

WNIOSEK o zaliczkę w formie karty przedpłaconej

Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe
Komórka organizacyjna :.....	Data
Proszę o wypłacenie zaliczki w formie karty przedpłaconej wg poniższej specyfikacji	
Planowane wydatki:	Kwota

KONTO WN	ZALICZKA/LIMIT w kwocie	KONTO MA

Słownie

Sprawdzono pod względem merytorycznym (data) (podpis)	Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym Główny księgowy (data) (podpis)	Zatwierdzono do wypłaty Prezydent (data) (podpis)
--	--	--

Niniejszym:

1. Kwituje odbiór karty przedpłaconej nr, zgodnie z wnioskowaną kwotą zaliczki w wysokości:
Słownie:.....
2. Zobowiązuję do zwrotu karty przedpłaconej do dnia.....
3. W przypadku niezwrócenia w/w karty w terminie, wyrażam zgodę na potrącenie pobranej zaliczki z wynagrodzenia.

.....
data i podpis pracownika