

ZARZĄDZENIE 0050.2031.2023.VIII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 27 września 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia w 2023 roku inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miasta Jelenia Góra

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Inwentaryzację:

- długoterminowych aktywów finansowych,
 - środków pieniężnych, depozytów i innych papierów wartościowych,
 - należności i zobowiązań podmiotów prowadzących księgi rachunkowe
- należy przeprowadzić w terminach i w sposób określony w załączniku do niniejszego zarządzenia.

2. Pozostały stan aktywów i pasywów należy sprawdzić drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników.

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia. Osoby powołane do przeprowadzenia inwentaryzacji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwą jej realizację, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

Do kontroli prawidłowości przeprowadzenia inwentaryzacji wyznaczam komisję w składzie:

1. Skarbnik Miasta,
2. Główny Księgowy Urzędu Miasta.

§ 4

Do wykazania różnic między inwentaryzowanymi składnikami, a składnikami ujętymi w ewidencji księgowej wyznaczam następujące osoby:

1. środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, długoterminowe aktywa finansowe - Agnieszka Helińska - Bargiel, Izabela Łaborewicz,
2. środki trwałe w budowie, należności i zobowiązania z tytułu inwestycji - Małgorzata Kwiatkowska
3. środki trwałe w budowie, należności i zobowiązania z tytułu przedsięwzięć inwestycyjnych współfinansowanych ze środków funduszy europejskich – Monika Rybak, Magdalena Rogalska,

4. należności od podmiotów prowadzących księgi rachunkowe z tytułu:
- opłaty za wieczyste użytkowanie i przekształcenia prawa wieczystego użytkowania gruntów na cele mieszkalne – Monika Krukowska, Urszula Zajko, Anna Jodko-Górska
 - dzierżaw i najmu – Elżbieta Zaskórska, Urszula Zajko,
 - przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności i sprzedaży gruntów – Magdalena Marut, Iwona Bajor
 - opłaty za holowanie pojazdów – Urszula Zajko,
 - zajęcia pasa drogowego, ochrony środowiska, opłaty za parkowanie – Justyna Szyndler,
 - sprzedaży ratalnej nieruchomości, depozytów – Magdalena Marut,
 - opłat geodezyjnych, opłaty ewidencyjnej i opłaty dodatkowej za parkowanie pojazdów samochodowych bez uiszczenia opłaty za parkowanie w strefie płatnego parkowania – Iwona Bajor,
 - opłat za służebność gruntową – Magdalena Marut, Iwona Bajor,
 - dostaw i usług bieżących – Joanna Mól, Małgorzata Kwiatkowska, Dorota Izdebska, Emilia Zielińska, Celina Słabczyńska,
 - podatku od towarów i usług – Joanna Wojnarowicz,
 - podatku od nieruchomości osób fizycznych oraz łącznych zobowiązań pieniężnych – Agnieszka Czaja, Sylwia Słoma,
 - podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego osób prawnych – Dagmara Zielonka,
 - odpadów komunalnych – Krystyna Skassa, Marta Nowacka,
 - podatku od środków transportowych- Dagmara Zielonka,
 - opłaty skarbowej, uzdrowskiej i targowej – Sandra Lewkowicz,
 - opłaty za zezwolenie na sprzedaż alkoholu - Ewelina Hołyś,
 - pozostałych dochodów – Ewelina Hołyś, Justyna Szyndler,
5. weksle, gwarancje, depozyty, kwitariusze przychodowe, bloczki opłaty targowej, karty drogowe, karty przedpłacone – Izabela Łaborewicz.

§ 5

Osoby wymienione w § 4 są zobowiązane do rozliczenia i ujęcia w księgach rachunkowych rozliczeń z tytułu różnic inwentaryzacyjnych w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia 2024 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry**

Jerzy Łuzniak

Skład komisji inwentaryzacyjnej

Lp	Rodzaj i miejsce inwentaryzowanego składnika majątkowego	Termin		Sposób inwentaryzacji, skład zespołu
		Rozpoczęcia – dzień, miesiąc, rok	Zakończenia – dzień, miesiąc, rok	
1	2	3	4	5
1.	Środki pieniężne, depozyty i inne aktywa pieniężne: - w banku - weksle, gwarancje, depozyty, kwitariusze przychodowe, bloczki opłaty targowej, karty drogowe, karty przedpłacone	31.12.2023 31.12.2023	31.12.2023 31.12.2023	pisemne potwierdzenie przez bank sald środków na rachunkach bankowych – osoby prowadzące konta rachunków w Departamencie Finansów, Wydziale Budżetu Spis z natury: Izabela Łaborewicz,
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	31.12.2023	15.01.2024	uzyskanie potwierdzeń udziałów i akcji Miasta wniesionych do spółek z o.o. gminy – Agnieszka Helińska-Bargiel.
3.	Należności (z wyjątkiem należności z tytułów publiczno-prawnych, należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, należności spornych i wątpliwych)	01.10.2023	15.01.2024	wysłanie pisemnych wezwań do potwierdzenia sald należności – osoby prowadzące konta rozrachunkowe w Departamencie Finansów i Wydziale Budżetu
4.	Zobowiązania	01.10.2023	15.01.2024	uzyskiwanie potwierdzeń sald i porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami – osoby prowadzące konta rozrachunkowe w Departamencie Finansów i Wydziale Budżetu

**PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry**

Jerzy Łuźniak