

**ZARZĄDZENIE NR 0050. 563 .2016.VII**  
**PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY**

**z dnia 11 marca 2016 r**

**w sprawie powierzenia zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz  
wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji  
pracowników**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r. poz.1515, ze zm.) art. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 191), art.209<sup>1</sup> § 1 pkt 2 b Kodeksu Pracy (t.j. Dz. U. z 2014r. poz.1502 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w obiektach Urzędu Miasta Jelenia Góra wyznaczam Panią Teresę Brodowską Głównego Specjalistę ds. BHP i Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej Urzędu Miasta w Jeleniej Górze ul. Plac Ratuszowy 58, przybudówka ratusza pok. 301, telefon służbowy 663-02-08-11 oraz powierzam wykonywanie zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

§ 2

Zadania pracownika określonego § 1 wynikające z ustawy o ochronie przeciwpożarowej:

1. przestrzeganie przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
2. wyposażenie budynków, obiektów budowlanych lub terenów w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice,
3. zapewnienie konserwacji oraz napraw urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
4. zapewnienie osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwości ewakuacji,
5. przygotowanie budynków, obiektów budowlanych lub terenów do prowadzenia akcji ratowniczej,
6. zapoznanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
7. ustalenie sposobu postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

§ 3

Do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w obiektach Urzędu Miasta Jelenia Góra oraz w zakresie dbania o należyte wykonanie zadań określonych w Instrukcjach Bezpieczeństwa Pożarowego w obiektach Urzędu Miasta Jelenia Góra wyznaczam następujących pracowników :

Dla budynków przy Placu Ratuszowym 58

1. Wojtczak Tomasz - pok. nr 305, nr telefonu służbowego: 75-75-46-186 wew.6186
2. Dyrejczyk Rafał - pok. nr 305, nr telefonu służbowego: 75-75-46-186 wew.6186
3. Soból Karol - pok. nr 3 , nr telefonu służbowego: 75-75-46-164 wew.6164
4. Kociołek Piotr - pok. nr 24, nr telefonu służbowego: 75-75-46-189 wew.6189

5. Czaplínska Elżbieta - pok. nr 3 , nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-114 wew.6191
6. Brzezicka Danuta pok. nr 19 , nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-111 wew.6111

Dla budynków przy ul. Sudeckiej 29

1. Stanisław Kirwiel – pok. nr 11, nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-219 wew.6219
2. Bartczak Michał – pok. nr 56, nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-226 wew.6226
3. Polak Michał - pok. nr 36, nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-238 wew.6238
4. Wójcicki Marian – pomieszczenie konserwatora, nr telefonu słuźbowego: 783-295-326

Dla budynków przy ul. Ptasiej

1. Ptak Sławomir – pok. nr 1, nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-287 wew.6287
2. Uba Damian - pok. nr 1, nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-287 wew.6287
3. Błaźków Tomasz – pok. 106, nr telefonu słuźbowego : 75-75-46-296 wew.6296
4. Wolniewicz Wojciech pok. 106, nr telefonu słuźbowego : 75-75-46-296 wew.6296
5. Kusa Piotr - ul. Ptasia 6a pok.107, nr telefonu słuźbowego: 75-75-46-329 wew.6329

#### § 4

Traci moc Zarządzenie nr 0050.930.2012.VI Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z dnia 31 sierpnia 2012r.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi z dniem wydania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
JELENIEJ GÓRY  
Jerzy Łuźniak  
Zastępcza Prezydenta Miasta