

# CEIDG-1 Wniosek do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

**Uwaga** 1) – pola i sekcje wymagane we wniosku o rejestrację w CEIDG, 2) – wymagane dane przy zmianie wpisu. Składając wniosek o zmianę pamiętaj o zaznaczeniu sekcji i pól, w których dane podlegają aktualizacji.

Wniosek dotyczy osoby fizycznej podlegającej rejestracji w CEIDG. Składając wniosek jednocześnie zgłaszasz się do GUS, urzędu skarbowego oraz jako płatnik składek w ZUS/KRUS (informacje z CEIDG zostaną przekazane tym instytucjom). **Przed wypełnieniem zapoznaj się z instrukcją na stronie Biznes.gov.pl/ceidg**

## Wypełnia urząd Miejsce i data złożenia wniosku

Pieczęć urzędu

Wniosek złożony przez  Przedsiębiorcę  Osobę uprawnioną

Data złożenia wniosku    -    -

Numer wniosku:

## 1. Rodzaj wniosku

Wniosek o wpis do CEIDG<sup>1)</sup>

Wniosek o zmianę wpisu w CEIDG (podaj datę powstania zmiany)<sup>2)</sup>

Data powstania zmiany    -    -

Wniosek o zawieszenie działalności gospodarczej

Wniosek o wznowienie działalności gospodarczej

Wniosek o wykreślenie przedsiębiorcy z CEIDG

## 2. Dane wnioskodawcy<sup>1)</sup> / przedsiębiorcy<sup>2)</sup>

Płeć<sup>1)</sup>  Kobieta  Mężczyzna

Nazwisko<sup>1),2)</sup>

Imię<sup>1),2)</sup>

Nazwisko rodowe

Drugie imię

Imię ojca<sup>1)</sup>

Imię matki<sup>1)</sup>

Miejsce urodzenia<sup>1)</sup>

PESEL<sup>1),2)</sup>                  Nie posiadam

Data urodzenia<sup>1)</sup>    -    -

### Rodzaj dokumentu tożsamości<sup>1)</sup>

Dowód osobisty  Paszport  Inny (podaj nazwę)

Nazwa dokumentu

Seria i numer

NIP<sup>1),2)</sup>

Nie posiadam

REGON<sup>1),2)</sup>

Nie posiadam

### Posiadane obywatelstwa<sup>1)</sup>

Polskie  Inne

Nie posiadam żadnego obywatelstwa

### 2.1. Status cudzoziemca

Jestem cudzoziemcem spoza Unii Europejskiej mającym prawo podejmować i wykonywać działalność gospodarczą w Polsce  
Podstawa prawna: Art. 4 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

### 2.2. Dane dokumentu potwierdzającego status cudzoziemca

Przedstaw do wglądu urzędnikowi przyjmującemu wniosek, oryginał lub urzędowo (notarialnie) uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego status cudzoziemca, który pozwala prowadzić działalność gospodarczą w Polsce

Sygnatura dokumentu

Organ wydający dokument

Data wydania dokumentu    -    -

## 3. Adres zamieszkania<sup>1),2)</sup>

Kraj

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Numer nieruchomości

Numer lokalu

Województwo

Powiat

Gmina/Dzielnica

Opis nietypowego miejsca

## 4. Dane do kontaktu (Podaj aktualne dane kontaktowe)

Telefon

Adres e-mail

Strona WWW

Inna forma kontaktu

## 5. Dane firmy

Nazwa firmy przedsiębiorcy musi zawierać imię i nazwisko przedsiębiorcy

 Nazwa firmy przedsiębiorcy <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_ Nazwa skrócona <sup>1), 2)</sup> \_\_\_\_\_ Data rozpoczęcia działalności <sup>1)</sup>  -  -   
dd mm rrrr Przewidywana liczba pracujących (wraz z tobą) <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_ **5.1. Rodzaje działalności gospodarczej wg PKD** (5 znaków)

Poszczególne kody i powiązane z nimi procedury znajdziesz na stronie Biznes.gov.pl/pkd

 Przeważający kod PKD <sup>1)</sup>   Wykreślenie   Wykreślenie  Wykreślenie   Wykreślenie  Wykreślenie   Wykreślenie  Wykreślenie   Wykreślenie Więcej kodów PKD wskazuję w załączniku CEIDG-RD **6. Adres do doręczeń** <sup>1)</sup>

Kraj \_\_\_\_\_

Adresat \_\_\_\_\_

Kod pocztowy \_\_\_\_\_

Skrytka pocztowa \_\_\_\_\_

Miejscowość \_\_\_\_\_

Województwo \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

Powiat \_\_\_\_\_

Numer nieruchomości \_\_\_\_\_ Numer lokalu \_\_\_\_\_

Gmina/Dzielnica \_\_\_\_\_

 **7. Stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej** <sup>1)</sup> Brak stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej

Kod pocztowy \_\_\_\_\_

Województwo \_\_\_\_\_

Miejscowość \_\_\_\_\_

Powiat \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

Gmina/Dzielnica \_\_\_\_\_

Numer nieruchomości \_\_\_\_\_ Numer lokalu \_\_\_\_\_

Opis nietypowego miejsca \_\_\_\_\_

 **8. Dodatkowe stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej** Wykreślenie dodatkowego stałego miejsca **Adres dodatkowego miejsca wykonywania działalności**

Kraj \_\_\_\_\_

Województwo \_\_\_\_\_

Kod pocztowy \_\_\_\_\_

Powiat \_\_\_\_\_

Miejscowość \_\_\_\_\_

Gmina/Dzielnica \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

Opis nietypowego miejsca \_\_\_\_\_

Numer nieruchomości \_\_\_\_\_ Numer lokalu \_\_\_\_\_

 Adres dotyczy działalności przedsiębiorcy  Adres dotyczy spółki cywilnej, w której uczestniczy przedsiębiorca **8.1 Jednostka lokalna** (wypełnij jeśli dotyczy)

Nazwa jednostki lokalnej \_\_\_\_\_

 Przewidywana liczba pracujących (wraz z tobą) \_\_\_\_\_ Zakład leczniczy podmiotu leczniczego Data rozpoczęcia działalności  -  -   
dd mm rrrrREGON

**8.2. Rodzaje działalności gospodarczej wykonywane w tym miejscu wg PKD (5 znaków)**

Zakres kodów PKD nie może wykraczać poza wymienione w sekcji 5.1 dla całej działalności

 Przeważający kod PKD   Wykreślenie   Wykreślenie   Wykreślenie   Wykreślenie Więcej kodów PKD wskazuję w załączniku CEIDG-RD   Wykreślenie   Wykreślenie Więcej miejsc wykonywania działalności gospodarczej wskazuję w załączniku CEIDG-MW **9. Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu <sup>1), 2)</sup>**

Zaznacz tylko jedno pole

 Zakład Ubezpieczeń Społecznych (wypełnij sekcję 9.1) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (wypełnij sekcję 9.2) Jestem ubezpieczony za granicą (wypełnij sekcję 20)

W poprzednim roku podatkowym:

a) prowadziłem(am) pozarolniczą działalność gospodarczą  Tak  Nieb) współpracowałem(am) przy prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej  Tak  NieOświadczam, że przekroczyłem(am) kwotę należnego podatku dochodowego od przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy  Tak  Nie

Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nieprzekroczeniu kwoty należnego podatku dochodowego od przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy:

a) zostało złożone we właściwej jednostce terenowej KRUS  Tak  Nieb) składałem wraz z niniejszym wnioskiem  Tak  Niec) złożę we właściwej jednostce terenowej KRUS w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników  Tak  Nie

Urząd skarbowy właściwy do rozliczenia podatku dochodowego od przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy:

Urząd skarbowy \_\_\_\_\_

 **9.1. Zgłoszenie do ZUS**

Jeśli rejestrujesz działalność, wpisz datę jej rozpoczęcia. Na wniosku o zmianę wypełnij datę tylko jeśli zmieniasz formę działalności (dodajesz spółkę lub działalność indywidualną) albo przechodzisz na ubezpieczenie w ZUS. Datą powstania obowiązku opłacania składek jest dzień, w którym rozpoczynasz działalność w nowej formie lub zmieniasz ubezpieczenie.

Data powstania obowiązku opłacania składek ZUS <sup>1)</sup>  -  - 

Dołączam zgłoszenia ZUS:

 ZZA  ZUA  ZIUA  ZWUA  ZCNA **9.2. Oświadczenia na potrzeby KRUS**

Oświadczam, że moje sprawy prowadzi:

Nazwa jednostki terenowej KRUS \_\_\_\_\_

Chcę kontynuować ubezpieczenie społeczne rolników  Tak  Nie **10. Oświadczenie**

Oświadczam, że wobec osoby, której wpis dotyczy, nie orzeczono prawomocnie zakazów, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 13-15 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy w zakresie działalności gospodarczej objętej wpisem, oraz, że osoba, której wpis dotyczy, posiada tytuł prawny do nieruchomości, których adresy są wpisywane do CEIDG. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 Tak, składałem oświadczenie <sup>1), 2)</sup>

Zgodnie z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, osoba, która składa fałszywe oświadczenie i została uprzedzona o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, zawarcie w oświadczeniu klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” zastępuje pouczenie organu uprawnionego do odebrania oświadczenia o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 **11. Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej**Data rozpoczęcia zawieszenia  -  -  Rezygnuję ze zgłoszonego zawieszenia działalności Chcę jednocześnie wskazać datę wznowienia działalności (wypełnij sekcję 12) **12. Informacja o wznowieniu działalności gospodarczej**Data wznowienia działalności  -  -  Rezygnuję ze zgłoszonego wznowienia działalności **13. Informacja o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej**Ostatni dzień prowadzenia działalności  -  Rezygnuję ze zgłoszonego zaprzestania wykonywania działalności

14. Urząd skarbowy <sup>1), 2)</sup>

Urząd skarbowy właściwy dla twojego miejsca zamieszkania

Urząd skarbowy

 15. Oświadczenie o formie opłacania podatku dochodowegoWybór formy opodatkowania wpływa na wysokość przyszłego podatku oraz na rodzaj i zakres prowadzonej dokumentacji rachunkowej. Więcej informacji o formach opodatkowania znajdziesz na stronie: [biznes.gov.pl/podatki](https://biznes.gov.pl/podatki). Zaznaczając pole „na zasadach ogólnych” jednocześnie rezygnujesz z wcześniej wybranej formy opodatkowania. Na zasadach ogólnych Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych Podatek liniowy 16. Zawiadomienie o prowadzeniu ksiąg rachunkowych

Zawiadomienie nie jest składane w przypadku, gdy informacja o prowadzeniu ksiąg rachunkowych zostanie złożona na podstawie odrębnych przepisów, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

 Zawiadamiam, że w następnym roku obrotowym wybieram prowadzenie ksiąg rachunkowych 17. Prowadzenie dokumentacji rachunkowej Samodzielnie  Biuro rachunkowe (wypełnij sekcję 17.1)

## 17.1. Dane podmiotu prowadzącego dokumentację rachunkową

NIP 

Nazwa firmy

 18. Zakład pracy chronionejProwadzę zakład pracy chronionej  Tak  Nie 19. Adres miejsca przechowywania dokumentacji rachunkowej

Kraj

Numer nieruchomości

Numer lokalu

Kod pocztowy

Województwo

Miejscowość

Powiat

Ulica

Gmina/Dzielnica

 20. Informacja o numerach identyfikacyjnych uzyskanych w innych krajach dla celów podatkowych lub ubezpieczeniowych

Numer

 Podatkowy  Ubezpieczeniowy

Kraj

 Więcej numerów identyfikacyjnych wskazuję w załączniku CEIDG-RB 21. Informacja o rachunkach bankowych/rachunkach w SKOK

Rachunek firmowy musi być związany z prowadzoną działalnością gospodarczą. Tylko rachunki firmowe są widoczne na białej liście podatników VAT.

 21.1. Rachunek firmowy (związany z działalnością gospodarczą)

Kod SWIFT podaj tylko dla rachunków zagranicznych

Kraj

Kod SWIFT

Numer rachunku (5-26 znaków)   Likwidacja Rachunek, na który będzie dokonywany zwrot podatku (rachunek do zwrotu podatku może być tylko jeden) Więcej firmowych rachunków bankowych wskazuję w załączniku CEIDG-RB 21.2. Rachunek osobisty

Kod SWIFT podaj tylko dla rachunków zagranicznych

Kraj

Kod SWIFT

Posiadacz rachunku

Numer rachunku (5-26 znaków)   Rezygnacja

**22. Adres do e-Doręczeń** <sup>1), 2)</sup>

Adres do e-Doręczeń służy do elektronicznej komunikacji z urzędami w Polsce. Jeśli nie masz adresu do e-Doręczeń i chcesz zawnieścować o jego utworzenie wypełnij sekcję 22.1. Jeśli chcesz wyznaczyć administratora skrzynki e-Doręczeń wypełnij sekcję 22.1.1. Jeśli posiadasz adres do e-Doręczeń u niepublicznego dostawcy wypełnij sekcję 22.2. Jeśli nie posiadasz PESEL, podaj identyfikator europejski.

**22.1. Utworzenie/aktualizacja adresu do e-Doręczeń u publicznego dostawcy**

Adres email \_\_\_\_\_

Identyfikator europejski \_\_\_\_\_

Akceptuję regulamin świadczenia usług przez publicznego dostawcę (Regulamin publicznego dostawcy i ogólne warunki usługi znajdziesz na Biznes.gov.pl/e-doreczenia)

**22.1.1. Informacja o administratorach skrzynki e-Doręczeń** (Możesz wyznaczyć osobę do administrowania skrzynką e-Doręczeń. Jeśli wyznaczona osoba nie posiada PESEL, koniecznie podaj jej identyfikator europejski.)

Wyznaczam administratora

Wykreślam administratora

Wykreślam wszystkich administratorów

Imię \_\_\_\_\_

PESEL [ ]

Nie posiada

Nazwisko \_\_\_\_\_

Identyfikator europejski \_\_\_\_\_

Adres e-mail administratora \_\_\_\_\_

Więcej administratorów skrzynki e-Doręczeń wskazują w załączniku CEIDG-AD

**22.2. Dodanie do Bazy adresów elektronicznych adresu do e-Doręczeń utworzonego u niepublicznego dostawcy**

Oznaczenie niepublicznego dostawcy \_\_\_\_\_

Adres do e-Doręczeń \_\_\_\_\_

**23. Informacja o małżeńskiej wspólności majątkowej**

Łączę mnie z małżonkiem w wspólność majątkową  Tak  Nie  Nie dotyczy

Data ustania małżeńskiej wspólności majątkowej [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  
dd mm rrrr

**24. Forma prowadzenia działalności**

Prowadzę działalność indywidualnie

Prowadzę działalność indywidualnie i w formie spółki cywilnej

Prowadzę działalność w formie spółki cywilnej

**25. Jestem współnikiem spółek cywilnych**

Zawieszenie i wznowienie spółki jest skuteczne pod warunkiem, że zrobią to wszyscy współnicy

Wykreślenie informacji o spółce cywilnej z CEIDG

NIP [ ]

Zawiesiłem(am) działalność w spółce od dnia [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  
dd mm rrrr

REGON [ ]

Wznowiłem(am) działalność w spółce od dnia [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  
dd mm rrrr

Więcej spółek wskazują w załączniku CEIDG-SC

**26. Udzielenie pełnomocnictwa**

Wykreślenie informacji o pełnomocnictwie z CEIDG

**26.1. Dane pełnomocnika**

Imię \_\_\_\_\_

PESEL/KRS [ ]

Nazwisko \_\_\_\_\_

NIP [ ]

Obywatelstwo \_\_\_\_\_

Nazwa firmy \_\_\_\_\_

Data urodzenia [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Pełnomocnik jest osobą prawną (uzupełnij pole KRS)

Oświadczam, że pełnomocnik przyjął pełnomocnictwo i został zezwolony w treści kłuzki informacyjnej RPDG dostarczonej na Biznes.gov.pl/ceidg

## 26.2. Adres do doręczeń pełnomocnika

Kraj \_\_\_\_\_

Kod pocztowy \_\_\_\_\_

Miejscowość \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

Numer nieruchomości \_\_\_\_\_ Numer lokalu \_\_\_\_\_

Adresat \_\_\_\_\_

Skrytka pocztowa \_\_\_\_\_

Województwo \_\_\_\_\_

Powiat \_\_\_\_\_

Gmina/Dzielnica \_\_\_\_\_

### Dane kontaktowe

Adres e-mail \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Strona WWW \_\_\_\_\_

## 26.3. Zakres pełnomocnictwa

Zmiana wpisu w CEIDG

Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej

Wznowienie wykonywania działalności gospodarczej

Wykreślenie wpisu z CEIDG

Prowadzenie spraw za pośrednictwem Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy ([Biznes.gov.pl](http://Biznes.gov.pl))

Więcej pełnomocników wskazując w załączniku CEIDG-PN

## 27. Dołączam następujące dokumenty

CEIDG-RD Szt. \_\_\_\_\_

CEIDG-MW Szt. \_\_\_\_\_

CEIDG-RB Szt. \_\_\_\_\_

CEIDG-AD Szt. \_\_\_\_\_

CEIDG-SC Szt. \_\_\_\_\_

CEIDG-PN Szt. \_\_\_\_\_

CEIDG-ZS Szt. \_\_\_\_\_

Inne Szt. \_\_\_\_\_

## 28. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w CEIDG

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dalej: „CEIDG”, jest Minister właściwy do spraw gospodarki z siedzibą w Warszawie (00-507) ul. Pi. Trzech Krzyży 3/5.
- Kontakt z Administratorem: kancelaria@mrit.gov.pl, tel. 48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: MRPIT/SkrytkaESP.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@mrit.gov.pl](mailto:iod@mrit.gov.pl)
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o CEIDG i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. 2022 poz.541) dalej: „Ustawa”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań CEIDG oraz Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy, polegających na:
  - ewidencjonowaniu przedsiębiorców będących osobami fizycznymi;
  - udostępnianiu informacji o przedsiębiorcach i innych podmiotach w zakresie wskazanym w Ustawie;
  - udostępnianiu informacji o zakresie i terminie zmian we wpisach do CEIDG oraz w informacjach i danych udostępnianych w CEIDG, a także wprowadzającym te zmiany podmiocie;
  - umożliwieniu wglądu do danych bezpłatnie udostępnianych przez Centralną Informację Krajowego Rejestru Sądowego;
  - udostępnianiu informacji o ustanowionym pełnomocniku lub prokurencie, w tym o zakresie udzielonego pełnomocnictwa lub o rodzaju i sposobie wykonywania prokury.
- Przysługuje Pani/Panu:
  - prawo dostępu do danych osobowych oraz uzyskania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
  - prawo do sprostowania danych, zgodnie z art. 16 RODO;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 18 RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. na żądanie sądów, urzędów skarbowych, Prokuratury lub Policji),
  - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister właściwy do spraw gospodarki (np. podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, operatorzy pocztowi i kurierzy).
- Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania uniemożliwi założenie działalności gospodarczej oraz realizację zadań określonych w punkcie 5.
- W odniesieniu do Pani/Pana decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- Pani/Pana dane osobowe będą usunięte po upływie 10 lat od dnia wykreślenia z CEIDG, zgodnie z art. 49 ust. 2 Ustawy. Jeśli natomiast jest Pani/Pan osobą fizyczną, która złożyła wniosek do CEIDG z informacją o niepodjęciu działalności gospodarczej, dane zostaną usunięte po upływie 10 lat od dnia złożenia wniosku, zgodnie z art. 49 ust. 3 Ustawy.
- Dane osobowe prokurentów oraz pełnomocników będą przechowywane do dnia zakończenia ich publikacji w CEIDG zgodnie z art. 39 ust. 8 Ustawy.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
- Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Miejscowość i data złożenia wniosku

Własnoręczny podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej