



## URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR**

*EDYCJA:*  
**B/5**

*INDEX:*  
**3/Po-6**

*STRONA:*  
**1**

Urząd Miasta Jelenia Góra  
Wydział Rozwoju Miasta  
Referat Funduszy Europejskich

Jelenia Góra, 26.04.2016 r.

Znak sprawy: RM-F.271.8.2016

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra/ ~~Urząd Miasta Jelenia Góra~~\*, Plac Ratuszowy 58,  
58-500 Jelenia Góra**

zaprasza do złożenia ofert na:

Opracowanie Studium Wykonalności dla projektu pn.: **„Poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne poprzez inwestycje w nowoczesne wyposażenie pracowni komputerowych”**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2a) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności dla projektu pn.: „Poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne poprzez inwestycje w nowoczesne wyposażenie pracowni komputerowych”, składanego w ramach ogłoszonego naboru nr RPDS.07.02.03-IZ.00-02-080/16 przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 w ramach Osi priorytetowej 7 Infrastruktura edukacyjna, w ramach Poddziałania 7.2.3 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową – ZIT AJ (Infrastruktura szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne).

Zakres opracowania obejmuje przedsięwzięcia z zakresu wyposażenia jeleniogórskich szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne w sprzęt i materiały dydaktyczne pracowni cyfrowych, w tym specjalistyczny sprzęt i pomoce do wspomagania uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi. Celem podejmowanych przedsięwzięć jest poprawa warunków kształcenia w jeleniogórskich szkołach ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne, zwłaszcza w zakresie zajęć cyfrowych.

Wsparciem w ramach Poddziałania 7.2.3 objętych zostaną objęte 3 placówki systemu oświaty – szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kształcenie ogólne tj.

- Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Jeleniej Górze,
- Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Jeleniej Górze,
- Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Jeleniej Górze.

**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA****PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR***EDYCJA:*  
**B/5***INDEX:*  
**3/Po-6***STRONA:*  
**2**

Studium wykonalności, zawierające informacje opisowe oraz projekcję finansową w formacie Excel z aktywnymi formułami musi być opracowane zgodnie z:

1. Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014 – 2020 – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego oraz ramową strukturą studium wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 –2020
2. Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014 – 2020;
3. Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych (Guide to cost – benefit Analysis of Investment Project – Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020) Komisji Europejskiej z grudnia 2014 r.

Studium Wykonalności powinno zawierać co najmniej niżej podane informacje, dane i analizy i być sporządzone zgodnie z Dokumentem „*Ramowa struktura Studium Wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 – 2020*” (lista pól, które Wnioskodawcy będą wypełniać w generatorze wniosków w części dotyczącej Studium Wykonalności), wskazanym przez Instytucję Zarządzającą RPO WD. Studium Wykonalności powinno obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

1. Analiza potrzeb.

1.1. Przedstawienie grup docelowych.

1.2. Geneza projektu, analiza problemów, analiza potrzeb środowiska społeczno-gospodarczego projektu.

2. Analiza instytucjonalna.

2.1. Powiązania prawno-własnościowe oraz finansowe pomiędzy uczestnikami projektu.

2.2. Trwałość projektu instytucjonalna.

3. Analiza prawna

3.1. Pomoc publiczna (test), w tym efekt zachęty, zastosowany schemat pomocy publicznej

4. Analiza techniczna.

4.1. Opis istniejącego systemu/przedsięwzięcia (stan istniejący), lokalizacja.

4.2. Analiza wykonalności i analiza opcji.

4.3. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

5. Plan funkcjonowania przedsięwzięcia.

5.1. Zgodność z polityką konkurencji i zamówień publicznych, procedury przetargowe, harmonogram zamówień.

5.2. Czynniki ryzyka realizacji projektu i sposoby ich przewycięzania.

6. Analiza finansowa.

6.1. Wybór metody analizy finansowej

6.2. Nakłady na realizację projektu

6.3. Przychody operacyjne

6.4. Koszty operacyjne

6.5. Rachunek zysków i strat

6.6. Bilans

6.7. Przepływy pieniężne

6.8. Wartość dofinansowania



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR</b>	<i>EDYCJA:</i> <b>B/5</b>	<i>INDEX:</i> <b>3/Po-6</b>	<i>STRONA:</i> 3

6.9. Źródła finansowania projektu

6.10. Ocena finansowej opłacalności inwestycji

6.11. Trwałość finansowa

7. Analiza ekonomiczna.

8. Pozostałe informacje

W punkcie *Pozostałe informacje* należy wskazać wizję i kompleksowy plan wykorzystania wspartej w wyniku realizacji projektu infrastruktury i zakupionego wyposażenia (konieczność uwzględnienia kwestii demograficznych, analizy ekonomicznej inwestycji po zakończeniu projektu).

W punkcie *Pozostałe informacje* należy także wykazać zgodność przedsięwzięcia z kryteriami wyboru projektów, stanowiącymi załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu opublikowanego na stronie internetowej Programu w zakładce *Skorzystaj z programu, Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów*, a w szczególności z kryteriami formalnymi i merytorycznymi specyficznymi dla działania 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową, Typu 7.2.B Przedsięwzięcia z zakresu wyposażenia w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne pracowni, zwłaszcza matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych oraz typu 7.2.C Przedsięwzięcia z zakresu wyposażenia w sprzęt specjalistyczny i pomoce dydaktyczne do wspomagania rozwoju uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, np. uczniów niepełnosprawnych, uczniów szczególnie uzdolnionych.

Załączniki do SW – m.in. **Analiza finansowa** – arkusz kalkulacyjny w formacie Excel z aktywnymi formułami - zgodnie z zaproponowanym przez IZ RPO WD modelem: „**Analiza finansowa na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014-2020 – przykłady**” – dokument został opracowany na podstawie *Wytycznych MIiR w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 w zakresie analizy finansowej dla projektów nie zaliczanych do projektów dużych* zgodnie z definicją wskazaną w Rozporządzeniu UE 1303 z 17.12.2013 r. Przedstawione przez IZ RPO przykłady projekcji finansowej stanowią materiał pomocniczy do przygotowania SW. **Wykonawca jest zobligowany do dostosowania analizy finansowej, którą załącza do SW do specyfiki projektu, uwzględniając wytyczne i dokumenty sektorowe** (np. z zakresu edukacji, itp.), rodzaj księgowości prowadzonej przez Wnioskodawcę /Operatora /Partnerów, specyficzne **kryteria dla poszczególnych osi priorytetowych**, zapisy **RPO WD 2014-2020** i **Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WD** (działanie 7.2, poddziałanie 7.2.3 Infrastruktura szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne), wymogi konkursowe zawarte w **ogłoszeniu o naborze wniosków**.

Treść Studium Wykonalności (z wyłączeniem projekcji finansowej), ze względu na ograniczenia techniczne generatora wniosków o dofinansowanie, nie może zawierać tabel. Wszystkie informacje muszą zostać przedstawione w formie opisowej.

Studium wykonalności musi zostać dostarczone w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego oraz po 1 egzemplarzu w wersji drukowanej oraz na płycie CD/DVD.



URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR</b>	<i>EDYCJA:</i> <b>B/5</b>	<i>INDEX:</i> <b>3/Po-6</b>	<i>STRONA:</i> <b>4</b>

2 b) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV\*\*:

Główny przedmiot: 71.24.10.00-0 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

3. Termin realizacji zamówienia: **16.05.2016 r.**

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

**Urząd Miasta Jelenia Góra  
Wydział Rozwoju Miasta, pok. 208  
Plac Ratuszowy 58  
58-500 Jelenia Góra**

Termin: **04.05.2016 r. godz. 11.30**

5. Termin otwarcia ofert: 04.05.2016 r. godz. 12.00

6. Kryterium oceny ofert: najniższa cena brutto

7. Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

8. Warunki płatności - określone w projekcie umowy - załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

9. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
- Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:  
„Oferta w postępowaniu - Opracowanie Studium Wykonalności dla projektu pn.:  
„**Poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne poprzez inwestycje w nowoczesne wyposażenie pracowni komputerowych**”
- Nazwa i adres Wykonawcy.

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Kontakt w sprawach dotyczących zapisów Studium Wykonalności:  
Anna Cichoń, tel. 75 75 46 193, e-mail: [acichon@jeleniagora.pl](mailto:acichon@jeleniagora.pl)

Kontakt w sprawie zakresu rzeczowego projektu:  
Barbara Latosińska, tel. 75 75 46 343, e-mail: [blatosinska@jeleniagora.pl](mailto:blatosinska@jeleniagora.pl)

-Prezydent Miasta Jelenia Góra-  
Marcin Zawila