

**KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA**



**DECYZJE W SPRAWACH ULG PODATKOWYCH
(UMORZENIA, RATY, ODROCZENIA)**

1.	Miejsce składania wniosku: Wydział Finansowy, Referat Podatków i Opłat Lokalnych ul.Sudecka 29, punkty rejestracji Urzędu Miasta lub drogą pocztową.
2.	Wymagane dokumenty: Wniosek podatnika z uzasadnieniem wystąpienia o ulgę.
3.	Informacje dodatkowe: 1. Dowody potwierdzające sytuację finansową. Osoby fizyczne: <ul style="list-style-type: none">• oświadczenie o dochodach i wydatkach oraz o stanie majątkowym• (informacje można złożyć na formularzu oświadczenia o stanie majątkowym),• zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu składane do Naczelnika Urzędu Skarbowego. Osoby prawne: <ul style="list-style-type: none">• sprawozdania finansowe,• zestawienie należności i zobowiązań. 2. Dowody potwierdzające okoliczności opisane we wniosku. 3. Gdy wniosek składa podmiot prowadzący działalność gospodarczą, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy publicznej należy złożyć dowody i informacje potwierdzające prawo do uzyskania pomocy publicznej (zaświadczenia lub oświadczenia o wielkości uzyskanej pomocy publicznej lub nieotrzymaniu takiej pomocy, informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc inną niż de minimis, lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, na formularzu według ustalonego wzoru odpowiednim Rozporządzeniem Rady Ministrów). (Wzory wymaganych formularzy w załączeniu) 4. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa wystąpi opłata skarbową w wysokości 17 zł.
4.	Opłaty: Nie pobiera się.
5.	Dokumenty do wglądu: Wymienione w punkcie 2 i 3.
6.	Termin załatwienia sprawy. W terminie 30 dni lub 2 miesiące w sprawach skomplikowanych.
7.	Wydział realizujący wniosek: Wydział Finansowy Referat Podatków i Opłat Lokalnych ul.Sudecka 29, tel 0 75 75 46 218/209
8.	Tryb odwoławczy: Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze ul.Górna 10-11, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Jeleniej Góry, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
9.	Opłata za odwołanie: Nie pobiera się
10.	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (jedn.tekst: Dz.U. z 2015r., poz.613 z późn.zm.),• rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005r, w sprawie właściwości organów podatkowych (Dz.U.Nr 165, poz.1371 z późn.zm.).

11.

Uwagi:

Prezydent Miasta może żądać uzupełnienia wniosku innymi dowodami niż wymienione w punkcie 3.

Data utworzenia: 19 maja 2015r.

Zatwierdzona przez : Skarbnika Miasta