

TOM III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Adaptacja pomieszczeń budynku przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze na potrzeby Referatu Gospodarki Odpadami

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na adaptacji pomieszczeń budynku przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze na potrzeby Referatu Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta, w tym między innymi obejmujące:

- a) roboty rozbiórkowe,
- b) wykonanie ścianek działowych z płyt G-K oraz sufitów podwieszanych,
- c) wykonanie posadzek, tynków, okładzin ścian i podłóg,
- d) wymianę stolarki drzwiowej,
- e) malowanie pomieszczeń,
- f) wymianę stropu nad pomieszczeniem Nr 0.1,
- g) wykonanie konstrukcji wsporczej pod montaż klimatyzatora,
- h) montaż instalacji sanitarnych (c.o.; wentylacja nawiewno - wywiewna grawitacyjna; wentylacyjna pomieszczeń sanitarnych i magazynowych; wentylacyjna mechaniczna nawiewno-wywiewna; instalacja klimatyzatorów, kanalizacji sanitarnej, wodociągowej oraz montaż przyborów sanitarnych oraz armatury),
- i) montaż instalacji elektrycznych (tablice elektryczne; instalacja oświetleniowa; gniazd wtykowych; sieci strukturalnej; SSWiN; CCTV – monitoring; ochrona przeciwprzepięciowa; ochrona przeciwporażeniowa)

Budynek przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze po byłej szkole podstawowej, położony jest na działce nr 19/6. Zlokalizowany jest na obszarze zabytkowego układu urbanistycznego przedmieścia Jeleniej Góry, wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A/5836 w dniu 6.07.2012 r.

Obiekt wolnostojący o bryle rozczłonkowanej w kształcie litery „E”, zbudowany ok. 1907 r., częściowo podpiwniczony (ok. 70%), o trzech kondygnacjach nadziemnych z dachem płaskim (o małym spadku) pokryty papą.

Powierzchnia zabudowy ok. 667,4 m².

Kubatura budynku ok. 10.412 m³.

Wysokość budynku ok. 16,50 m

II. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje remont pomieszczeń:

- a) 0.1- pomieszczenie gospodarcze;
- b) 0.2 i 0.3 - toaleta dla niepełnosprawnych i przedsionek;
- c) 1 - serwerownia;
- d) 2 do 4- pomieszczenia BOK, biuro oraz pomieszczenia kasy;
- e) 5 - korytarz od ul. Okrzei;
- f) 6 - korytarz i przedsionek przed portiernią elewacja tylna;
- g) 1.2 – pomieszczenie;
- h) 2.1 do 2.6 – pomieszczenia biurowe oraz komunikacja;
- i) 2.7 – pomieszczenie biurowe;
- j) 2.8 – pomieszczenie;
- k) Schody terenowe

III. W zakresie zamówienia przewidziano do wykonania między innymi:

1. roboty rozbiórkowe,
2. ścianki działowe z płyt G-K, sufity podwieszane,
3. posadzki, tynki, okładziny ścian i podłóg,
4. wymiana stolarki drzwiowej,
5. malowanie pomieszczeń,
6. remont stropu nad pomieszczeniem Nr 0.1,
7. konstrukcja wsporcza pod montaż klimatyzatora,
8. instalacje sanitarne (c.o.; wentylacja nawiewno - wywiewna grawitacyjna; wentylacyjna pomieszczeń sanitarnych i magazynowych; wentylacyjna mechaniczna nawiewno-wywiewna; instalacja klimatyzatorów, kanalizacji sanitarnej, wodociągowej oraz montaż przyborów sanitarnych oraz armatury),

- instalacje elektryczne (tablice elektryczne; instalacja oświetleniowa; gniazd wtykowych; sieci strukturalnej; SSWiN; CCTV – monitoring; ochrona przeciwprzepięciowa; ochrona przeciwporażeniowa.

UWAGA:

W zakres zamówienia nie wchodzi pomieszczenie oznaczone w dokumentacji projektowej jako pomieszczenie nr 7 i 1.1.

Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia w załączonej dokumentacji projektowej, i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

IV. Informacje dodatkowe:

- Wykonawca ponosi koszty zużycia mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – wg faktycznego zużycia.
- Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót określonych w pkt I**, który jest konieczny z punktu widzenia: dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej - dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot niniejszego zamówienia.
- Zamawiający będzie wymagał załączenia do protokołu odbioru robót **dokumentów potwierdzających utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów** zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2013 r. poz 21).
- Wykonawca przed odbiorem końcowym winien dostarczyć Zamawiającemu w 2 egzemplarzach wszystkie dokumenty odbiorowe, w tym dokumenty certyfikacyjne na zamontowane wyroby oraz wbudowane materiały – zgodnie z przepisami dotyczącymi odbioru obiektów, jak również kompletną dokumentację powykonawczą.
- Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 z późn. zm.) jeżeli opis przedmiotu zamówienia lub załączona dokumentacja zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urzędzeń lub wyrobów należy uznać, iż wskazaniu temu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".
Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie prowadzić będzie do zakładanego efektu.
Wszystkie przywołane w Tomie III SIWZ, załącznikach oraz w STWiORB znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urzędzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urzędzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji.
Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.
- Zgodnie z art. 30 ust. 4 upzp ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia - Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym.
- Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego składając na tę okoliczność stosowne dokumenty. Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu standardu.
- Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **cena ryczałtowa** zawierająca wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, w tym koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia z Projektu budowlanego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a w szczególności w szczególności koszt:
 - wykonania robót budowlanych zgodnie z zakresem wynikającym z dokumentacji,
 - czynności związanych z robotami przygotowawczymi (w tym: wywóz gruzu z opłatą za jego przyjęcie na wysypisko),
 - urządzenia placu budowy,
 - uporządkowania terenu po wykonaniu robót, w tym właściwego gospodarowania odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013.21 z późn. zm.),
 - wszelkie inne niewyszczególnione w SIWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.

- f) W przypadku, gdy konieczne będzie uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania takiego zezwolenia własnym kosztem i staraniem. W takim przypadku do obowiązków Wykonawcy należeć będzie opracowanie projektu organizacji ruchu na czas występowania utrudnień związanych z prowadzeniem robót budowlanych.
- g) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.
- h) Wykonawca nie później niż przed upływem pięciu (5) dni roboczych od daty zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu celu zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy.

ZAŁĄCZNIKI:

1 – PROJEKT BUDOWLANY

2 – PROJEKT WYKONAWCZY

3 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH