

Załącznik Nr 2 do ZARZĄDZENIA
Nr 0050.489.2016.VII Prezydenta Miasta
Jeleniej Góry z dnia 18 stycznia 2016 r.

WNIOSEK do Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
o wydanie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego
na podstawie art. 19 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. 2015. poz.332)

DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

Nazwa podmiotu wnioskującego (pełna)	Forma prawna podmiotu wnioskującego
---	--

NIP:	REGON:
Kontakt	
Dane osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy	

ADRES/SIEDZIBA WNIOSKODAWCY

Kraj:	Województwo:	Powiat:	Gmina:
Miejscowość:	Ulica:	Nr nieruchomości:	Nr lokalu:
Kod pocztowy:	Poczta:		

FORMA ORGANIZACYJNA PLACÓWKI (zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej)

Forma prowadzenia (art. 24 ustawy)	Nazwa pełna i skrócona (jeżeli się taką przewiduje)	Formy wsparcia zapewnione w placówce (art. 24, ust. 2,3,4 ustawy)

MIEJSCE PROWADZENIA PLACÓWKI/ ADRES PLACÓWKI

Miejscowość:	Ulica:	Nr nieruchomości:	Nr lokalu:
Kod pocztowy:	Poczta:		

DANE ADRESOWE DO KORESPONDENCJI ORAZ DANE KONTAKTOWE

Kraj:	Województwo:	Powiat:	Gmina:
--------------	---------------------	----------------	---------------

Miejscowość:	Ulica:	Nr nieruchomości:	Nr lokalu:
Kod pocztowy:		Poczta:	
Adres poczty elektronicznej		Strona www	
Nr telefonu:	Nr faksu		

INFORMACJE DODATKOWE:

Planowany termin rozpoczęcia działalności	
Liczba miejsc w placówce	aktualna docelowa
Liczba dzieci objętych opieką i wychowaniem w placówce	
Liczba dzieci, które przebywać będą w tym samym czasie pod opieką jednego wychowawcy	
Kwalifikacje kierownika placówki	

Podpis wnioskodawcy

.....
(miejscowość , data)

.....
(czytelny podpis osoby
upoważnionej, pieczętka)

Dołączone dokumenty:

1. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której placówka wsparcia dziennego ma prowadzić działalność;
2. Odpis z właściwego rejestru;
3. Oświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON oraz numerze identyfikacji podatkowej NIP;
4. Statut placówki wsparcia dziennego lub jego projekt;
5. Regulamin organizacyjny placówki wsparcia dziennego lub jego projekt;
6. Informację o sposobie finansowania placówki wsparcia dziennego oraz o niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
7. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierownika placówki oraz osób zatrudnionych i pracujących z dziećmi w placówce;
8. Oświadczenia: o niekaralności; obowiązku alimentacyjnym; o spełnieniu wymogów lokalowych.

Uwaga:

Dołączone do wniosku dokumenty powinny być kopiami oryginalnych dokumentów potwierdzonymi „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione.

PREZYDENT MIASTA
Jelenia Góra

Marcin Zawila