

**Informacja w sprawie zadań członka obwodowej komisji wyborczej**  
**w wyborach samorządowych,**  
**zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r.**  
**i ewentualnie podczas II tury wyborów w dniu 21 kwietnia 2024 r.**

Do zadań członka obwodowej komisji wyborczej należy:

1) uczestniczenie w pierwszych posiedzeniach, innych pracach komisji oraz w szkoleniach komisji.

*Szczegółowy harmonogram pierwszych posiedzeń oraz termin szkoleń zostanie opublikowany w terminie późniejszym;*

2) przygotowanie pakietów głosowania korespondencyjnego.

*Dotyczy tych obwodów głosowania, w których wyborcy złożyli wniosek o głosowanie korespondencyjne. O terminach przygotowania pakietów będą informowani indywidualnie przewodniczący obwodowych komisji wyborczych;*

3) odbiór lokalu obwodowej komisji wyborczej.

*Termin odbioru lokalu będzie ustalany indywidualnie. Na dzień dzisiejszy można założyć, że będzie to: od 4 do 6 kwietnia 2024 r. oraz przy II turze: od 18 do 20 kwietnia 2024 r.;*

4) odbiór i przeliczenie oraz sprawdzenie kart do głosowania oraz spisu wyborców:

*I tura: 6 kwietnia 2024 r., II tura: 20 kwietnia 2024 r.*

*Czynność ta jest przeprowadzana odrębnie i w innym czasie od odbioru lokalu obwodowej komisji wyborczej.*

Czynności w dzień głosowania:

5) przeprowadzenie głosowania w obwodzie;

6) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania;

7) ustalenie wyników głosowania w obwodzie i podanie ich do publicznej wiadomości;

8) przesłanie wyników głosowania do właściwej komisji wyborczej.

Podczas pierwszego posiedzenia członkowie obwodowej komisji wyborczej powinni ustalić harmonogram i podział zadań, z uwzględnieniem równomiernego obciążenia zadaniami i godzinami dyżurów w dniu głosowania.

W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji jej członek jest obowiązany powiadomić o tym, w miarę możliwości jeszcze przed posiedzeniem, przewodniczącego lub jego zastępcę. Nieusprawiedliwione nieobecności oraz niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków członka komisja, a także podejmowanie przez członka działań sprzecznych z prawem, stanowią podstawę do odwołania go ze składu komisji.

Członkom obwodowych komisji wyborczych w związku z wykonywaniem ww. zadań przysługuje:

- 1) zwolnienie od pracy na dzień głosowania oraz liczenia głosów, a także na dzień następujący po dniu, w którym zakończono liczenie głosów, z zachowaniem prawa do świadczeń z ubezpieczenia społecznego oraz uprawnień ze stosunku pracy;
- 2) do 5 dni zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do świadczeń z ubezpieczenia społecznego oraz uprawnień ze stosunku pracy, z wyjątkiem prawa do wynagrodzenia (dotyczy czynności wymienionych w pkt 1-4 powyżej).

Członek komisji w razie zamiaru skorzystania ze zwolnienia od pracy jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie pracodawcę na co najmniej 3 dni przed przewidywanym terminem nieobecności.

Szczegóły dotyczące zwolnienia od pracy reguluje art. 154 §§ 4-4d Kodeksu wyborczego.

Szczegóły dotyczące zasad realizacji zadań członków obwodowych komisji wyborczych oraz poszczególnych terminów będą publikowane w kolejnych komunikatach, po wydaniu uchwał Państwowej Komisji Wyborczej oraz postanowień Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze I.