



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN**

EDYCJA:
C/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
1

Jelenia Góra, dnia 1.12.2023 r.

Znak sprawy: OU.271.2.2023.TN

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: **Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra** zaprasza do złożenia ofert na: **Dostawa materiałów biurowych i materiałów papierniczych oraz materiałów do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry.**

(nazwa zamówienia)

2. Opis przedmiotu zamówienia: Zamówienie obejmuje dostawę materiałów biurowych i materiałów papierniczych oraz materiałów do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych.

(np. cechy, ilość, jednostka miary,...)

3. Termin realizacji zamówienia: od 1.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
4. Miejsce i termin złożenia oferty *(biorąc pod uwagę zapis pkt. 10)*: 15.12.2023 r. do godz. 8:00
5. Termin otwarcia ofert: 15.12.2023 r. godzina 8:10

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a także posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty:

1. Osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegających w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) pozostawaniu z Wykonawcą w stosunku prawnym lub faktycznym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności stron tego stosunku.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.):
 - wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN	<i>EDYCJA:</i> C/5	<i>INDEX:</i> 3/Po-6	<i>STRONA:</i> 2
---	-----------------------	-------------------------	---------------------

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych powyżej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia **na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**

7. Kryterium oceny ofert: cena – 100%

8. Wzór Formularza oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

9. Warunki płatności - określone w projekcie umowy-załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

10. Forma - sposób przygotowania/złożenia oferty*:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim

1) ~~na Platformie zakupowej~~

2) w formie elektronicznej na adres skrzynki pocztowej e-mail tnowak@jeleniagora.pl

3) ~~w formie papierowej:~~

~~Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:
Oferta w postępowaniu „.....”~~

~~Nazwa i adres Wykonawcy.~~

* Pracownik Wydziału merytorycznego przed zamieszczeniem/wysłaniem zapytania ofertowego odpowiedzialny jest za wskazanie jednej z wymienionych w pkt 10 form przygotowania/złożenia oferty - pozostałe należy usunąć).

11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Tomasz Nowak; 75-75-49-031; tnowak@jeleniagora.pl

(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail)

Sekretarz Miasta Jeleniej Góry

/-/

Daniel Lepieszko



JELEŃ GÓRA

URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA

PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

EDYCJA:
C/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
3

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:
Adres wykonawcy:
Telefon:
E-mail:
NIP i Regon:

Miasto Jelenia Góra
Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra

FORMULARZ OFERTY
Znak sprawy: OU.271.2.2023.TN

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, na zadanie: **Dostawa materiałów biurowych i materiałów papierniczych oraz materiałów do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych na potrzeby Urzędu Miasta Jeleniej Góry.**

o f e r u j ę :

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę ryczałtową/ jednostkową* (brutto) PLN
(słownie złotych:) w tym należny podatek VAT.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń.

3. Potwierdzam wykonanie usługi, roboty budowlanej, dostawy* **do dnia 31.12.2024 r.**

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w projekcie umowy.

5. Oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
-

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: Pracownik Wydziału merytorycznego przed zamieszczeniem/wysłaniem Formularza oferty odpowiedzialny jest za jego dostosowanie do warunków zapytania ofertowego np. gdy zamówienie podzielone jest na części lub dotyczy cen jednostkowych.

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN***EDYCJA:*
C/5*INDEX:*
3/Po-6*STRONA:*
4

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość	wartość jednostkowa	wartość ogólna
1	Papier, format A-4 wielofunkcyjny, gramatura 80 g/m ² , wielofunkcyjny, przeznaczony do stosowania we wszelkiego rodzaju urządzeniach biurowych, w szczególności w szybkich drukarkach laserowych, do wykonywania dwustronnych i jednostronnych druków także w fotokopiarkach, drukarkach atramentowych, faksach oraz urządzeniach wielofunkcyjnych, parametry: białość średnia 161 +/- 2 CIE (jednakowa z obu stron arkusza), gramatura 80+/-2 g/m ² , nieprzezroczystość >91%, grubość 108+/-3 µm, (ryza 500 arkuszy)	ryza	3000		
2	Papier, format A-3 wielofunkcyjny, przeznaczony do stosowania we wszelkiego rodzaju urządzeniach biurowych, w szczególności w szybkich drukarkach laserowych, do wykonywania dwustronnych i jednostronnych druków także w fotokopiarkach, drukarkach atramentowych, faksach oraz urządzeniach wielofunkcyjnych, parametry: białość średnia 161 +/- 2 CIE (jednakowa z obu stron arkusza), gramatura 80+/-2 g/m ² , nieprzezroczystość >91%, grubość 108+/-3 µm, (ryza 500 arkuszy)	ryza	40		
3	Papier ksero kolorowy w odcieniach pastelowych, gramatura 160 g/m ² , format A4, ryza 250 arkuszy	ryza	5		
4	Papier satynowany do kopiowania i druku w kolorze, do użytku w laserowych drukarkach oraz kserokopiarkach, biały, matowy, przeznaczony do wydruków zdjęć, prezentacji, raportów, gramatura 200g/m ² , format A4 (ryza 250 arkuszy)	ryza	5		
5	Papier, format A-5 wielofunkcyjny, gramatura 80 g/m ² , wielofunkcyjny, przeznaczony do stosowania we wszelkiego rodzaju urządzeniach biurowych, w szczególności w szybkich drukarkach laserowych, do wykonywania dwustronnych i jednostronnych druków także w fotokopiarkach, drukarkach atramentowych, faksach oraz urządzeniach wielofunkcyjnych, parametry: białość średnia 161 +/- 2 CIE (jednakowa z obu stron arkusza), gramatura 80+/-2 g/m ² , nieprzezroczystość >91%, grubość 108+/-3 µm, (ryza 500 arkuszy)	ryza	5		
6	Rolka telefaksowa do druku termicznego, szer. 210 mm x 30mb	rolka	10		
7	Koperta samoklejąca DL SK biała, wymiar 110 x 220 mm (opak. 100 szt.), z okienkiem po prawej stronie koperty: 45x90mm, 20mm od prawej, 15 mm od dolnej krawędzi koperty	op.	250		



JELEŃ GÓRA

URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN**

EDYCJA:
C/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
5

8	Koperta samoklejąca DL SK biała, wymiar 110 x 220 mm (opak. 100 szt.), z okienkiem po lewej stronie koperty: 45x90mm.	op.	175		
9	Koperta samoklejąca DL SK biała, wymiar 110 x 220 mm (opak. 100 szt.), bez okienka	op.	175		
10	Koperta samoklejąca C-6 SK biała, wymiar 114 x 162 mm (opak. 100 szt.), bez okienka	op.	550		
11	Koperta samoklejąca z paskiem C-5 HK, wymiar 162 x 229 mm (opak. 100 szt.), biała bez okienka	op.	375		
12	Koperta samoklejąca z paskiem C-5 HK, wymiar 162 x 229 mm (opak. 100 szt.), biała okienko lewy środek, 45x90mm	op.	175		
13	Koperta samoklejąca z paskiem C-4 HK, wymiar 229 x 324 mm (opak. 100 szt.), biała, bez okienka	op.	220		
14	Koperta samoklejąca z paskiem B-4 rozszerzana HK, z rozszerzonymi bokami i spodem - RBD, odporne na rozdarcie, 10 szt. w op.	op.	15		
15	Koperta bąbelkowa D/14, z folią bąbelkową, samoklejąca z paskiem, wymiar wew. 180x265 mm, wymiar zew. 200x275 mm, 10 szt. w op.	op.	5		
16	Koperta bąbelkowa G/17, z folią bąbelkową, samoklejąca z paskiem, wymiar wew. 230x340 mm, wymiar zew. 250x350 mm, 10 szt. w op.	op.	10		
17	Blok biurowy A-4/ 100 kartek, kratka, z okładką kartonową, grzbiet klejony, gramatura 70-80 g/m ²	szt.	80		
18	Blok biurowy A-5/ 100 kartek, kratka, z kartonową okładką, klejony grzbiet, gramatura kartek 70-80 g/m ²	szt.	60		
19	Skoroszyt A-4 kartonowy biały powlekany, hakowy z metalową zawieszka, pełny wykonany z kartonu 350g/m ² , z metalowym wąsem	szt.	850		
20	Skoroszyt A-4 kartonowy biały powlekany, półpełny, hakowy, zawieszka metalowa umożliwiająca wpięcie do segregatora, wykonany z kartonu 300-400g/m ² , z metalowym wąsem	szt.	1700		
21	Teczka A-4 kartonowa z gumką, biała zamykana na metalowe haki, wykonana z kartonu 300-400g/m ²	szt.	600		
22	Teczka wiązana biała karton 300-400 g/m ² , posiada 3 klapki wewnętrzne zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem	szt.	500		
23	Teczka do podpisu na dokumenty o formacie A4, 15 przegródek-kart, okładki z twardego kartonu, pokrytego folią, na przedniej okładce etykieta do opisu zawartości książki, grzbiet harmonijka, każda przegródka ma 4 otwory do podglądu zawartości	szt.	30		
24	Teczka z gumką, z barwionego i lakierowanego z jednej strony kartonu, gładka, 3 wewnętrzne skrzydła, o gramaturze 400g/m ² , format-A4, wyposażona w gumkę	szt.	300		



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN**

EDYCJA:
C/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
6

	wzdłuż długiego boku, kolory: czerwona, zielona, czarna, granatowa				
25	Dziennik korespondencyjny, format A4 w oprawie introligatorskiej, 192 strony	szt.	10		
26	Fastykuła archiwizacyjna, format A4, twarda, tekturowa okładka, gramatura: min. 600g/m ² , opakowanie min. 20 sztuk (40 pojedynczych okładek połączonych tasiemkami), pojemność dwóch okładek do 500 kartek, rozstaw dziurek 80mm	szt.	500		
27	Rolki do kalkulatorów, wymiar 57mm x 20mm	szt.	150		
28	Brulion w twardej oprawie 96 kartek, format A4, liniatura: krata	szt.	30		
29	Segregator A-4/70 mm lub A-4/75 mm, wykonany z grubego kartonu, pokryty na zewnątrz folią polipropylenową, wewnątrz biały lub jasnoszary papier, dwustronna wymienna etykieta na grzbiecie, na grzbiecie okuty otwór na palec oraz dwa otwory na przedniej okładce ułatwiające zamykanie segregatora, okute dolne krawędzie segregatora, dźwignia z dociskaczem, kolory: czerwony, czarny, zielony, granat	szt.	500		
30	Segregatory A-4/50 mm, wykonany z grubego kartonu, pokryty na zewnątrz folią polipropylenową, wewnątrz białym lub jasnoszarym papierem, dwustronna wymienna etykieta na grzbiecie, na grzbiecie okuty otwór na palec oraz dwa otwory na przedniej okładce ułatwiające zamykanie segregatora, okute dolne krawędzie segregatora, dźwignia z dociskaczem, kolory: czerwony, czarny	szt.	400		
31	Skoroszyt plastikowy A-4 wykonany z twardego i sztywnego PCV, o grubości 130/150 µm (przód) 160/180 µm (tył), wyposażony w boczną perforację, umożliwiającą wpięcie do segregatora, przezroczysta przednia okładka, sztywna twarda kolorowa tylnia okładka i grzbiet, biały wysuwany pasek umożliwiający opis skoroszytu, kolor: czarny, czerwony, zielony, granatowy	szt.	550		
32	Ofertówka A-4/100 sztuk, otwierana z góry, wykonana z folii polipropylenowej PP groszkowej, grubość folii min. 40-60mic.,	op.	300		
33	Ofertówka A-4 wykonana z twardej folii PCV, 150mic, o wysokiej przezroczystości, otwierana w kształcie litery L, wycięcie na palec umożliwiające otwarcie obwoluty, bez multiperforacji z lewej strony, 25 szt. w op.	op.	30		
34	Klej w sztyfcie do papieru, kartonu, zdjęć, materiałów tekstylnych, nietoksyczny, pojemność 36 g	szt.	90		
35	Tusz bezolejowy, uniwersalny do stempli gumowych i fotopolimerowych, pojemnik z aplikatorem	szt.	50		



JELEŃ GÓRA

URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN**

EDYCJA:
C/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
7

	ułatwiający nasączenie, buteleczka 20-30ml, kolor tuszu: czerwony, niebieski				
36	Tusz olejowy do stempli metalowych, pojemność 25-30 ml, kolory: czarny, niebieski, czerwony	szt.	30		
37	Korektor w taśmie w ergonomicznej obudowie, przezroczysta obudowa, ruchomy mechanizm zabezpieczający, chroniący taśmę przed zabrudzeniem i uszkodzeniami, szer. taśmy 4-6 mm, dł. min. 6m	szt.	150		
38	Długopis w przezroczystej obudowie, umożliwiającej kontrolę zużycia tuszu; grubość linii 0,7-1 mm, długość pisania około 2000 m.	szt.	900		
39	Długopis żelowy, linia pisania min. 0.2-0,5mm, długość linii min. 1000 m, końcówka metalowa, nakręcana na gwint na obudowie, obudowa przezroczysta plastikowa, ze skuwką zabezpieczającą przed wysychaniem, kolor: czarny, niebieski, czerwony,	szt.	400		
40	Pióro kulkowe ze skuwką zabezpieczającą przed wysychaniem, z płynnym tuszem pigmentowy, wodoodpornym i odpornym na blaknięcie, umożliwiający pisanie po śliskim papierze np. faktury, papier kredowy, nie przesiąkającym przez papier, grubość linii pisania: min. 0,3-max. 0,6 mm, kolor tuszu: niebieski	szt.	50		
41	Ołówek techniczny HB bez gumki	szt.	400		
42	Zszywacz dający możliwość zszywania jednocześnie min. 25 kartek papieru, ładowane jednorazowo min. 100 zszywek 24/6 lub 26/6, głębokość wsuwania kartek czyli odległość zszywania od krawędzi kartki min. 65 mm, ramię plastikowe lub metalowe, min. 5 lat gwarancji producenta na wady materiałowe i wykonawcze	szt.	60		
43	Zszywacz dający możliwość zszywania jednocześnie min. 100 kartek papieru, głębokość zszywania/ wsunięcia kartki min. 70mm, ładowane jednorazowo min. 100 zszywek, zszywki: 23/8, 23/10, 23/13, 23/15 lub 23/17, ramię plastikowe lub metalowe, min. 5 lat gwarancji producenta na wady materiałowe i wykonawcze,	szt.	5		
44	Zszywacz obrotowy dający możliwość zszywania jednocześnie min. 25 kartek, ładowanie zszywek 24/6 lub 26/6, ramię plastikowe lub metalowe, min. 5 lat gwarancji producenta na wady materiałowe i wykonawcze	szt.	10		
45	Marker permanentny, kolor: czarny, końcówka okrągła o grubości 0,5-2 mm, linia pisania min. 500m	szt.	120		
46	Dziurkacz metalowy z górną częścią wykonaną z metalu, dający możliwość przedziurkowania jednocześnie min. 25 kartek papieru, odstęp między	szt.	70		



JELEŃ GÓRA

URZĄD MIASTA JELEŃ GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN**

EDYCJA:
C/5

INDEX:
3/Po-6

STRONA:
8

	dziurkami 80mm, przestawiana szyna ogranicznika do formatów: A4, A5, A6, min. 5 lat gwarancji producenta na wady materiałowe i wykonawcze				
47	Dziurkacz metalowy z górną częścią wykonaną z metalu, dający możliwość przedziurkowania jednocześnie 40 kartek papieru o gramaturze 80g/m ² , odstęp między dziurkami 80mm, przestawiana szyna ogranicznika do formatów DIN: A4, A5, A6, 5 lat gwarancji producenta na wady materiałowe i wykonawcze	szt.	5		
48	Cienkopis, grubość linii pisania 0,2-0,6mm, dł. linii pisania min. 500m, 4 kolory: czarny, niebieski, zielony, czerwony	szt.	400		
49	Spinacze metalowe okrągłe 50mm, 100 szt. w op.	op.	70		
50	Spinacze metalowe okrągłe 28mm, 100 szt. w op.	op.	600		
51	Zszywki 24/6, pudełko zawierające 1000 szt.	op.	800		
52	Zszywki 26/6, pudełko zawierające 1000 szt.	op.	200		
53	Zszywki 23/10, pudełko zawierające 1000 szt.	op.	50		
54	Zakreślacz fluorescencyjny płaski, ścięta końcówka, szerokość linii 2-5mm, kolor: zielony, żółty, różowy, pomarańczowy	szt.	200		
55	Nożyczki wykonane ze stali nierdzewnej, uchwyt z niełamliwego plastyku, ergonomicznie wyprofilowana rękojeść, rozmiar: 18-26cm,	szt.	100		
56	Gumka do wycierania ołówka, do usuwania grafitu różnej twardości i śladów ołówka automatycznego	szt.	200		
57	Linijka plastikowa przezroczysta 30 cm, nieścieralna podziałka	szt.	150		
58	Linijka plastikowa przezroczysta 20 cm, nieścieralna podziałka	szt.	60		
59	Zeszyt A-5, 60 kartek, kratka	szt.	150		
60	Zeszyty A-5, 32 kratka, miękka okładka, grzbiet szyty	szt.	150		
61	Zeszyty A-5, 16 kratka, miękka okładka, grzbiet szyty	szt.	100		
62	Bloczek samoprzylepny rozmiar: 38x51mm/100 kartek, w jednym kolorze, gramatura 75g/m ²	szt.	300		

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ
NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN***EDYCJA:*
C/5*INDEX:*
3/Po-6*STRONA:*
9

63	Bloczek samoprzylepny rozmiar: 76x76mm/400-450 kartek, w kolorach pastelowych lub neonowych, gramatura 70g/ m ² +/-5	szt.	50		
64	Kostka kolorowa, klejona na jednym boku, do wykorzystania jako wkład lub samodzielnie, wymiary 85x85mm/400 kartek	szt.	400		
65	Zakładki indeksujące papierowe samoprzylepne, 4-5 kol. 15x50mm lub 20x50 mm, po 100 kartek w jaskrawych/neonowych kolorach, gramatura 70g/ m ² +/-5	szt.	100		
66	Rozszywacz uniwersalny do wszystkich rodzajów zszywek, z blokadą	szt.	50		
67	Taśma klejąca przezroczysta, rodzaj: szer. 24mm x 10m, na rolce	szt.	600		
68	Taśma pakowa brązowa polipropylenowa z klejem syntetycznym kauczukowym, wymiar 1 rolki 48-55mmx50-60m,	szt.	100		
69	Temperówka metalowa ze stalowym ostrzem mocowanym wkrętem	szt.	100		
70	Wąsy skoroszytowe/ paski do akt i skoroszytów skoroszytowe PP z metalową blaszką, długość całkowita: 150 mm, szerokość całkowita: 30-35 mm, 25 sztuk w op., kolory: zielony, czerwony, czarny, niebieski	op.	80		
71	Szufladka na biurko, wykonana z polistyrenu, możliwość łączenia w pionie i kaskadowo, wymiary 250x345x60mm	szt.	30		
72	Pinezki klasyczne metalowe, dł. ostrza 8-9 mm, srebrne, 100 szt. w op.	op.	20		
73	Pojemnik plastikowy przezroczysty na dokumenty o formacie A-4, wytrzymały i stabilny, wewnętrzna szerokość 65 mm.	szt.	30		
74	Folia do laminowania, format A-4, 100 szt. w op.	op.	10		
75	Pudełko do archiwizacji dokumentów, format A-4	szt.	100		
76	Zwrotne potwierdzenie odbioru aktualne na dzień złożenia zamówienia, zgodne z ordynacją podatkową 2000 szt. w op.	op.	25		
77	Zwrotne potwierdzenie odbioru aktualne na dzień złożenia zamówienia, zgodne z KPA 2000 szt. w op.	op.	10		