sfery: społeczną, gospodarczą i przestrzenną, wraz z określeniem:
  - a. przewag konkurencyjnych miasta w kategorii silnych stron,
  - b. deficytów i barier rozwojowych w kategorii słabych stron,
  - c. uwarunkowań zewnętrznych w kategorii szans i zagrożeń,
  - d. problemów i wyzwań stojących przed miastem,
- 3) określenia wizji, misji oraz celów strategicznych i operacyjnych w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym,
- 4) określenia kierunków działań służących osiągnięciu celów strategicznych wraz z identyfikacją konkretnych działań, planowanych rezultatów oraz wskaźników służących ich osiągnięciu,
- 5) wypracowania modelu struktury funkcjonalno – przestrzennej miasta wraz z ustaleniami i rekomendacjami w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w Jeleniej Górze,
- 6) identyfikacji kluczowych dla miasta obszarów strategicznej interwencji,
- 7) opracowania systemu realizacji strategii, mechanizmów i narzędzi wdrażania oraz systemu monitoringu i ewaluacji Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034.
- 8) bieżącego monitorowania postępu opracowywania danych i materiałów do Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034 w zakresie swojego wydziału, jednostki organizacyjnej oraz raportowanie o zauważonych nieprawidłowościach wraz z przygotowaniem scenariusza działań naprawczych.

### § 3

1. W razie nieobecności Przewodniczącej Zespołu lub z powodu innych obowiązków uniemożliwiających wykonywanie przez Przewodniczącą Zespołu zadań wskazanych w § 2 ust. 1, zadania przejmuje Zastępca Przewodniczącej Zespołu.
2. Do pracy w Zespole Przewodnicząca może zapraszać ekspertów dziedzinowych, przedstawicieli innych instytucji i interesariuszy, w tym przedstawicieli środowisk lokalnych.

### § 4

1. Posiedzenia Zespołu zwoływane będą w zależności od potrzeb oraz mając na uwadze konieczność zachowania terminów zakończenia kolejnych etapów prac wskazanych w załączniku nr 2 do uchwały nr 621.LXIV.2023 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.
2. Posiedzenia Zespołu mogą odbywać się w pełnym składzie lub w tematycznych grupach roboczych, zwoływanych na wniosek Przewodniczącej Zespołu.
3. Członkowie Zespołu biorą udział w spotkaniach osobiście. Jeżeli Członek Zespołu nie może uczestniczyć w spotkaniu, ma obowiązek powiadomienia Przewodniczącej Zespołu o planowanej nieobecności i wyznaczenia swojego zastępcy wraz z przekazaniem mu wszystkich niezbędnych dokumentów oraz informacji.
4. W sprawach ważnych Członkowie Zespołu mogą z własnej inicjatywy wystąpić do Przewodniczącej Zespołu z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zespołu.

5. Poza posiedzeniami Zespół będzie prowadził konsultacje przy użyciu poczty elektronicznej oraz telefoniczne.

#### § 5

Osoby wchodzące w skład Zespołu wykonują wyżej wskazane zadania w ramach swoich obowiązków służbowych.

#### § 6

1. Zespół rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Zespół ulega rozwiązaniu po podjęciu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034.

#### § 7

Zobowiązuję wszystkich naczelników, kierowników i pracowników wydziałów Urzędu Miasta Jelenia Góra oraz dyrektorów i pracowników jednostek organizacyjnych miasta do merytorycznej współpracy z Zespołem, a w szczególności do przygotowywania i przekazywania niezbędnych do prac nad opracowaniem Strategii Rozwoju Miasta Jelenia Góra na lata 2024-2034 danych i materiałów informacyjnych.

#### § 8

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącej Zespołu.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA  
Jeleniej Góry  
(-)  
Jerzy Łuźniak