



KARTA USŁUGI

WYDZIERŻAWIENIE NIERUCHOMOŚCI

Podmiot składający wniosek	Osoba fizyczna lub osoba prawna bądź osoba upoważniona*
Miejsce składania wniosku	Kancelaria Urzędu Miasta Jelenia Góra ul. Ptasia 2-3, parter, pokój nr 13 tel. +48 75 75 46 297 Wniosek można również wysłać pocztą.
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o wydzierżawienie nieruchomości.2. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku osób prawnych.3. Do wglądu - dowód osobisty wnioskodawcy, bądź inny dokument potwierdzający tożsamość, ewentualnie: upoważnienie lub notarialne pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy.4. Do wniosku o wydzierżawienie po raz pierwszy:<ul style="list-style-type: none">▪ mapa zasadnicza (z oznaczeniem wnioskowanego terenu);▪ mapa ewidencyjna (z oznaczeniem wnioskowanego terenu);▪ uproszczony wypis z rejestru gruntów nieruchomości wnioskowanej.
Opłaty	<ol style="list-style-type: none">1. Czynsz dzierżawny określony w zawartej umowie. Wpłaty należy dokonywać na konto Miasta Jelenia Góra wskazane przez Wydział Dochodów Niepodatkowych i Windykacji tut. Urzędu.2. Do czynszu dzierżawnego doliczony zostanie podatek VAT według obowiązującej stawki.
Termin realizacji	<ol style="list-style-type: none">1. Nieruchomość wytypowana do dzierżawy po raz pierwszy (nowa lokalizacja) - do 6 miesięcy: <u>w przypadku umów zawieranych na okres do 3 miesięcy</u><ul style="list-style-type: none">▪ zebranie niezbędnych informacji dotyczących wydzierżawienia nieruchomości;▪ przygotowanie i zwarcie umowy dzierżawy;<u>w przypadku umów zawieranych na okres powyżej 3 miesięcy</u><ul style="list-style-type: none">▪ zebranie niezbędnych informacji dotyczących wydzierżawienia nieruchomości;▪ przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia. Wykaz wywiesza się na okres 21 dni w siedzibie Urzędu a także zamieszcza się na stronach internetowych Urzędu;▪ przygotowanie i zwarcie umowy dzierżawy.2. W drodze składania ofert – do 4 miesięcy (w przypadku bezterminowego zbierania ofert – do 2 miesiące od momentu złożenia oferty):<ul style="list-style-type: none">▪ przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia. Wykaz wywiesza się na okres 21 dni w siedzibie Urzędu a także zamieszcza się na stronach internetowych Urzędu;



KARTA USŁUGI

WYDZIERŻAWIENIE NIERUCHOMOŚCI

Termin realizacji	<ul style="list-style-type: none">▪ zbieranie ofert na wydzierżawienie nieruchomości w terminie określonym w ogłoszeniu;▪ rozpatrzenie przez Prezydenta Miasta złożonych ofert oraz przygotowanie dokumentacji niezbędnej do zawarcia umowy;▪ przygotowanie i zawarcie umowy z oferentem, którego propozycja została wybrana. <p>3. Przedłużenie umowy dzierżawy - do 4 miesięcy:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ zebranie niezbędnych informacji do wnioskowanego przedłużenia umowy dzierżawy nieruchomości;▪ przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia. Wykaz wywiesza się na okres 21 dni w siedzibie Urzędu a także zamieszcza się na stronach internetowych Urzędu;▪ przygotowanie i zawarcie umowy dzierżawy.
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Art. 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.).2. Uchwała Nr 164/XVI/2003 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 16 grudnia 2003 roku w sprawie zasad wydzierżawiania niektórych nieruchomości Miasta Jeleniej Góry.3. Uchwała Nr 64.X.2011 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 29 marca 2011 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr 164/XVI/2003 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie zasad wydzierżawiania niektórych nieruchomości Miasta Jeleniej Góry (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2011 r. poz. 1451).4. Zarządzenie Nr 0050.992.2012.VI Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 19 października 2012 roku w sprawie zasad umieszczania reklam na gruntach i obiektach komunalnych oraz pobierania za nie opłat minimalnych.5. Zarządzenie Nr 0050.355.2015.VII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 2 października 2015 roku w sprawie zmiany załącznika Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.992.2012.VI Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 19 października 2012 roku w sprawie zasad umieszczania reklam na gruntach i obiektach komunalnych oraz pobierania za nie opłat minimalnych.6. Zarządzenie Nr 0050.359.2019.VIII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 22 listopada 2019 roku w sprawie stawki czynszu za dzierżawę nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta Jelenia Góra przeznaczonych na targowiska miejskie.7. Zarządzenie Nr 0050.736.2020.VIII Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów, dzierżawę lub najem garaży, obiektów gospodarczych, stanowiących własność Miasta Jelenia Góra, będących w użytkowaniu



KARTA USŁUGI

WYDZIERŻAWIENIE NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna	wieczystym Miasta Jelenia Góra, a także stanowiących własność Skarbu Państwa oraz ustalenia wysokości opłat z tytułu ich bezumownego wykorzystywania, z wyłączeniem gruntów przeznaczonych na cele rolne lub leśne.
*Uwagi	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek składa się w formie pisemnej.2. Na podstawie zawartej umowy dzierżawy należy dokonać zgłoszenia obowiązku podatkowego w Wydziale Wymiaru Podatków i Dochodów Podatkowych tut. Urzędu.