



## KARTA USŁUGI

### UZYSKANIE ZAŚWIADCZENIA O PRZEZNACZENIU W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO / O ZAPISACH W STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Podmiot składający wniosek	Osoba fizyczna lub prawna
Miejsce składania wniosku	Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa, pokój 101 (I piętro), ul. Ptasia 6A, 58-500 Jelenia Góra
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie zaświadczenia. 2. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. 3. Oryginał lub notarialny odpis pełnomocnictwa jeśli ustanowiono pełnomocnika wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej w wys. 17,00 zł.
Opłaty	17,00 zł za wydanie zaświadczenia (zwolnienia i wyłączenia określone w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.).
Termin realizacji	Zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni.
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).
*Uwagi	1. Wniosek składa się w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 poz. 2070 z późn. zm.). 2. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych, wniosek składa rodzic, opiekun prawny lub kurator. 3. Zaświadczenie wydaje się, jeżeli: 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa; 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego. 4. Wpłaty można dokonać osobiście przy składaniu wniosku za pomocą karty płatniczej lub przelewem na konto bankowe dochodów Miasta numer: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566 (Bank Millennium S.A. ).