

.....  
/pieczęć Wnioskodawcy /

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr 156.XIV.2019  
Rady Miejskiej Jeleniej Góry  
z dnia 29 listopada 2019 roku

**WNIOSEK**  
o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Jeleniej Góry  
w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

Nazwa zadania	
Okres realizacji	
Wnioskowana kwota dotacji	

**1. Wnioskodawca:**

- a) nazwa.....
- b) forma prawna.....
- c) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- d) NIP.....Regon.....
- e) dokładny adres.....
- f) tel. ...., e-mail.....

g) Numer rachunku bankowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

h) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)

.....  
.....  
.....

i) osoba upoważniona do składania wyjaśnień w sprawie wniosku (nazwisko i imię oraz numer telefonu).....

j) osiągnięcia sportowe uzyskane przez zawodników klubu w roku, w którym dotacja ma być udzielona lub w roku poprzedzającym rok przyznania dotacji

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
k) liczba trenujących zawodników.....

l) liczba sekcji klubu wraz z wyszczególnieniem.....

**2. Opis zadania :**

a) miejsce wykonywania zadania .....

b) szczegółowy zakres rzeczowy zadania.....

c) działania podejmowane przez klub w okresie ostatnich 12 miesięcy mające na celu pozyskanie środków zewnętrznych (sponsorzy, dotacje itp.....

d) harmonogram działań:

Poszczególne działania w ramach realizacji zadania	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Podmiot odpowiedzialny za realizację	Uwagi

**3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:**

**Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów**

w zł

Lp.	Rodzaj kosztów związany z realizacją zadania	Koszty ogółem	z tego:	
			z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych

**Przewidywane źródła finansowania zadania:**

Lp.	Źródło finansowania	zł	% udział w całości kosztów
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne (w tym: środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty od adresatów zadania)		
3.	Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:.....  
.....  
.....

**4. Inne informacje dotyczące zadania:**

a) partnerzy biorący udział w realizacji zadania

.....  
.....

b) zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

.....  
.....  
.....  
.....

c) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....

## 5. Oświadczenie

### Oświadczam (-my), że:

- a) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- c) nie posiadamy / posiadamy\* zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- d) oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy\* podatnikiem VAT i realizując powyższe zadanie będziemy / nie będziemy\* mogli skorzystać z prawa do obniżenia podatku należnego o podatek naliczony.

\*- niepotrzebne skreślić

.....  
/pieczęć wnioskodawcy/

.....  
/podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy/

Jelenia Góra, dnia.....

### Załączniki:

1. Aktualny statut klubu

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--