



KARTA USŁUGI

SPORZĄDZENIE / ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO / PLAN OGÓLNY

Podmiot składający wniosek	Osobiście, osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych
Miejsce składania wniosku	Wydział Architektury, Urbanistyki i Budownictwa, pokój 101 (I piętro), ul. Ptasia 6A, 58-500 Jelenia Góra
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek ze wskazaniem postulowanego przeznaczenia danej nieruchomości oraz sposobu jej zagospodarowania ze wskazaniem danych tej nieruchomości/działek ewidencyjnych;2. Oryginał lub notarialny odpis pełnomocnictwa jeśli ustanowiono pełnomocnika wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej w wys. 17,00 zł.
Opłaty	Brak
Termin realizacji	Wnioski o zmianę/sporzządzenie miejscowych planów rozpatrywane są przez Prezydenta Miasta raz w roku, w III kwartale (tj. z końcem września). Wnioski do planu ogólnego rozpatrywane są w ustawowo wyznaczonym terminie.
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572);2. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
*Uwagi	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek składa się osobiście w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307)2. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych, wniosek składa rodzic, opiekun prawny lub kurator.3. Wnioski do planu miejscowego złożone po 31 sierpnia danego roku mogą być rozpatrzone w roku następnym.

Data utworzenia	10.07.2024 r.
Zatwierdził	Naczelnik Wydziału Architektury, Urbanistyki i Budownictwa