

**WNIOSEK W SPRAWIE NADPŁATY
ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH**

Podstawa prawna:

Przepisy działu III, rozdziału 9, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. Poz. 2383 z późn.zm.),

A. ORGAN PODATKOWY			
PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY			
B. WNIOSKODAWCA (właściwe zakreślić)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/> osoba prawna			
C. DANE WNIOSKODAWCY			
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
Nazwisko		Pierwsze imię	
Nazwa firmy			
Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)		Identyfikator podatkowy NIP/ numer PESEL	
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ ADRES SIEDZIBY			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
D. PRZEDMIOT WNIOSKU			
Rodzaj należności podatkowej <i>np. podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych, podatek rolny, podatek leśny, opłata lokalna, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłata skarbową, itp.</i>			
Kwota nadpłaty			
<u>Uzasadnienie do wniosku w sprawie opłaty skarbowej.</u> Należy wskazać z jakiego tytułu, w jakiej wysokości i kiedy została uiszczona opłata skarbową. Do wniosku należy załączyć oryginał lub potwierdzenie dokonanej opłaty skarbowej			

E. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU (właściwe zaznaczyć):		
Z uwagi na brak zaległości i bieżących zobowiązań podatkowych zwracam się z prośbą o:		
<input type="checkbox"/> zaliczenie nadpłaty:	<input type="checkbox"/>	na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych
z tytułu: (wskazać rodzaj należności podatkowej)		
za nieruchomości, położoną w Jeleniej Górze, przy ulicy:		
<input type="checkbox"/> zwrot nadpłaty:	<input type="checkbox"/>	na wskazany rachunek bankowy/ lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej nr rachunku:
	<input type="checkbox"/>	przekazem pocztowym (<i>kwota nadpłaty jest pomniejszona o koszty zwrotu, zgodnie z art. 77B § 4 ustawy-Ordynacja podatkowa</i>) na wskazany adres:
	<input type="checkbox"/>	w placówkach Banku Millennium na terenie całej Polski (<i>w przypadku odbioru nadpłaty w placówkach banku należy wskazać nr i serię dowodu tożsamości</i>)
		seria i nr dowodu tożsamości:
F. ZAŁĄCZNIKI		
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadku złożenia wniosku w sprawie zwrotu opłaty skarbowej		
- inne:		
G. PODPIS I OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ *)		
niepotrzebne skreślić		
1. Zapoznałem (-am) się z treścią Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych (str 3 Wniosku)		
2. W celu rozpatrzenia wniosku w sprawie nadpłaty, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych - Gmina-Miasto Jelenia Góra z siedzibą : Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry		
3. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą		
Data	Ilość załączników	Podpis Wnioskodawcy/Osoby reprezentującej Wnioskodawcę *) niepotrzebne skreślić
Imię i nazwisko Osoby reprezentującej Wnioskodawcę *) należy przedłożyć pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową, gdy wymagana		
H. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT		
Nr telefonu kontaktowego		Adres e-mail
I. INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA SKŁADANIA WNIOSKÓW		
URZĄD MIASTA, DEPARTAMENT FINANSÓW, WYDZIAŁ WYMIARU PODATKÓW I DOCHODÓW PODATKOWYCH		
W ZAKRESIE OPŁATY SKARBOWEJ	ul. Sudecka nr 29, pok. 32	
W POZOSTAŁYCH PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH	ul. Sudecka nr 29, pok. 37 (Referat Księgowości Podatkowej)	
W OPŁACIE ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	ul. Sudecka nr 29, pok. 39 (Referat Księgowości Podatkowej)	

J. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że :

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina – Miasto Jelenia Góra z siedzibą: Plac Ratuszowy 58, Jelenia Góra reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry;

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób: pisemnie na adres – Urząd Miasta Jelenia Góra, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra; osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra; telefonicznie pod nr tel. 75-75 49 860 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: iodo_um@jeleniagora.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w celu związanym z realizacją zapisów: Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2022 r. poz.2651 z późn.zm.);

- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają;

- Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane Bankowi Millennium w ramach umowy na obsługę bankową Miasta Jelenia Góra;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: 5 lat;

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

* prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO.

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.