



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN</b>	<i>EDYCJA:</i> <b>C/6</b>	<i>INDEX:</i> <b>3/Po-6</b>	<i>STRONA:</i> <b>1</b>

Jelenia Góra, dnia 4.09.2024r.

Znak sprawy: OUO.271.1.2024.KW

### ZAPYTANIE OFERTOWE

- Zamawiający:  
**Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra** zaprasza do złożenia ofert na: **Zakup i dostawa wraz z wniesieniem ergonomicznych krzeseł biurowych dla Urzędu Miasta Jelenia Góra.**
  - Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  - Termin realizacji zamówienia: **do 31.10.2024r.**
  - Miejsce i termin złożenia oferty (*biorąc pod uwagę zapis pkt. 10*): Urząd Miasta Jelenia Góra, na adres skrzynki pocztowej: kwysocka@jeleniagora.pl do 20 września 2024r. do godziny 10:00.
  - Termin otwarcia ofert: 20.09.2024r. godzina 11:00.
  - Warunki udziału w postępowaniu:
    - zaakceptowany projekt umowy do zapytania ofertowego (załącznik nr 2)
    - wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
    - każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę
    - nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty częściowej.Oferty które nie spełnią powyższych wymagań, będą podlegały odrzuceniu.
  - Kryterium oceny ofert: Cena - 100%. Cena oferty przedstawiona w formularzu oferty obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia, w tym koszt transportu i wniesienia.
  - Wzór Formularza oferty - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
  - Warunki płatności - określone w projekcie umowy-załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
  - Forma - sposób przygotowania/złożenia oferty\*:  
*Ofertę należy sporządzić w języku polskim*
    - ~~na Platformie zakupowej~~
    - w formie elektronicznej na adres skrzynki pocztowej e-mail kwysocka@jeleniagora.pl.
    - w formie papierowej:  
~~Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:  
Oferta w postępowaniu „.....”  
Nazwa i adres Wykonawcy.~~
- \* Pracownik Wydziału merytorycznego przed zamieszczeniem/wysłaniem zapytania ofertowego odpowiedzialny jest za wskazanie jednej z wymienionych w pkt 10 form przygotowania/złożenia oferty - pozostałe należy usunąć).
- Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:  
Katarzyna Wysocka, kwysocka@jeleniagora.pl

Sekretarz Miasta Jeleniej Góry  
Daniel Lepieszko (-)