

ZARZĄDZENIE 0050.162.2024.IX
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 20 września 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia w 2024 roku inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miasta Jelenia Góra

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn.zm.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Inwentaryzację:
 - środków trwałych,
 - wartości niematerialnych i prawnych,
 - pozostałych środków trwałych,
 - długoterminowych aktywów finansowych,
 - środków pieniężnych, depozytów i innych papierów wartościowych,
 - należności i zobowiązań podmiotów prowadzących księgi rachunkowe,należy przeprowadzić w terminach i w sposób określony w załączniku do zarządzenia.
2. Pozostały stan aktywów i pasywów należy sprawdzić drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników.

§ 2

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną, w skład której wchodzi zespół spisowy określone w załączniku do zarządzenia.
2. Na przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej powołuję Panią Darię Kowalczyk.
3. Osoby powołane do przeprowadzenia inwentaryzacji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwą jej realizację, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zespołem spisowym kieruje przewodniczący zespołu spisowego.

§ 3

Do kontroli prawidłowości przeprowadzenia inwentaryzacji wyznaczam komisję w składzie:

1. Jolanta Sawicka,
2. Alicja Łuczak,
3. Tomasz Dumycz.

§ 4

Do wykazania różnic między inwentaryzowanymi składnikami, a składnikami ujętymi w ewidencji księgowej wyznaczam następujące osoby:

1. środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, długoterminowe aktywa finansowe - Agnieszka Helińska - Bargiel, Izabela Łaborewicz,
2. środki trwałe w budowie, należności i zobowiązania z tytułu inwestycji - Małgorzata Kwiatkowska,

3. środki trwałe w budowie, należności i zobowiązania z tytułu przedsięwzięć inwestycyjnych współfinansowanych ze środków funduszy europejskich – Magdalena Rogalska, Monika Rybak,
4. pozostałe środki trwałe – Izabela Łaborewicz,
5. należności od podmiotów prowadzących księgi rachunkowe z tytułu:
 - opłat za wieczyste użytkowanie – Monika Krukowska, Anna Jodko-Górska, Urszula Zajko,
 - dzierżawy i najmu – Elżbieta Zaskórska, Urszula Zajko,
 - przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności – Magdalena Marut, Monika Krukowska, Anna Jodko-Górska, Urszula Zajko,
 - opłat za holowanie pojazdów i opłat geodezyjnych – Iwona Bajor,
 - zajęcia pasa drogowego i opłat z ochrony środowiska – Justyna Szyndler,
 - sprzedaży nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych, depozytów – Magdalena Marut,
 - opłat dodatkowych za parkowanie pojazdów samochodowych bez uiszczenia opłaty za parkowanie w strefie płatnego parkowania – Iwona Bajor,
 - opłat za służebność gruntową – Magdalena Marut,
 - dostaw i usług bieżących – Joanna Mól, Małgorzata Kwiatkowska, Celina Słabczyńska, Dorota Izdebska, Emilia Zielińska,
 - podatku od towarów i usług – Joanna Wojnarowicz,
 - podatku od nieruchomości osób fizycznych oraz łącznych zobowiązań pieniężnych – Agnieszka Czaja, Sylwia Słoma,
 - podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego osób prawnych oraz podatku od środków transportowych – Dagmara Myślicki,
 - odpadów komunalnych – Krystyna Skassa, Marta Nowacka,
 - opłaty uzdrowskiej, targowej - Dagmara Myślicki,
 - opłaty skarbowej – Sandra Lewkowicz,
 - opłaty za zezwolenie na sprzedaż alkoholu - Ewelina Hołyś
 - pozostałych dochodów – Ewelina Hołyś, Justyna Szyndler,
6. weksle, gwarancje, depozyty, kwitariusze przychodowe, bloczki opłaty targowej, karty drogowe, karty przedpłacone – Izabela Łaborewicz.

§ 5

Szkolenie przewodniczących zespołów spisowych z zakresu prawidłowości przeprowadzenia inwentaryzacji przeprowadzi Pani Alicja Łuczak do dnia 30 września 2024 r.

§ 6

Zobowiązuję Wydział Obsługi Urzędu do przygotowania arkuszy spisowych i przekazania ich do Departamentu Finansów w terminie do 25 września 2024 roku.

§ 7

Zobowiązuję Departament Finansów do wydania arkuszy spisowych przewodniczącym zespołów spisowych w terminie do 30 września 2024 roku.

§ 8

Zobowiązuję przewodniczących zespołów spisowych do przekazywania kompletnych dokumentów potwierdzających przeprowadzenie inwentaryzacji do Departamentu Finansów na bieżąco, nie później niż do 8 stycznia 2025 r.

§ 9

Powstałe różnice należy wyjaśnić w terminie do 15 stycznia 2025 roku. Za wyjaśnienie różnic inwentaryzacyjnych odpowiedzialni są naczelnicy wydziałów oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska urzędnicze.

§ 10

Osoby wymienione w § 4 niniejszego zarządzenia są zobowiązane do rozliczenia i ujęcia w księgach rachunkowych rozliczeń z tytułu różnic inwentaryzacyjnych w nieprzekraczalnym terminie do 31 stycznia 2025 roku.

§ 11

W przypadku zmian kadrowych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej wyznaczy nowe osoby do przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 12

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Jeleniej Góry.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry**

Jerzy Łuźniak

Załącznik
do Zarządzenia nr 0050.162.2024.IX
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 20 września 2024 r.

Lp.	Rodzaj i miejsce inwentaryzowanego składnika majątkowego	Termin		Sposób inwentaryzacji, skład zespołu spisowego
		Rozpoczęcia- dzień, miesiąc, rok	Zakończenia- dzień, miesiąc, rok	
1	Środki trwałe Miasta:	01.10.2024	31.12.2024	
	wydzierżawione, użyczone			Pisemne potwierdzenie przez użytkowników Agnieszka Helińska- Bargiel Izabela Łaborewicz
	grunty			Weryfikacja: Przewodniczący zespołu spisowego: Wojciech Wolniewicz Członek – Paweł Ożarków Członek – Tomasz Linkiewicz Członek – Magdalena Kobylarz
	wartości niematerialne i prawne			Weryfikacja: Przewodniczący zespołu spisowego: Katarzyna Han Członek-Beata Przybyś Członek- Mateusz Hubicz Członek – Adrian Rudziński
	o utrudnionym dostępie (m.in. drogi, sieci)			Weryfikacja: Przewodniczący zespołu spisowego: Bartosz Oleksa Członek – Marta Paduch Członek – Izabela Celt Członek – Małgorzata Seweryn

2	Środki trwałe Urzędu Miasta Jelenia Góra	01.10.2024	31.12.2024	Spis z natury
	budynki i budowle			Przewodniczący zespołu spisowego: Bartosz Oleksa Członek – Marta Paduch Członek – Izabela Celt Członek – Małgorzata Seweryn
	sprzęt komputerowy			Przewodniczący zespołu spisowego: Katarzyna Han Członek-Beata Przybyś Członek- Mateusz Hubicz Członek – Adrian Rudziński
	maszyny i urządzenia , środki transportowe			Przewodniczący zespołu spisowego: Natalia Przystawska Członek – Beata Just-Jończyk Członek – Marek Schlitzke Członek - Wojciech Jurdyga
3	Pozostałe środki trwałe w wydziałach zajmujących pomieszczenia w budynkach przy:	01.10.2024	31.12.2024	Spis z natury
	Plac Ratuszowy 58 (budynek Ratusza i Przybudówki),			Przewodniczący zespołu spisowego Magdalena Kulej Członek – Weronika Piaskowska Członek – Wioleta Basta Członek – Marta Nowak
	ul. Okrzei 10, ul. Armii Krajowej 19			Przewodniczący zespołu spisowego Sylwia Komorowska Członek – Mariola Skowrońska Członek – Elwira Balik Członek – Krzysztof Sikorski

	ul. Sudecka 29,			Przewodniczący zespołu spisowego Monika Kardys Członek – Agnieszka Gawlik Członek – Anna Atlas Członek – Karolina Baszak
	ul. Ptasia 2/3, ul. Ptasia 6a			Przewodniczący zespołu spisowego Daria Kozłowska Członek – Anna Łuczyńska Członek – Karolina Zajączkowska Członek – Natalia Studniarek
4	Długoterminowe aktywa finansowe	31.12.2024	15.01.2025	Pisemne potwierdzenie udziałów i akcji Miasta wniesionych do spółek gminy – Agnieszka Helińska-Bargiel
6	Należności od osób prowadzących księgi rachunkowe (z wyjątkiem należności z tytułów publiczno-prawnych, należności spornych i wątpliwych)	01.10.2024	15.01.2025	Pisemne potwierdzenie sald należności – osoby prowadzące konta rozrachunkowe w Departamencie Finansów i Wydziale Budżetu
7	Zobowiązania	01.10.2024	15.01.2025	Pisemne potwierdzenie sald i porównanie danych z odpowiednimi dokumentami - osoby prowadzące konta rozrachunkowe w Departamencie Finansów i Wydziale Budżetu

**PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry**

Jerzy Łuźniak