

Umowa
w sprawie warunków organizacyjno - finansowych działalności
Jeleniogórskiego Centrum Kultury w Jeleniej Górze

zawarta w dniu 27 września 2021 r.

Pomiędzy:

1) **MIASTEM Jelenia Góra**, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta

- Pana Jerzego Łuźniaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Jelenia Góra

- Pana Jacka Kopcia

zwanym dalej **Organizatorem**,

a Panem Jarosławem Gromadzkim

zwanym dalej **Dyrektorem**

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o *organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w związku z planowanym powołaniem Pana Jarosława Gromadzkiego na stanowisko Dyrektora Jeleniogórskiego Centrum Kultury w Jeleniej Górze, wpisanego do rejestru prowadzonego przez Organizatora pod nr 17/21 zwanym dalej „Instytucją”, Strony Umowy zgodnie określają warunki organizacyjno - finansowe działalności Instytucji oraz program jej działania.

§ 1

Instytucja prowadzi działalność kulturalną oraz wykonuje zadania w oparciu o Statut nadany przez Radę Miejską Jeleniej Góry oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2

Instytucja gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, w tym dotacji pochodzącej od Organizatora, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 3

Majątek Instytucji może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów zgodnych z zakresem jej działania.

§ 4

Instytucją zarządza Dyrektor, który odpowiada za gospodarkę finansową Instytucji, majątek Instytucji oraz całość spraw związanych z prawidłowym jej funkcjonowaniem oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 5

Organizator sprawuje nadzór nad działalnością Instytucji, w tym nad gospodarką finansową.

§ 6

1. Dyrektor zobowiązany jest do realizacji programu kadencyjnego działania Instytucji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowe warunki organizacyjno - finansowe działalności Instytucji określono w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 7

1. Umowa obowiązuje w okresie pełnienia obowiązków przez Dyrektora Instytucji i wchodzi w życie z dniem powołania na to stanowisko.
2. Organizator może odwołać Dyrektora przed upływem okresu, na który Dyrektor został powołany:
 - a) na własną prośbę dyrektora,
 - b) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków,
 - c) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem,
 - d) w przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy,
 - e) w przypadku przekazania Instytucji innej jednostce samorządu terytorialnego, w trybie art. 21a ustawy o *organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej*,
 - f) w przypadkach określonych w Rozdziale II pkt 14 załącznika nr 2 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Dyrektor zobowiązuje się do niewykonywania w czasie trwania umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora, jakichkolwiek dodatkowych zajęć, które mogłyby powodować podejrzenie o ich konkurencyjność do działalności prowadzonej przez Instytucję.
2. W przypadku prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 1, przed powołaniem na stanowisko, Dyrektor zobowiązany jest zaprzestać prowadzenia tych zajęć najpóźniej z dniem powołania na stanowisko Dyrektora.
3. Dyrektor, w okresie zajmowania stanowiska, zobowiązany jest do dbałości o dobre imię Instytucji.

§ 9

1. Dyrektor zobowiązuje się wykorzystywać wszelkie informacje poufne, uzyskane w trakcie pełnienia swej funkcji, wyłącznie w celu należytego wykonywania obowiązków i nie przekazywać tych informacji żadnym osobom z wyjątkiem tych, z którymi współdziała w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa i niniejszej umowy.
2. Dyrektor ma obowiązek zachowania poufności także przez okres sześciu miesięcy po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy.
3. Przez informację poufną należy w szczególności rozumieć informacje handlowe, techniczne, organizacyjne, programowe i know-how, uzyskane w związku z pełnieniem funkcji dyrektora.

§ 10

Umowa obowiązuje od dnia 1 października 2021 r. do dnia 30 września 2028 r.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, a także ustawy o finansach publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: dla Dyrektora oraz dla Organizatora.

ORGANIZATOR

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
(---)
Jerzy Łuźniak

Skarbnik Miasta
Jeleniej Góry
(---)
Jacek Kopec

DYREKTOR

Jarosław Gromadzki

JAROSŁAW GROMADZKI
„KONTYNUACJA ROZWOJU”
KONCEPCJA PROGRAMOWO - ORGANIZACYJNA
JELENIOGÓRSKIEGO CENTRUM KULTURY
W JELENIEJ GÓRZE

	Strona
I. Wstęp	2
II. Koncepcja programowa	
1/ „DLA ZABAWY i NAUKI... PRACOWNIE PEŁNE SZTUKI”.....	3
(edukacja artystyczna, warsztaty, kluby, zajęcia rekreacyjne, formy stałe).	
2/ „W POWIECIE JAK W WIELKIM ŚWIECIE”	7
(impresariat, koncerty, festiwale).	
3/ „NIE TYLKO w GÓRY. TROCHĘ KULTURY”	8
(imprezy plenerowe, festiwale, jarmarki, wystawy)	
4/ „Z WAMI DLA WAS”.....	11
(współpraca ze środowiskiem lokalnym, oferta dla lokalnych środowisk)	
III. Koncepcja organizacyjno-finansowa	12
1/ ZAPLECZE TECHNICZNE	13
2/ STRUKTURA ORGANIZACYJNA – KADRY.....	15
3/ FINANSE	16
IV. Podsumowanie	17

I. WSTĘP

JELENIOGÓRSKIE CENTRUM KULTURY „KONTYNUACJA ROZWOJU”

Jeleniogórskie Centrum Kultury w Jeleniej Górze prowadzi określoną Statutem i Ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej wszechstronną działalność w obszarze kultury.

Ze swoim potencjałem kadrowym i organizacyjnym jest predystynowane do wypełniania szeregu ważnych zadań związanych z kształtowaniem życia społecznego Jeleniej Góry. Jest jednym z głównych narzędzi, które mają pomóc w zapewnieniu mieszkańcom możliwości rozwoju osobistego i twórczego zagospodarowania czasu wolnego oraz w zapraszaniu turystów do Jeleniej Góry i kształtowaniu pozytywnego wizerunku miasta w kraju i za granicą. Ważną rolą JCK jest integracja mieszkańców wokół idei Jeleniej Góry i poszczególnych jej dzielnic jako naszej małej ojczyzny, w której możemy realizować swoje kulturalne i życiowe aspiracje. Kolejnym istotnym zadaniem JCK jest stwarzanie jeleniogórskim artystom możliwości rozwoju artystycznego oraz kształtowania i propagowania nowych idei artystycznych. Uszczegóławiając te dosyć ogólne założenia, należy stwierdzić, że JCK przede wszystkim ma edukować i rozwijać mieszkańców, przygotowywać do uczestnictwa w kulturze dzieci, młodzież i osoby dorosłe, które pragną podnieść swoje praktyczne umiejętności artystyczne lub rozwinąć swoją wiedzę o kulturze i sztuce. Oczywiście jest, że w ramach wypełniania czasu wolnego niezbędne jest także dostarczanie mieszkańcom rozrywki dostosowanej do aspiracji odbiorców, ale jednocześnie kształtującej gusty i podnoszącej kompetencje kulturowe odbiorców. Niezwykle istotnym elementem jest tutaj utrzymanie balansu pomiędzy propozycjami bardziej i mniej wyrafinowanymi, tak aby zarówno odbiorcy o bardzo wysublimowanych gustach, pragnący aktywnego uczestnictwa w konsumpcji dóbr kultury, jak i ci oczekujący popularnej i nie wymagającej wielkiego zaangażowania rozrywki, mogli zaspokoić swoje potrzeby kulturalne. Bardzo ważnym zadaniem jest kształtowanie poczucia wspólnoty oraz identyfikacji mieszkańców z miastem, z dzielnicą i jej mieszkańcami. Wreszcie ostatnim, ale nie najmniej ważnym, jest zadanie promowania wizerunku miasta wśród mieszkańców regionu, w kraju i za granicą.

Działania podejmowane przez JCK w celu realizacji wymienionych zadań wzajemnie się przenikają i uzupełniają. To znaczy, że nie ma jednego narzędzia (imprezy, formy działalności, projektu) który wprost odpowiadałby za osiągnięcie zamierzonego efektu w konkretnym obszarze zainteresowania. Na przykład? Organizacja festiwalu poświęconego tradycjom regionalnym zapewnia mieszkańcom



możliwość twórczego spędzenia czasu wolnego, jednocześnie przyciąga turystów przebywających w regionie, tym samym kształtując wśród przybyszy z innych regionów pozytywny wizerunek miasta. Zaangażowanie w amatorskim ruchu artystycznym pozwala uczestnikowi rozwijać swoje indywidualne talenty w zespole, ale udział zespołu w ogólnopolskim przeglądzie jest już promocją miasta (oczywiście pod warunkiem prezentowania adekwatnego poziomu).

W moim odczuciu Jeleniogórskie Centrum Kultury, prowadząc dziesiątki form zajęć stałych i organizując setki wydarzeń artystycznych rocznie, w pełni realizuje postawione przed instytucją zadania, jednocześnie odnotowując stały rozwój form pracy i zaplecza techniczno-organizacyjnego firmy.

Przeprowadzone z dniem 1 lipca 2021 roku połączenie JCK, Filii „Przystań Twórcza” z Cieplic i MDK „Muflon” z Sobieszowa, pomimo wyzwań organizacyjnych, jakie stoją przed dyrektorem i zespołem połączonej instytucji, dają ogromną szansę jeszcze efektywniejszej realizacji zadań i przedłużeniu pozytywnego trendu rozwojowego. Dlatego głównym mottem mojego programu jest hasło „Kontynuacja rozwoju”. Także dlatego, że zdecydowana większość przedstawionych niżej koncepcji jest już z powodzeniem realizowana. Oczywiście nie wszystkie realizowane i planowane konkretne pomysły są i będą autorstwa dyrektora instytucji. Nad programem Jeleniogórskiego Centrum Kultury pracuje zespół znakomitych specjalistów, którzy swoim talentem i zaangażowaniem wzbogacają krajobraz kulturalny regionu. W moim przekonaniu rolą dyrektora jest zapewnienie im warunków technicznych do pracy oraz stworzenie możliwości rozwoju kariery zawodowej i artystycznej. Wierzę, że stosując te proste zasady jako dyrektor Jeleniogórskiego Centrum Kultury będę mógł osiągnąć stawiane przed sobą cele, realizując przedstawiony niżej program działań.

II. KONCEPCJA PROGRAMOWA

1. „DLA ZABAWY I NAUKI... PRACOWNIE PEŁNE SZTUKI”

Pod tytułowym hasłem kryją się działania, które zwyczajowo określane są jako „stałe formy pracy”. Są to sekcje, kluby, warsztaty, koła zainteresowań, amatorskie zespoły artystyczne czy grupy hobbystyczne. Z punktu widzenia animatora kultury jest to jedna z najważniejszych, jeśli nie najistotniejsza, część działalności domu kultury. Jej celem jest przygotowanie do uczestnictwa w kulturze, wzmocnienie potencjału kreatywnego społeczeństwa, rozwijanie talentów i uzdolnień artystycznych u dzieci i młodzieży, zapewnienie możliwości realizacji pasji artystycznych osobom dorosłym, czy wreszcie zapewnienie przyjemnego i twórczego zagospodarowania czasu wolnego. Moja koncepcja funkcjonowania w tym obszarze opiera się na dotychczasowych dokonaniach JCK, oczywiście przy uwzględnieniu konieczności permanentnego wprowadzania korekt związanych ze



zmianami otaczających nas technologii, metodologii warsztatowych czy wreszcie oczekiwań odbiorców. Obecnie w Jeleniogórskim Centrum Kultury funkcjonuje ponad czterdzieści różnych form aktywności pogrupowanych w kilku obszarach: sztuk plastycznych, teatru i filmu, muzyki i tańca oraz działań interdyscyplinarnych. Na realizację swoich pasji mogą w nich liczyć uczestnicy od wieku przedszkolnego, poprzez młodzież szkolną, dorosłych, na osobach w wieku senioralnym kończąc. Prowadzone działania przybierają różne formy organizacyjne. Są to pracownie ze stałymi uczestnikami działające w formie cyklicznych, cotygodniowych spotkań i organizowane w cyklu miesięcznym lub kwartalnym warsztaty tematyczne z wolnym naborem uczestników, zupełnie swobodne formy spotkań o charakterze niemalże towarzyskim (klub brydżowy) i precyzyjnie zaplanowane cykle edukacyjne realizowane we współpracy z jeleniogórskimi szkołami. Mogą to być zajęcia w pracowniach czterech obiektów JCK ale i w plenerze na Placu Ratuszowym czy w Parku Norweskim w Cieplicach. Ponieważ na przestrzeni lat formy i nazwy poszczególnych pracowni ulegają zmianom dostosowując się do panujących trendów, mód i autorskich pomysłów prowadzących, nie ma sensu, aby w detalach opisywać dziesiątki prowadzonych i planowanych działań, których zmiany są nieuchronne. Jest oczywiste, że w najbliższym cyklu edukacyjnym zechcę skorzystać ze sprawdzonych, funkcjonujących form działalności, które z przyjemnością mogę przedstawić podczas rozmowy. Sądzę, że w dalszej perspektywie ważne jest określenie dwóch podstawowych **ZASAD** jakimi chcę się kierować przy organizowaniu tej sfery działalności JCK co w moim przekonaniu da gwarancję, że podobnie jak obecnie, będą to zajęcia atrakcyjne, cieszące się zainteresowaniem i dobrze służące lokalnej społeczności.

1) **ZASADA JAKOŚCI** – to podstawowa zasada, którą chcę się kierować przy konstruowaniu propozycji z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej. Jest ona niezbędna, aby uzyskać zakładane efekty. Deklarowana w programach szkolnych edukacja artystyczna prowadzona w przeładowanych liczebnie klasach, w większości przypadków bez jakiegokolwiek sensownego zaplecza technicznego, a czasami także bez odpowiednio przygotowanych kadr raczej nie ma szans na spełnienie swego zadania. Podobnie działania podmiotów prywatnych, które zakładając osiągnięcie zysku, skupią się głównie na liczbie uczestników oraz najpopularniejszych, czyli wymagających najmniejszego przygotowania propozycjach. Dlatego tak ważne jest, aby jakość proponowana przez dom kultury dawała gwarancję faktycznego rozwoju. Aby ją uzyskać, będę zwracać uwagę na następujące elementy:

a/ **Programy**. Należy dbać, aby proponowany program wykraczał poza szablonowe działania typowej „kartki i kredek” czy „otwartego mikrofonu”. Szukajmy metod, które aktywizują kreatywne myślenie, działań polisensorycznych, opartych na nowych technologiach, ale też czerpiących z dawnych zapomnianych technik, które przypominane,

będą miały walor innowacyjności. Szukajmy działań oryginalnych, działających na wyobraźnię, trudnych do realizacji poza infrastrukturą domu kultury. Przykładami niech będą tutaj działające obecnie: „Pracownia Edukacji Twórczej”, „Sensoplastyka”, „Alchemiczna pracownia fotograficzna”, „Mała Akademia Baletu” czy „Akademia Szklanych Inspiracji”. Absolutnie fundamentalne jest dla mnie ciągle poszukiwanie i otwartość na nowe propozycje. Przykładem niech będzie podjęta wspólnie z Wydziałem Kultury UM w Jeleniej Górze próba stworzenia zupełnie nowej formy aktywności edukacyjnej w ramach programu „SOWA” prowadzonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

b/ Kadry – jest oczywiste, że ciekawe, nowatorskie pomysły generują odpowiednio kreatywni, wykształceni i zmotywowani pracownicy. Dlatego ciąglą troską dyrektora musi być utrzymanie najcenniejszych pracowników i ciągle poszukiwanie osób z odpowiednimi kwalifikacjami. Rzecz jasna, kwestią podstawową zawsze będzie wynagrodzenie, ale nie bez znaczenia będzie także utrzymanie odpowiedniej atmosfery oraz zapewnienie odpowiedniego zaplecza technicznego i organizacji pracy. Uważam, że dużą rolę odgrywa też osobowość dyrektora, pozwalająca najlepszym i najambitniejszym pracownikom na swobodę twórczą i rozwój osobisty. Za przykład niech posłuży wieloletnia praca Łukasza Dudy, instruktora prowadzącego warsztaty teatralne dla młodzieży „STA –ART”, których spektakle w lokalnych plebiscytach często oceniane były jako najlepsze w sezonie (co istotne - w konfrontacji ze spektaklami profesjonalnych scen jeleniogórskich). Jako dyrektor jestem też bardzo dumny ze współpracy z innymi znakomitymi animatorami i artystami, jak na przykład: Edyta Kulla (Akademia Szklanej Inspiracji), Mirosław Kulla i Agata Makutynowicz (pracownie ceramiki), Anna Krych (Mała Akademia Baletu), Tomasz Mielech (Jeleniogorska Szkoła Fotografii), Ryszard Tyszkiewicz (Pracownia malarstwa dla dorosłych) i wielu innych, z którymi na co dzień bądź incydentalnie mam przyjemność współpracować.

c/ Organizacja – Sposób organizacji pracy poszczególnych grup należy optymalizować pod kątem uzyskania jak najlepszych efektów edukacyjnych (nie finansowych). Liczba uczestników poszczególnych działań musi być tak dostosowana do ich charakteru, aby zawsze możliwy był kontakt z mistrzem i indywidualne podejście do uczestnika. Niezwykle ważnym elementem jest współpraca ze szkołami i nauczycielami zainteresowanymi nowatorskimi formami edukacji artystycznej. Odpowiednio ułożony program spotkań pozwala, aby nawet w napiętym szkolnym kalendarzu wygospodarować kilka lekcji w roku na twórcze i innowacyjne działania artystyczne.

d/ Zaplecze techniczne - jedną z głównych bolączek domów kultury jest ogólny wizerunek bazy lokalowej, często zniechęcający do wizyty. Przeprowadzane remonty i modernizacje ze względu na swą niewielką częstotliwość i ograniczenia w dostępności do środków finansowych utrudniają osiągnięcie efektów designerskich, choćby na miarę powstających galerii handlowych. Dlatego niezbędne jest staranie o ciągłe udoskonalanie wyposażenia i obiektów służących edukacji artystycznej. Za przykład niech służy przeprowadzona modernizacja budynku przy ul. Bankowej, sali widowiskowej w filii „Muflon” oraz zaplecza sali „Nova” i „Galerii pod Brązowym Jeleniem” przy ul. 1 Maja 60. W najbliższym czasie, wykorzystując środki zaoszczędzone na przeprowadzonej restrukturyzacji firmy, planuję przeprowadzenie modernizacji pomieszczeń pierwszego piętra w JCK ‘Muflon’ w Sobieszowie.

2) ZASADA DOSTĘPNOŚCI – opisywane wyżej elementy zapewniające jakość mają na celu sprawienie, aby proponowane działania były atrakcyjne i skutecznie realizowały stawiane przed nimi cele. Jednak nie mniej ważne jest aby potencjalni uczestnicy mogli w nich uczestniczyć. Aby tak się stało zamierzam zwracać szczególną uwagę na kilka kwestii:

a/ Minimalizacja kosztów opłat dla uczestników – ideałem byłaby możliwość oferowania w pełni bezpłatnego lub symbolicznego uczestnictwa w zajęciach. Niestety z oczywistych powodów jest to niemożliwe. Dlatego podstawą w ustalaniu odpłatności jest i zawsze będzie rezygnacja z zysku instytucji na rzecz jedynie zbilansowania kosztów. Podobnie jak obecnie, planuję utrzymanie możliwości odstąpienia od pobierania opłat od dzieci z rodzin znajdujących się w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej oraz stosowanie ulg w ramach Jeleniogórskiej Karty Dużej Rodziny. W sytuacjach kiedy nie będzie możliwe zbilansowanie wpływów i kosztów, należy szukać wsparcia z zysku pochodzącego z innych, bardziej komercyjnych, a mniej ważnych społecznie działań instytucji.

b/ Ułatwianie w dostępie do informacji i zapisów – W dobie „e-rzeczywistości” barierą dla młodych ludzi staje się konieczność osobistego stawiennictwa i uzyskania informacji choćby telefonicznej. Dlatego JCK intensywnie promuje swoje propozycje za pośrednictwem dostępnych mediów elektronicznych. Uważam, że należy ten kanał informacyjny sukcesywnie udoskonalać. Co więcej, od tego roku w JCK wprowadza się innowacyjny na skalę kraju system internetowych zapisów na zajęcia. Pilotażowy system firmy Visualnet pozwoli na znacznie łatwiejszy dostęp do naszych propozycji.



c/ **Ułatwianie dostępu osób ze szczególnymi potrzebami** – bez obligacji ustawą podjęto szereg działań zmierzających do udostępnienia obiektów i działań JCK dla osób ze szczególnymi potrzebami. Niestety w moim odczuciu nie wszystkie z nich zapewniają pełen komfort, dlatego moją troską będzie, aby poszczególne obiekty jeszcze bardziej dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych.

2. „W POWIECIE JAK W WIELKIM ŚWIECIE”

Ten żartobliwy w założeniu tytuł (mam nadzieję, że założenie było słuszne) ma być anty - tezą do tak częstego i frustrującego tysiące animatorów w Polsce stwierdzenia: „Tu się nic nie dzieje”. Oczywiście nikt realnie patrzący na rzeczywistość nie może deklorować, że swoimi planami repertuarowymi spowoduje zniknięcie tego typu opinii z lokalnych forów, ankiet czy mediów społecznościowych. Tym bardziej w cytowanej tytule jednostce samorządu terytorialnego, skoro takie opinie powszechnie są ferowane w ośrodkach z potencjałem Lublina, Rzeszowa czy Szczecina. Jednak ambicją dyrektora Jeleniogórskiego Centrum Kultury powinno być, aby mieszkańcy regionu mieli dostęp do oferty kulturalnej na możliwe najwyższym poziomie, prezentowanej przez artystów o ugruntowanej pozycji i popularności. Aby obok propozycji rozrywkowych pojawiały się wydarzenia nietuzinkowe, inspirujące, dające poczucie ekskluzywności i kulturalnego snobizmu w najlepszym tego słowa rozumieniu. Jednym słowem, aby oferta programowa była szeroka i stała na odpowiednio wysokim poziomie. W moim przekonaniu służy temu szereg działań od lat podejmowanych przez JCK, które jako przyszły dyrektor zamierzam utrzymać i w miarę pojawiających się możliwości finansowych rozwijać.

Wśród tych najważniejszych wymienić należy:

a/ **Sezony impresaryjne JCK** – planowane z wyprzedzeniem i promowane całościowo sezony koncertowe (jesień-zima i wiosna-lato) obejmujące do 20 biletowanych wydarzeń z udziałem czołówki polskich artystów estradowych.

b/ **Międzynarodowy Krokus Jazz Festiwal** – impreza od 20 lat promująca w regionie najciekawsze zjawiska w polskim jazzie i zapraszająca gwiazdy europejskiego i światowego formatu. Jednocześnie festiwal młodego jazzu i interdyscyplinarnych zjawisk „około jazzowych”. Jedna z ważnych furtek do kariery dla młodych polskich jazzmanów.

c/ **Międzynarodowy Festiwal Kultury Awangardowej „PESTKA”** – niezwykła w swym charakterze, dynamiczna i prowadzona z rozmachem prezentacja najnowszych trendów w polskiej kulturze awangardowej. Głównie teatralnej, ale także muzycznej. Obok licznych artystów off-owych występują mistrzowie. Kilkuset gości z całego kraju i zza granicy niesie wieść o jakości festiwalu, dzięki czemu staje się coraz ważniejszym miejscem na mapie teatralnej kraju.

d/ Festiwal Silesia Sonans – od czterech lat JCK ma przyjemność być organizatorem znakomitego festiwalu muzyki klasycznej i organowej, który od 24 lat rozwijał ksiądz pułkownik Andrzej Bokiej. Silesia Sonans to najstarszy i największy festiwal muzyki klasycznej w Jeleniej Górze, który rozwija się z duchem czasu. Festiwal to nie tylko koncerty gwiazd, ale też szereg działań towarzyszących: flash moby w przestrzeni publicznej, warsztaty orkiestrowe Powszechnej Orkiestry Jeleniogórskiej, Nocna Scena Alternatywna, supporty w wykonaniu uczniów szkół muzycznych, koncerty dla dzieci oraz Wystawa Jednego Obrazu.

e/ Biennale Fotografii Górskiej – To największa impreza fotograficzna o tematyce górskiej w Polsce organizowana od ponad czterdziestu lat w Jeleniej Górze. W ramach Biennale odbywa się konkurs fotograficzny adresowany do wszystkich fotografujących góry, ich piękno i wszelkie przejawy ludzkiej aktywności na terenach górskich. Od uczestników konkursu Organizatorzy oczekują fotografii wykonanych we wszystkich górach świata. Konkurs skierowany jest zarówno do artystów fotografików, jak i do amatorów fotografii i ma charakter międzynarodowy. Biennale Fotografii Górskiej – to nie tylko konkurs, ale jednocześnie szereg imprez towarzyszących tj. plenery, wydawnictwa, wystawy towarzyszące, warsztaty i sympozja, które odbywają się przy każdej edycji. Jeleniogórska Szkoła Fotografii to nazwa formy działalności edukacyjnej prowadzonej na co dzień przez JCK, ale też nazwa nurtu w polskiej fotografii stworzonego przez Ewę Andrzejewską i Wojtkę Zawadzkiego. Trwale związana z Jeleniogórską Szkołą Fotografii Galeria „Korytarz” to kolejny ważny element godny zauważenia, utrzymani i rozwoju.

3. „NIE TYLKO W GÓRY. TROCHE KULTURY”

Karkonosze rocznie odwiedza od 5 do 6 milionów turystów. Ambicją władz i wielu mieszkańców Jeleniej Góry jest, aby jak największa część spośród nich odwiedziła także nasze miasto. Tak się częściowo dzieje. Urok architektoniczny jeleniogórskiej Starówki oraz działania kulturalne w niej prowadzone powodują, że część turystów przebywających w Karkonoszach odwiedza także nasze miasto. Ale przedmiotem starań dyrektora Jeleniogórskiego Centrum Kultury (podobnie jak innych placówek) powinno być takie konstruowanie programu wydarzeń kulturalnych, aby był on magnesem nie tylko dla osób przebywających w Karpaczu czy Szklarskiej Porębie, ale aby budził zainteresowanie miastem i regionem u mieszkańców Warszawy, Poznania, Berlina czy Pragi. Niektóre wydarzenia organizowane przez Jeleniogórskie Centrum Kultury już temu służą. Chcę, aby ten aspekt w przyszłości był dalej rozwijany i udoskonalany. Jednocześnie niezbędne wydaje się kreowanie wydarzeń czy ich cykli, które pozwolą jeszcze bardziej pobudzić zainteresowanie regionem i jeleniogórską kulturą. **Działania wpisane w ideę „Turystyki kulturowej”** – to imprezy i wydarzenia organizowane głównie pod kątem atrakcji turystycznej.



Unikalne ze względu na swój podtekst kulturowy (np. tradycje regionalne) lub lokalizację (np. jeleniogórska Starówka). Wśród wydarzeń tego rodzaju rzecz jasna dominować będą te organizowane w okresie aktywności turystycznej (wakacje, długie weekendy).

a/ Art & Glass Festival – to bodaj najbardziej (obok festiwalu teatrów ulicznych) nastawiona na ruch turystyczny miejska impreza. Od 14 lat jest organizowana przez Jeleniogórskie Centrum Kultury we współpracy z innymi instytucjami (BWA, Muzeum Karkonoskie). Prezentując tradycje szklarskie regionu i dorobek lokalnych artystów i rzemieślników, od lat w pierwszy weekend wakacji przyciąga do Jeleniej Góry tysiące turystów przebywających w Karkonoszach i jest wymieniana w folderach pensjonatów i gospodarstw agroturystycznych jako atrakcja regionu. Pandemia nieco przerwała rozmach i rosnącą z roku na rok popularność imprezy. Jednak planowany wspólnie z Wydziałem Kultury UM rozwój daje szansę na to, aby zainteresowanie imprezą powróciło ze zdwojoną siłą, stając się produktem turystycznym przyciągającym zarówno turystów już przebywających w naszym regionie jak i przybyłych specjalnie na tę okazję.

b /Wiosna Cieplicka – cykl majowych wydarzeń, których JCK powinno być współorganizatorem z Teatrem Zdrojowym (szczególnie po połączeniu JCK z „Przystanią Twórczą” z Cieplic). Szczególnie działania prowadzone na inaugurację, w długi weekend majowy odpowiednio rozpropagowane, mogą być magnesem przyciągającym rzeszę turystów do pięknej dzielnicy naszego miasta. Tradycyjny komponent estradowy wzbogacony działaniami animacyjnymi w cieplickich parkach (w których specjalizuje się „Przystań Twórcza”) pozwoli stworzyć atrakcyjny program, pozwalający całym rodzinom na twórcze spędzenie czasu.

c/ Jarmark Adwentowy - wydarzenie, które po kilkunastoletniej przerwie powróciło do Jeleniej Góry za sprawą JCK. To oczywiście impreza handlowa, ale z handlem bardzo specyficznym, bo produktami rzemieślniczymi związanymi ze Świątami Bożego Narodzenia. Ponadto wzbogacona licznymi animacjami artystycznymi i wyjątkowym designem stanowi raczej wydarzenie kulturowe. Poprzednia edycja, pierwsza po wieloletniej przerwie, trwała trzy dni. Tegoroczna planowana jest jako czterodniowa. Zależnie od zainteresowania rzemieślników i kupujących zamierzam wydłużyć jej trwanie, tak aby w okresie przedświątecznym wizyta w Jeleniej Górze była obowiązkowym punktem dla mieszkańców regionu.

d/ Krokus Jazz Festiwal – wymieniony był już w poprzednim punkcie w kontekście zapewnienia najwyższego poziomu oferty artystycznej. Ale od bieżącego roku (i chcę aby było to kontynuowane w przyszłych latach), festiwal staje się też przedmiotem turystyki kulturowej. Zmieniamy termin festiwalu, aby było jeszcze na tyle ciepło, by można było grać w plenerze. Znacznie rozszerzamy ilość miejsc, w których odbywać się będą bezpłatne koncerty. Mają to być miejsca atrakcyjne turystycznie, takie jak ogród japoński Siruwia, Dom Gerharda Hauptmanna,

czy Góra Szybowcowa. Liczymy, że połączenie znakomitej jazzowej muzyki z pięknem Kotliny Jeleniogórskiej oraz zaangażowanie organizacyjne europejskich środowisk jazzowych sprawią, że na festiwal bilety lotnicze rezerwować się będzie z Paryża.

e/ Inauguracja „Września Jeleniogórskiego” – w całość corocznych obchodów „Września Jeleniogórskiego” wpisuje się co najmniej kilka działań JCK, o których piszę w innych miejscach. Natomiast chciałbym utrzymać ideę organizacji co najmniej dwudniowych dużych koncertów, które ze względu na swój zróżnicowany program artystyczny stanowią atrakcyjną propozycję i święto dla tysięcy jeleniogórzan, mieszkańców regionu i turystów którzy na koncertach gwiazd polskiej estrady występujących wspólnie z lokalnymi artystami co roku szczerze wypełniali jeleniogórski Plac Ratuszowy.

f/ Projekt „La Rambla” – nazwa projektu oczywiście nawiązuje do najśłynniejszej katalońskiej ulicy pełnej rzeźb, pięknej architektury oraz artystów i jest konsekwencją oczekiwań mieszkańców, aby latem centrum Jeleniej Góry (z główną ulicą 1 Maja) tętniło życiem. Jest to nowa idea, którą zamierzam przedstawić władzom miasta jako alternatywę, a właściwie uzupełnienie działań prowadzonych obecnie w ramach akcji „Lato w mieście”. Zadanie nie jest łatwe, bowiem wymaga przekroczenia pewnego punktu krytycznego, w którym działania artystyczne generować będą ruch turystyczny, a ten z kolei napędzał będzie zwrótnie ruch artystyczny. Ale w moim odczuciu jest to wykonalne. W skrócie działanie polegać ma na utrzymaniu dotychczasowych akcji animacyjnych na Placu Ratuszowym (koncerty, spektakle, projekcje filmowe) i wzbogaceniu ich (na początku okresowo np. na dwa tygodnie wakacji) występami busker'ów, ulicznych artystów, którzy zaproszeni do Jeleniej Góry animować będą ruch artystyczny w sercu miasta. Odpowiednie udokumentowanie pierwszej edycji, stworzenie multimedialnych prezentacji i zainteresowanie mediów pomysłem powinno pomóc w promocji na lata następne. Założenia projektu (które chętnie przedstawię na spotkaniu komisji konkursowej) dają szansę na uzyskanie efektu śnieżnej kuli w postaci rosnącego zainteresowania wśród widzów i wykonawców a co za tym idzie stopniowego przedłużania i wzbogacania projektu „La rambla”.

4. „Z WAMI DLA WAS”

Z Wami twórcami i pomysłodawcami i dla Was odbiorców. Czyli propozycje adresowane do lokalnych społeczności i rola JCK w kreowaniu aktywności społecznej mieszkańców Jeleniej Góry. Kolejna z podstawowych ról domu kultury (obok opisywanej w części pierwszej edukacji), na którą chcę zwrócić szczególną uwagę. W tym miejscu chciałbym wyróżnić dwa aspekty działań. Z WAMI: Podczas wielu lat funkcjonowania JCK i jego obecnych filii wykształciła się niezliczona ilość kontaktów, pozytywnych zależności i wzajemnych relacji z mieszkańcami naszego miasta



i grupującymi ich stowarzyszeniami. Ich efektem jest szereg ważnych działań i wydarzeń współorganizowanych przez JCK wraz z organizacjami społecznymi. Podstawową wartością, jaką przyjąłem i chcę kontynuować jako dyrektor Jeleniogórskiego Centrum Kultury jest „zasada otwartych drzwi”. Oznacza to, że każda inicjatywa społeczna, która nie ma zabarwienia konfrontacyjnego do innych inicjatyw, zjawisk czy idei powinna otrzymać ze strony kierowanej przez mnie instytucji pełne możliwe wsparcie. Efektem takiego podejścia jest współorganizacja bardzo wielu festiwali, koncertów czy spotkań, których inicjatorami są lokalne środowiska. Są to między innymi: „Festiwal piosenki harcerskiej i patriotycznej” – realizowany z Hufcem Karkonoskim ZHP, „Senioralia” – z jeleniogórskim oddziałem Związku Emerytów i Rencistów, Warsztaty „Międzypokoleniowa orkiestra jazzowa” – z jeleniogórskim oddziałem PSJ, „Orszak Trzech Króli” i „Konferencje historyczne” – z Karkonoskim Stowarzyszeniem Edukacyjnym Św. Erazma i Pankracego czy wreszcie kolejne finały Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy realizowane z lokalnymi sztabami orkiestry. Wymienione inicjatywy nie wyczerpują nawet części stowarzyszeń, szkół, przedszkoli i środowisk niezrzeszonych, którym JCK służy swoim zapleczem technicznym i wsparciem organizacyjnym. Jestem przekonany, że katalog wspólnych działań wciąż nie jest zamknięty.

Komponent „Z WAMI” należałoby rozszerzyć. Marzy mi się, że wspólnie z Wydziałem Kultury i dyrektorami pozostałych miejskich instytucji kultury uda nam się wypracować stałe metody współpracy przy organizacji przynajmniej kilku największych wydarzeń w mieście. O ile w kwestiach technicznych bardzo często ze sobą współpracujemy, o tyle zbudowanie wspólnego programu, wydarzenia wiąże się z trudnościami.

DLA WAS jest drugim aspektem działania w środowisku lokalnym. W tym obszarze JCK realizuje działania adresowane bezpośrednio do środowiska lokalnego organizowane w oparciu o diagnozę na podstawie ankiet czy wywiadów przeprowadzonych wśród potencjalnych odbiorców. Do działań, które odpowiadają na bieżące potrzeby społeczności lokalnej i których organizację będę chciał kontynuować, należą między innymi:

a/ Akcja Skok w Blok - powstała jako odpowiedź na wakacyjną podwórkową nudę. To dobra zabawa, miło spędzony czas, świetne wakacje, rewelacyjne warsztaty, znakomici animatorzy i aktorzy, fantastyczne wspomnienia. To animacyjno-artystyczny projekt realizowany na podwórkach dużych skupisk mieszkaniowych na terenie całego miasta. Prócz pracy warsztatowej w każdym miejscu zaplanowanych jest wiele niespodzianek, które mają rozwijać wyobraźnię oraz powodować wzrost zainteresowania określonymi dziedzinami sztuki. Prezentacje zmieniają swoje miejsce codziennie, a to daje możliwość dotarcia do szerokiej grupy odbiorców, zwłaszcza dzieci spędzających wakacje na swoich podwórkach. Działania animacyjne podzielone według harmonogramu przeplatają elementy zabawy, relaksu, wypoczynku fizycznego

uczestników, z działaniami edukacyjnymi, pracą indywidualną i tworzeniem podwórkowego świata teatru. Projekt staje się świętem danego podwórka.

b/ „Poranki rodzinne” „Bajkowe soboty” i „Aktywna – kreatywna sobota”– to działania animacyjne dla całych rodzin realizowane cyklicznie w soboty i niedziele w kolejnych oddziałach JCK. Dają szansę na wspólną aktywność dzieci i rodziców, stanowiąc jednocześnie wspólną okazję do wzajemnego poznania się i nawiązania kontaktów mieszkańców dzielnicy.

c/ „Cieplickie fajfy” – funkcjonująca od dwóch lat otwarta forma aktywności podczas której mieszkańcy Cieplic i kuracjusze mogą wziąć udział w plenerowych lekcjach tańca prowadzonych przez profesjonalnych tancerzy, a także miło spędzić czas w towarzystwie sąsiadów podczas popołudniowej piątkowej „potańcówki” w pięknych okolicznościach cieplickiego parku.

d/ „Park kultury” – to letnia, bezpłatna akcja animacyjna adresowana do rodzin, które w sierpniowe soboty w plenerze Parku Norweskiego mogą wspólnie aktywnie spędzić czas, podczas multidyscyplinarnych warsztatów, następnie wziąć udział w pokazach artystycznych dla dzieci.

e/ Wakacyjne warsztaty artystyczne – organizowane co roku w okresie ferii zimowych i wakacji tygodniowe turnusy warsztatów artystycznych o niezwykle zróżnicowanych formach. Mają na celu przede wszystkim zapewnienie dzieciom opieki w okresie zamknięcia szkół i przedszkoli, a przy okazji dostarczają możliwości rozwoju dziecięcej kreatywności.

III. KONCEPCJA ORGANIZACYJNO – FINANSOWA

Bazując na swoim dotychczasowym doświadczeniu z całą odpowiedzialnością mogę stwierdzić, że warunki organizacyjne jakimi dysponuje Jeleniogórskie Centrum Kultury, umożliwiają realizację wszystkich założeń, jakie przedstawiłem w koncepcji programowej. Zarówno wykwalifikowana kadra instruktorów i animatorów, jak i stale modernizowane zaplecze techniczne, w moim odczuciu, utrzymują możliwości produkcyjne JCK na poziomie powyżej średniej. Oczywiście dynamicznie zmieniająca się sytuacja na rynku pracy, gwałtowny rozwój technologii, obejmujący również wymagania stawiane branży „eventowej” czy wreszcie związana z czasem amortyzacja i dekapitalizacja zaplecza technicznego stawiają przed dyrektorem konieczność ciągłej analizy sytuacji i reagowania, aby opisany wyżej stan utrzymać. Krótkie poniższe opracowanie ma zaprezentować kierunki działań, które zamierzam przeprowadzać w poszczególnych obszarach aby zapewnić sprawne funkcjonowanie instytucji. Jest to aspekt dosyć prozaiczny, o którym

przy prezentacji wizji programowych można zapomnieć, ale z perspektywy codziennego zarządzania instytucją, podziału dotacji i innych środków finansowych może być bardzo istotny.

1. ZAPLECZE TECHNICZNE

a/ Budynki

Po połączeniu Jeleniogórskie Centrum Kultury administruje 4 obiektami rozrzuconymi na przestrzeni 12 kilometrów o łącznej powierzchni przekraczającej 4 600 metrów kwadratowych. W tym jeden będący własnością JCK (ul. Bankowa), dwa dzierżawione długoterminowo od Miasta Jelenia Góra (ul. 1 Maja 60 oraz JCK „Muflon” w Sobieszowie) oraz pomieszczenia wynajmowane od Szkoły Podstawowej nr 6 (JCK „Przystań Twórcza”). Część obiektów była modernizowane w latach 2011–2020. Kompleksowo (ul. Bankowa) lub częściowo (sala widowiskowa JCK Muflon, „Galeria pod Brązowym Jeleniem” i zaplecze sali „Nova” na ul. 1 Maja 60). Dla porządku wymienimy, że we wskazanych obiektach JCK dysponuje trzema salami koncertowymi, czterema powierzchniami wystawienniczymi oraz ponad dwudziestoma pomieszczeniami warsztatowymi. Tak rozbudowana baza ma oczywiste zalety w postaci możliwości realizowania wielu pomysłów własnych oraz wsparcia podmiotów zewnętrznych, ale wymaga też stosownych starań i nakładów, aby utrzymać ją na odpowiednim poziomie funkcjonalnym i estetycznym

Wyzwania i plany:

- **Utrzymanie czystości** przy obecnym poziomie zatrudnienia i finansowania jednostki jest niezagrożone.
- **Bieżące, drobne remonty** pomieszczeń, które rocznie odnotowują kilka lub kilkadziesiąt tysięcy wizyt, są dla instytucji wyzwaniem, z którym podobnie jak obecnie będę się starał radzić, wykorzystując do tego wpływy z działalności instytucji (przede wszystkim wynajmu sal i pomieszczeń dla podmiotów komercyjnych bądź ze sprzedaży biletów na imprezy impresaryjne). Jest to podejście czysto pragmatyczne. Można oczekiwać, że w dotacji od organizatora zawsze znajdować się będą środki na remonty i konserwacje. Jednak doświadczenie uczy, że przy dużej ilości instytucji i potrzeb remontowych przy obowiązywaniu przepisów dotyczących konstrukcji budżetu miasta takie oczekiwanie może być mało skuteczne.
- **Bieżące drobne zakupy mebli i wyposażenia** podobnie jak remonty staram się (i będę się starał w przyszłości) realizować ze środków własnych pochodzących z dochodów JCK. (np. najbliższym zadaniem do wykonania, jeszcze przed rozpoczęciem festiwalu Krokus Jazz będzie wymiana zniszczonych kanap w foyer Sali widowiskowej dokonana za pieniądze z wynajmu pomieszczeń na potrzeby WKU).

- **Większe remonty i modernizacje** wymagające znacznie większych jednorazowych nakładów finansowych od lat realizowane są z dotacji Miasta Jelenia Góra, z dotacji zewnętrznych (głównie przy realizacji wieloletnich projektów finansowanych ze środków UE) oraz ze środków wygospodarowanych przez JCK w trakcie roku obrachunkowego. Tę strategię zamierzam utrzymać także w przyszłości. W tym roku planuję remont ogólnodostępnych pomieszczeń pierwszego piętra Filii „Muflon”. Obecny stan estetyczny korytarza połączonego z galerią i salą dydaktyczną na pierwszym piętrze jest nieakceptowalny. Sytuuje wizerunek obiektu w najgorszych stereotypach domu kultury, które skutecznie mogą zniechęcać do korzystania z jego oferty. Prace o szacunkowej wartości około 30 000 zł zamierzam przeprowadzić ze środków zaoszczędzonych w wyniku tegorocznej fuzji JCK.

b/ Wyposażenie

Jeleniogórskie Centrum Kultury permanentnie od roku 2007 modernizuje swoje wyposażenie techniczne, aby jak najsprawniej realizować stawiane przed instytucją zadania. Skalę tych modernizacji pokazuje złożone w aplikacji zestawienie przeprowadzonych przez mnie projektów zewnętrznych, których beneficjentem było JCK. Łączna kwota zakupów inwestycyjnych sprzętu i wyposażenia dokonywanych przy zaangażowaniu środków zewnętrznych przekroczyła 1,5 miliona złotych.

Dzięki tym działaniom JCK dysponuje (między innymi) nowoczesnie wyposażoną salą widowiskową na 280 miejsc z riderowym podwieszonym nagłośnieniem firmy L-acoustic i systemem świateł inteligentnych firmy Robe, nowoczesnymi przestrzeniami ekspozycyjnych galerii „Korytarz” i „Pod Brązowym Jeleniem”, kilkoma systemami do nagłośnienia małych form plenerowych czy systemem kina plenerowego.

Najbliższym planem zakupowym, jaki zamierzam przeprowadzić, jest zakup kompletnego zestawu do rejestracji, montażu i streamingu obrazu filmowego. Zakup ten zostanie dokonany w 2022 roku w ramach programu INTERREG Republika Czeska – Polska (zaplanowany został w projekcie pn. „Osobno, ale nadal razem” realizowanym z Domem Kultury z Jilemnic).

Kolejnym planem zakupowym, jakie musi zrealizować JCK, jest nabycie „riderowego stołu oświetleniowego” typu GrandMA3, który jest niezbędny do pełnego wykorzystania możliwości posiadanego oświetlenia scenicznego oraz wypełnienia oczekiwań sprzętowych zapraszanych do JCK wykonawców. Kwota inwestycji przekraczająca 250 000 zł powoduje, że jedyną szansą na jej realizację jest zewnętrzne dofinansowanie, o które ubiegać się będziemy w ramach programu Ministra MKiDN „Infrastruktura Domów Kultury” lub kolejnych transzach programu INTERREG.

2. STRUKTURA ORGANIZACYJNA - KADRY

Po decyzji o połączeniu w ramach Jeleniogórskiego Centrum Kultury trzech dotychczas odrębnych instytucji do rozwiązania powstały dwa problemy:

- 1/ Jaką przyjąć strukturę zarządzania firmą, czyli jak ma wyglądać schemat organizacyjny?
- 2/ Jakie korzyści finansowe może przynieść czy jakie problemy może rozwiązać połączenie w kontekście możliwych redukcji etatów?

Ad 1/ Przy odpowiedzi na pierwsze pytanie brałem pod uwagę dwie opcje.

Pierwsza zakładała stworzenie pionowych struktur obejmujących wszystkie komórki organizacyjne, czyli jednego działu organizacji imprez, jednego działu edukacji artystycznej i pojedynczych działów technicznego i finansowego. Takie rozwiązanie znacząco ułatwiałoby dyrektorowi zarządzanie, ale jednocześnie niosłoby niebezpieczeństwo utraty przez przyłączone filie własnych odrębności programowych (mocno związanych z miejscem realizacji zadań).

Aby nie stracić tej odrębności i nie zgasić inicjatywy programowej, zdecydowałem się na drugą hybrydową opcję, w której osią organizacyjną dla powstałej instytucji jest wspólny dział techniczno-administracyjny oraz wspólny dział księgowy, a odrębnymi komórkami merytorycznymi pozostaną filie Muflon, Przystań Twórcza, Impresariat Kwadrat oraz powracający do historycznej nazwy JCK Relaks. Zakładam, że wspólne koncepcje programowe zapadać będą podczas spotkań kierowników komórek organizacyjnych jako wypadkowa wielu pomysłów i inicjatyw załogi, niejako „federacyjnego” JCK,

Ad 2/ Na podstawie wiedzy i doświadczeń zdobytych podczas pracy w komisji ds. restrukturyzacji jeleniogórskich instytucji kultury mogę łatwo stwierdzić, że we wszystkich badanych instytucjach (także w JCK) występuje znacząca przewaga pracowników administracyjno-technicznych nad pracownikami merytorycznymi zaangażowanymi bezpośrednio w statutową działalność firmy. Zresztą analiza wielu innych instytucji w Polsce prowadzi do podobnych wniosków. W moim odczuciu, nie jest to efekt złego zarządzania czy złej woli poszczególnych kierowników jednostek, ale pewnego rodzaju wymóg systemu, który bardzo silny nacisk kładzie na aspekty formalne i sprawozdawczość. Ponadto konieczność utrzymania w porządku i zabezpieczenia rozległej bazy instytucji wymaga odpowiedniej ilości pracowników technicznych. To wszystko sprawia, że przewidziana przez Organizatora dotacja nie starczała nawet na pokrycie kosztów wynagrodzeń pracowników nie mówiąc o pozostałych kosztach stałych. Przed połączeniem w planach na rok 2022 w strukturach organizacyjnych trzech łączonych instytucji przewidywano łącznie 47,33 etatu. Po połączeniu przewiduję utrzymanie 42,45 etatu. Co istotne odbędzie się to bez zwolnień, a jedynie w wyniku naturalnego ruchu związanego z przechodzeniem na emeryturę. Zmniejszenie zatrudnienia o blisko 5 etatów dotyczy głównie etatów administracyjno-technicznych i było

możliwe dzięki bardziej racjonalnemu podziałowi obowiązków umożliwionemu przez centralizację zarządzania. Wynikające z tego faktu zmniejszenie kosztów pracowniczych o około 200 000 zł pozwoli na: likwidację deficytu finansowego, który od kilku lat dotykał obecną filię „Muflon”, na regulację płac powodującą redukcję efektu wypłaszczenia wynagrodzeń i wreszcie pozwoli na przeznaczenie części środków na działania merytoryczne instytucji.

3. FINANSE

Budżet Jeleniogórskiego Centrum Kultury na rok 2021, który po połączeniu wynosi 5 960 000 zł, daje gwarancję organizacji wszystkich zaplanowanych działań. Uwolnienie od pandemii i realizacja zaplanowanego programu daje też nadzieję, że zaplanowane przychody również zostaną osiągnięte. Wskazywane wcześniej ewentualne oszczędności w bieżącym roku chcę spożytkować na drobny remont pomieszczeń w JCK „Muflon”, a w przyszłym w toku ustaleń z Wydziałem Kultury zagospodarować na realizację programu merytorycznego JCK.

To, na co chciałbym zwrócić uwagę w swojej koncepcji w związku z finansami, to wyjątkowa proporcja dochodów własnych i pochodzących ze środków zewnętrznych w stosunku do dotacji podmiotowej JCK. Nieskromnie zaryzykuję tezę, że dzięki pracy kierowanego przez mnie zespołu Jeleniogórskie Centrum Kultury jest jednym z liderów na skalę kraju w konstruowaniu budżetu z udziałem dochodów własnych i środków zewnętrznych. Rok do roku JCK dzięki efektywnemu wypracowywaniu dochodów własnych oraz pozyskiwaniu środków zewnętrznych wypracowuje ponad 50% swojego budżetu. Moją ambicją i planem jest, aby ten pozytywny stan utrzymać w kolejnych latach. Jest to realne biorąc pod uwagę, że na lata 2022-2023 już teraz JCK ma wstępnie zapewnione zewnętrzne środki budżetowe w łącznej wysokości około 2 milionów złotych w postaci:

- wartej 249 000 Euro drugiej części projektu „Razem w przyszłość” realizowanej w ramach programu INTERREG V-A Polska – Saksonia;
- wartego 117 828,29 Euro projektu „Osobno ale nadal razem” rekomendowanego do realizacji w ramach programu INTERREG V-A Republika Czeska-Polska;
- wartego 20 000 Euro projektu „Liga Rocka” – realizowanego za pośrednictwem Euroregionu „Nysa”;
- wartego 12 000 Euro projektu „Obraz Karkonoszy. Plenery malarskie na polsko-czeskim pograniczu”;
- wartego 114 000 Euro przedłużenia projektu „Partnerzy z Kulturą II” realizowanego w ramach programu INTERREG V-A Polska – Saksonia po wstępnej pozytywnej ocenie).

Kontynuując wcześniejszą deklarację, pozostaje mi poinformować, że na lata 2024 — 2028 przygotowujemy się do realizacji szeregu mikroprojektów i przynajmniej jednego dużego wieloletniego projektu, finansowanych z programu INTERREG oraz oczywiście do poszukiwania środków z wielu innych programów, w tym przede wszystkim ogłaszanych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

4. PODSUMOWANIE

W przedstawionym Państwu opracowaniu starałem się możliwie precyzyjnie przekazać moją wizję funkcjonowania Jeleniogórskiego Centrum Kultury. I chociaż prezentuję w nim konkretne działania i imprezy, które będę chciał kontynuować, tworzyć lub rozwijać, to jednak w wielu punktach bardziej starałem się podzielić swoim sposobem myślenia o funkcjonowaniu centrum kultury niż prezentować detaliczny program działalności. Doświadczenie uczy, że perspektywa siedmiu lat kontraktu, na który został rozpisany konkurs, może spowodować, że wszelkie zbyt szczegółowe programy na skutek nieuchronnych zmian w rzeczywistości społecznej, kulturalnej i technologicznej nie wytrzymają próby czasu.

Dlatego w swoim opracowaniu chciałem Państwa przekonać że:

- mając określone w CV doświadczenie w prowadzeniu instytucji kultury poparte konkretnymi osiągnięciami;
- będąc osobą otwartą na nowe trendy i propozycje;
- zdając sobie sprawę jak ważna jest rola artystów i wizjonerów, animatorów tworzących nowe zjawiska kulturowe i jak bardzo trzeba im tworzyć warunki działania i możliwości rozwoju osobistego;
- udowadniając, że potrafię współpracować z organizatorem na wielu, czasem trudnych, finansowych płaszczyznach,

moja osoba na stanowisku dyrektora daje gwarancje dalszego rozwoju Jeleniogórskiego Centrum Kultury i sprawną realizację zadań wyznaczonych już teraz jak i tych, które pojawią się w perspektywie trwania kontraktu.

Jarosław Gromadzki
(---)

**Szczegółowe warunki organizacyjno-finansowe działalności
Jeleniogórskiego Centrum Kultury w Jeleniej Górze, zwanego dalej „Instytucją”**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Instytucja posiada następujące źródła przychodów:

1. dotacja podmiotowa i dotacje celowe pochodzące od Organizatora,
2. wsparcie Organizatora w celu zapewnienia wkładu własnego niezbędnego do realizacji projektów z udziałem środków zewnętrznych realizowanych przez Instytucję,
3. przychody z działalności,
4. inne przychody (m.in. środki uzyskane w ramach pomocy zagranicznej, środki i dotacje uzyskane z funduszy krajowych i Unii Europejskiej, darowizny, spadki i zapisy, odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych).

II. OBOWIĄZKI I PRAWA DYREKTORA

1. Dyrektor zobowiązany jest sprawować obowiązki wynikające z umowy ze szczególną zawodową starannością i dokładnością, dążąc do realizowania przez Instytucję zaplanowanej działalności programowej, finansowej i inwestycyjnej.
2. Dyrektor kieruje Instytucją przy pomocy podległych mu pracowników, którzy są wobec niego odpowiedzialni za całość spraw objętych zakresem ich działania. W razie nieobecności Dyrektora lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków, działalnością Instytucji kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz wskazany przez Dyrektora pracownik, w granicach udzielonego mu upoważnienia. Tryb wyłonienia Zastępców Dyrektora określa statut Instytucji.
3. Dyrektor współpracuje z Radą Programową w zakresie określonym przez statut Instytucji i ustawy. Rada Programowa spotyka się przynajmniej 2 razy w roku. Dyrektor zobowiązany jest do uwzględnienia opinii Rady dotyczącej rocznego planu pracy merytorycznej Instytucji.
4. Dyrektor określi podział zadań pomiędzy Dyrektora, Kierowników Filii i pozostałych pracowników w regulaminie organizacyjnym Instytucji.
5. Dyrektor może ustanawiać i odwoływać pełnomocników, którzy działają w granicach pisemnie udzielonego pełnomocnictwa.
6. Dyrektor zawiera umowy o pracę oraz wykonuje inne czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Instytucji.
7. Do zawierania umów o pracę oraz dokonywania innych czynności z zakresu prawa pracy Dyrektor może wyznaczyć pisemnie innych pracowników Instytucji.
8. Dyrektor przedkłada Organizatorowi plany działalności merytorycznej, plany finansowe na dany rok oraz sprawozdania z realizacji tychże planów, zgodnie z wytycznymi Organizatora.
9. Dyrektor odpowiada za prowadzenie gospodarki finansowej Instytucji zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).
10. Podstawą gospodarki finansowej Instytucji jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora zgodnie z przepisami ustaw, o których mowa w pkt 9.
11. Dyrektor składa sprawozdania z realizacji planów, do opracowywania których jest zobowiązany na podstawie przepisów wymienionych w pkt 9, wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz uregulowań prawnych Organizatora.
12. Dyrektor zobowiązany jest do pozyskiwania środków finansowych na działalność statutową także z innych źródeł niż te, o którym mowa w pkt I pkt 1, 2 i 3. Pozyskane środki powinny stanowić nie mniej niż 10% środków pochodzących z dotacji podmiotowej.
13. Dyrektor ma prawo do samodzielnego podejmowania decyzji dotyczących działalności finansowej i statutowej Instytucji w granicach określonych przez przepisy powszechnie obowiązujące, statut oraz plan merytoryczny i finansowy uzgodniony z Organizatorem.
14. Dyrektor zobowiązuje się do:
 - 1) uzyskiwania zakładanego (w planie strategicznym i rocznym planie działalności instytucji) poziomu przychodów,
 - 2) racjonalizacji wydatków Instytucji,
 - 3) dokonywania wydatków w sposób celowy przy optymalnym doborze metod i środków umożliwiających terminową realizację zadań,
 - 4) bezwzględnego przestrzegania dyscypliny finansowej w zakresie gospodarki finansowej Instytucji,
 - 5) szczegółowego rozliczania dotacji otrzymanych z budżetu Miasta Jelenia Góra, zgodnie z zasadami przyjętymi w Urzędzie Miasta Jelenia Góra,
 - 6) realizacji zgodnie z harmonogramem programu, o którym mowa w § 6 pkt 1 niniejszej umowy i rocznego planu działalności Instytucji,

- 7) wykonywania statutowych zadań polegających na:
 - a) współpracy z organizacjami społecznymi, fundacjami, ośrodkami naukowymi, organizatorami festiwali działających w dziedzinie kultury,
 - b) brania udziału w krajowych i międzynarodowych festiwalach oraz imprezach kulturalnych,
 - c) organizowania przeglądów i festiwali,
 - d) realizowaniu różnorodnych form interdyscyplinarnych przedsięwzięć artystycznych,
 - e) prowadzeniu działalności edukacyjnej, upowszechniającej oraz promocyjnej,
 - f) archiwizowaniu działalności kulturalnej i artystycznej oraz zarządzaniu archiwum,
 - g) prowadzeniu innej działalności polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury,
- 8) dbania o dobry wizerunek Instytucji w mediach ogólnopolskich, szczególnie czasopiśmie kulturalno-artystycznych.
15. Brak realizacji przez Dyrektora planów, w tym planu merytorycznego, w szczególności:
 - 1) niemożność zażegnania konfliktów pracowniczych w Instytucji,
 - 2) prowadzenie działalności Instytucji przynoszącej straty w gospodarce finansowej, stanowi podstawę do odwołania Dyrektora przez Organizatora.
16. Dyrektor przekazuje Organizatorowi:
 - 1) niezwłocznie po zakończeniu kontroli zewnętrznych w Instytucji kopie wyników tych kontroli (protokołów, sprawozdań pokontrolnych, informacji z kontroli, itp.),
 - 2) przekazuje dodatkowe informacje przygotowane na każde żądanie.
17. Na żądanie Organizatora Dyrektor umożliwi dokonywanie kontroli działalności w Instytucji.

III. OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator na podstawie przedstawionych i zatwierdzonych planów zobowiązuje się do zapewnienia Instytucji środków niezbędnych do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona w każdym roku w kwocie ustalonej w budżecie na dany rok. W szczególności Organizator zabezpiecza:
 - 1) dotację podmiotową na utrzymanie i działalność instytucji, która jest wynikiem uzgodnień z Dyrektorem Instytucji planu strategicznego i rocznego planu finansowego Instytucji, ustalonej w procesie prac nad budżetem na dany rok,
 - 2) dotację celową na wydatki majątkowe (dofinansowanie inwestycji o charakterze budowlanym i zakupów inwestycyjnych, w tym również prac budowlanych przy obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków) - zaakceptowane w ramach planu strategicznego i rocznego planu finansowego Instytucji,
 - 3) dotację celową na wydatki bieżące,
 - 4) wsparcie w celu zapewnienia wkładu niezbędnego do realizacji projektów z udziałem środków zewnętrznych realizowanych przez Instytucję, po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem, w ramach posiadanych środków w budżecie Miasta przeznaczonych na wkłady własne,
 - 5) przekazywanie środków finansowych na rachunek bankowy zgodnie z zatwierdzonym przez Miasto Jelenia Góra harmonogramem.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na umotywowany wniosek Dyrektora, Organizator może wyrazić zgodę na zmianę wysokości lub terminu wypłaty transzy dotacji.
3. Sprawy z zakresu prawa pracy, dotyczące Dyrektora, prowadzi Prezydent Miasta Jeleniej Góry.

ORGANIZATOR:

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
(---)
Jerzy Łuźniak

Skarbnik Miasta
Jeleniej Góry
(---)
Jacek Kopec

DYREKTOR:

Jarosław Gromadzki