

UMOWA nr RM-F.272.11.2016

zawarta w dniu2016 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58 , 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Marcina Zawilę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Janiny Nadolskiej

a:

.....
posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§1. PRZEDMIOT UMOWY

W wyniku przeprowadzonej analizy cen rynkowych w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), została zawarta umowa na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Analizy Finansowo-Ekonomicznej dla projektu pn.: „**Utworzenie strefy aktywności gospodarczej w Jeleniej Górze – uzbrojenia terenów inwestycyjnych**”.

1. Zakres usługi obejmuje opracowanie Analizy Finansowo-Ekonomicznej wraz z objaśnieniami dla projektu pn.: „Utworzenie strefy aktywności gospodarczej w Jeleniej Górze – uzbrojenia terenów inwestycyjnych”.

Przedmiotem projektu jest uzbrojenie trzech niezależnych terenów inwestycyjnych o łącznej powierzchni 67 ha poprzez budowę drogi dojazdowej do terenów inwestycyjnych oraz dróg wewnętrznych wraz z oświetleniem i infrastrukturą techniczną. Ponadto zakresem zadania, w przypadku jednego z obszarów będzie opracowanie dokumentacji studyjno- koncepcyjnej. Tereny inwestycyjne zlokalizowane są w granicach administracyjnych Miasta Jelenia Góra.

2. Projekt składany będzie do Naboru nr RPDS.01.03.03-IP.01-02-135/16 ogłoszonego przez Konkurs ogłasza Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca w ramach Osi priorytetowej Osi priorytetowej 1; Działanie 1.3 Rozwój przedsiębiorczości; Schemat 1.3 A Przygotowanie terenów inwestycyjnych.

3. Analiza finansowo-ekonomiczna ,zawierająca informacje opisowe oraz projekcję finansową w formacie Excel z aktywnymi formułami. Analiza musi być opracowana zgodnie z:

- a) Wytocznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014 – 2020 – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego oraz ramową strukturą studium wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 –2020
- b) Wytocznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i

- projektów hybrydowych na lata 2014 – 2020;
- c) Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych (Guide to cost – benefit Analysis of Investment Project – Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020) Komisji Europejskiej z grudnia 2014 r.
4. Analiza finansowo-ekonomiczna zawiera niżej podane informacje, dane i analizy i być sporządzone zgodnie z Dokumentem „*Ramowa struktura Studium Wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 – 2020*” (lista pól, które Wnioskodawcy będą wypełniać w generatorze wniosków w części dotyczącej Analizy Finansowej), wskazanym przez Instytucję Zarządzającą RPO WD. Analiza Finansowa powinna obejmować co najmniej następujące zagadnienia wraz z objaśnieniami:
6. Analiza finansowa.
 - 6.1. Wybór metody analizy finansowej
 - 6.2. Nakłady na realizację projektu
 - 6.3. Przychody operacyjne
 - 6.4. Koszty operacyjne
 - 6.5. Rachunek zysków i strat
 - 6.6. Bilans
 - 6.7. Przepływy pieniężne
 - 6.8. Wartość dofinansowania
 - 6.9. Źródła finansowania projektu
 - 6.10. Ocena finansowej opłacalności inwestycji
 - 6.11. Trwałość finansowa
 7. Analiza ekonomiczna.
6. Analiza Finansowo-Ekonomiczna winna być przedstawiona w formie arkusza kalkulacyjnego w formacie Excel z aktywnymi formułami – może być opracowana zgodnie z zaproponowanym przez IZ RPO WD modelem: „*Analiza finansowa na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014-2020 – przykłady*” – dokument został opracowany na podstawie *Wytycznych MIiR w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 w zakresie analizy finansowej dla projektów nie zaliczanych do projektów dużych* zgodnie z definicją wskazaną w Rozporządzeniu UE 1303 z 17.12.2013 r. Przedstawione przez IZ RPO przykłady projekcji finansowej stanowią materiał pomocniczy. **Wykonawca jest zobligowany do dostosowania analizy finansowej do specyfiki projektu, uwzględniając wytyczne i dokumenty sektorowe (np. z zakresu edukacji, itp.), rodzaj księgowości prowadzonej przez Wnioskodawcę /Operatora /Partnerów, specyficzne kryteria dla poszczególnych osi priorytetowych, zapisy RPO WD 2014-2020 i Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WD (działanie 1.3, poddziałanie 1.3.3), wymogi konkursowe zawarte w ogłoszeniu o naborze wniosków.**
7. Treść objaśnień do Analizy Finansowo-Ekonomicznej (z wyłączeniem projekcji finansowej), ze względu na ograniczenia techniczne generatora wniosków o dofinansowanie, nie może zawierać tabel. Wszystkie informacje muszą zostać przedstawione w formie opisowej.
 8. Analiza finansowo-ekonomiczna musi zostać dostarczona w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego oraz po 1 egzemplarzu w wersji drukowanej oraz na płycie CD/DVD.

§2. TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się **do dnia 16 sierpnia 2016 r.**
2. W przypadku stwierdzenia braku lub konieczności aktualizacji jakiegoś dokumentu, na wniosek Wykonawcy po zaakceptowaniu go przez Zamawiającego, umowa może być przedłużona w formie aneksu o czas niezbędny na wykonanie lub poprawę dokumentów.

§3. OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że prace wykona, rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami oraz, że posiada odpowiednie kwalifikacje do realizacji zakresu określonego w § 1. niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia gotowość do wprowadzania zmian w opracowanej Analizie Finansowej na każde wezwanie Zamawiającego i wprowadzi je w terminie do 2 dni kalendarzowych po otrzymaniu powiadomienia od Zamawiającego (za datę powiadomienia, Zamawiający uznaje datę wysłania maila do Wykonawcy lub powiadomienia telefonicznego Wykonawcy), aż do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu z IZ RPO WD, tj. Urzędem Marszałkowskim.
3. Wykonawca zapewni stały kontakt z Zamawiającym, w celu monitorowania postępu prac nad opracowaniem analizy finansowej. Wykonawca wskazuje sposób do kontaktowania się i przepływu informacji, zapewniających terminową realizację usługi z Zamawiającym: Aneta Dziewońska telefon: (75) 75 46 194; mail: adziewonska@jeleniagora.pl
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie materiały źródłowe do wykonania przedmiotu umowy. Materiały te będą przekazywane na bieżąco, zgodnie z potrzebami Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy innym osobom w części lub całości.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania opracowania.

§4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego, opracowaną analizę finansową w formie i ilościach egzemplarzy określonych w § 1. wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Wykonawca dostarczy Analizę Finansową wraz z oświadczeniem o jego kompletności oraz zgodności z umową, jak również z obowiązującymi Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014 - 2020.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zostać podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty doręczenia opracowania do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przyjęcia opracowania przez Zamawiającego, informacja pisemna z podaniem przyczyn nie przyjęcia jego powinna nastąpić w terminie, o którym mowa w punkcie 3.

5. O wszelkich wadach Analizy Finansowej dostrzeżonych w toku realizacji zadania, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia ewentualnych wad w Analizie Finansowej oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 3 dni licząc od dnia zgłoszenia. W przypadku niedotrzymania terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zleci usunięcie wad innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.

§5.

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1. ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
Cena netto PLN (słownie złotych:),
VAT 23 % tj. PLN (słownie złotych:),
cena brutto PLN (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe na czas trwania umowy.
3. Wykonawca wystawi 2 faktury z tytułu wynagrodzenia:
 - a) Do wysokości 50 % wynagrodzenia po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego opracowania.
 - b) Pozostała kwota 50 % z realizowana będzie po zakończeniu oceny merytorycznej.
4. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona oferta.
5. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami odbędzie się na podstawie faktury/rachunku, wystawionego przez Wykonawcę w oparciu o protokół zdawczo- odbiorczy.
7. Termin płatności faktury/rachunku określa się do czternastu (14) dni od daty otrzymania kompletu dokumentów przez Zamawiającego, tj. faktury i podpisanego protokołu zdawczo – odbiorczego.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Płatnika.
9. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/ rachunku.

§6.

KARY UMOWNE

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia określonej w § 2 umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§7.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłacenia kary umownej, jeżeli Wykonawca opóźni się z przyczyn własnych z zakończeniem wykonywania przedmiotu umowy o więcej niż 3 (trzy) dni kalendarzowe w stosunku do terminu wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do wykonywania bieżącego nadzoru realizacji pracy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych, lecz bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań w wykonaniu postanowień Umowy, Strony ustanawiają:
 - 1) w imieniu Zamawiającego: Aneta Dzięwońska, tel. (75) 75 46 194, e-mail: adziewonska@jeleniagora.pl
 - 2) w imieniu Wykonawcy:, tel. e-mail:
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1. nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 9.
POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Opracowanie Analizy Finansowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do Analizy Finansowo-Ekonomicznej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia na następujących polach eksploatacji: wykorzystanie na potrzeby aplikowania o środki UE, kopiowanie, upublicznianie.
3. Opracowanie wykonane na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystane wyłącznie przez Zamawiającego.
4. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :