

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O INKASO OPŁATY UZDROWISKOWEJ

Data wypełnienia wniosku

Organ podatkowy

PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY

1. WNIOSKODAWCA (właściwe zakreślić)

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | osoba fizyczna |
| <input type="checkbox"/> | osoba prawna |
| <input type="checkbox"/> | jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej |

2. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

Imię i Nazwisko/ Nazwa pełna firmy

NIP

PESEL

REGON

NR KRS

NR I SERIA
DOWODU
OSOBISTEGO

W przypadku zaznaczenia w pkt 1 poz.2 lub 3 należy wskazać Osobę, która reprezentuje Wnioskodawcę

Miejsce zamieszkania i adres/ siedziba i adres firmy

Województwo	Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy

Nazwa ulicy	Nr domu	Nr mieszkania

3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, DO POBORU OPŁATY UZDROWISKOWEJ

Województwo	Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
DOLNOŚLĄSKIE	JELENIA GÓRA	JELENIA GÓRA	58-560

Nazwa ulicy	Nr domu	Nr mieszkania
.....		

4. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ	
<input type="checkbox"/>	własność/współwłasność
<input type="checkbox"/>	dzierżawa/najem *) należy dołączyć do wniosku stosowną umowę
<input type="checkbox"/>	inne
5. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH	
Liczba załączników	
1. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego	
2. umowa dzierżawy/najmu*)	
3. potwierdzenie posiadanego rachunku bankowego	
4.	
5.	
6. PODPIS WNIOSKODAWCY/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ*) niepotrzebne skreślić	
Data	Podpis Wnioskodawcy/Osoby reprezentującą Wnioskodawcę *) niepotrzebne skreślić
7. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY *) dotyczy wyłącznie osoby fizycznej	
1. Zapoznałem (-am) się z treścią Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych (str 3 Wniosku)	
2. W celu rozpatrzenia wniosku w sprawie zawarcia umowy o inkaso opłaty uzdrowiskowej, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych - Gmina-Miasto Jelenia Góra z siedzibą : Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry	
3. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą	
Data	Podpis Wnioskodawcy/Osoby reprezentującą Wnioskodawcę *) niepotrzebne skreślić
Nr telefonu kontaktowego	Adres e-mail
8. ADNOTACJA ORGANU PODATKOWEGO	
Data przyjęcia wniosku	Podpis/Uwagi
Miejsce złożenia wniosku: Departament Finansów, Wydział Wymiaru Podatków i Dochodów Podatkowych, ul. Sudecka 29, punkty rejestracji Urzędu Miasta lub drogą pocztową/elektroniczną poprzez ePUAP:/UMJG/SkrytkaESP	

9. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że :

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina – Miasto Jelenia Góra z siedzibą: Plac Ratuszowy 58, Jelenia Góra reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry;

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób: pisemnie na adres – Urząd Miasta Jelenia Góra, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra; osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra; telefonicznie pod nr tel. 75-75 49 860 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: iodo_um@jeleniagora.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją zapisów: ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych; ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;

- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: 10 lat;

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

* prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.