



KARTA USŁUGI

Rejestracja zwierząt objętych ochroną

Podmiot składający wniosek	Osoba fizyczna
Miejsce składania wniosku	Wydział Ochrony Środowiska ul. Stefana Okrzei 10 (II piętro, pokój 208), tel. 75 75 46 306
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek odręczny, powinien zawierać: nazwisko i adres posiadacza lub prowadzącego hodowlę, adres miejsca przetrzymywania zwierząt lub prowadzenia hodowli, liczbę zwierząt, nazwę gatunku w języku polskim i łacińskim, datę i miejsce urodzenia lub wyklucia zwierzęcia, datę wejścia w posiadanie zwierzęcia oraz źródło jego pochodzenia, płęć zwierzęcia, opis trwałego oznakowania, cel przetrzymywania lub prowadzenia hodowli.2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.3. Zgodnie z Ustawą o ochronie przyrody – zezwolenie na import zwierzęcia do kraju lub schwytywanie w środowisku, lub dokument wydany przez powiatowego lekarza weterynarii potwierdzający urodzenie zwierzęcia w hodowli, lub inny dokument stwierdzający legalność pochodzenia zwierzęcia.
Opłaty	Dokonanie wpisu do rejestru zwierząt - 26 zł. Opłaty można dokonać: 1) w punkcie kasowym przy Pl. Piastowskim 15a w godzinach 8.00-15.30; 2) w oddziałach Banku Millennium przy ul. 1 Maja 10 i Placu Ks. Kardynała St. Wyszyńskiego 52 w godzinach pracy banku; 3) przelewem na konto- Bank Millennium S.A.: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566 z dopiskiem za wpis do rejestru zwierząt; 4) kartą płatniczą w Urzędzie Miasta Jelenia Góra ul. Stefana Okrzei 10.
Termin realizacji	Sprawa jest załatwiana bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni.
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2023 r. poz. 1336).2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775, z późn. zm.).3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142, z późn. zm.).
*Uwagi	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek składa się osobiście w formie pisemnej, listownie lub w formie dokumentu elektronicznego na adres ePUAP:/UMJG/Skrytka ESP.2. Na odmowę rejestracji i wydania zaświadczenia przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.