

**o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Jelenia Góra**

Nr tel. wnioskodawcy.....

**I. Dane wnioskodawcy (rodzic, opiekun prawny, uczeń pełnoletni<sup>1</sup>)**

Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejsowość, kod pocztowy)	Stopień pokrewieństwa <sup>2</sup>	Stan cywilny	PESEL

**II. Informacje o dzieciach w rodzinie uprawnionych do pomocy materialnej o charakterze socjalnym:**

Lp	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania (ulica, nr domu, miejsowość, kod pocztowy)	Nazwa placówki oświatowej ( szkoła ucznia/słuchacza)	PESEL
1				
2.				
3.				
4.				
5.				

**III. Rodzaj świadczenia<sup>3</sup>:**

- Stypendium szkolne  
 Zasiłek szkolny

**IV. Informacja uzasadniająca przyznanie pomocy materialnej.**

(trudne warunki materialne, bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, niewydolność wychowawcza, alkoholizm, narkomania, rodzina niepełna)<sup>4</sup>.

.....

.....

**V. Pożądana forma stypendium szkolnego inna niż forma pieniężna<sup>5</sup>:**

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, swoim programem wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w tym w zajęciach wyrównawczych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę, np.: wycieczkach szkolnych, „zielonych szkołach”, wyjazdach / wyjazdach do kina, teatru, itp.	
całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności: nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, komputerowe, sportowe, i inne.	
pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu:	

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić<sup>2</sup> w stosunku do ucznia uprawnionego do pomocy materialnej w postaci stypendium lub zasiłku szkolnego.<sup>3</sup> właściwe zakreślić<sup>4</sup> właściwe podkreślić<sup>5</sup> zakreślić pole przy wybranej formie stypendium szkolnego

- podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych wydawnictw pomocniczych w realizacji procesu dydaktycznego; - przyborów szkolnych, w tym zeszytów, piórników, plecaków, itp.;	
- stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów, wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.	
całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności kosztów zakwaterowania w bursie lub internacie i kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej w przypadku stypendium dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz kolegów nauczycielskich i kolegów języków obcych	

## VI. OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE<sup>6</sup>

Ja niżej podpisany (-a) uprzedzony (-a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z n/w osób i że wymienieni członkowie mojego gospodarstwa w miesiącu ..... otrzymali dochody netto w podanej niżej wysokości:

L	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Adres zamieszkania	PESEL	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

1. Liczba osób stale zamieszkujących i prowadzących wspólnie gospodarstwo domowe.....

2. Łączny dochód wszystkich członków gospodarstwa domowego<sup>7</sup>.....

3. Dochód na osobę w rodzinie.....

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

.....  
(data i czytelny podpis przyjmującego)

<sup>6</sup> pouczenie:

1. Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę – podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
2. Do wniosku o stypendium szkolne należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczeń o wysokości dochodów decyzję przyznającą świadczenia pieniężne z pomocy społecznej, a ponadto zaświadczenie z PUP.
3. Do wniosku o zasiłek szkolny należy dołączyć jedynie potwierdzenie wystąpienia zdarzenia losowego.

<sup>7</sup> suma miesięcznych dochodów netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku

## **Pouczenie**

**Zobowiązuje się wnioskodawcę do niezwłocznego poinformowania Wydział Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Jelenia Góra o każdej zmianie sytuacji materialnej gospodarstwa domowego, która ma wpływ na wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą do otrzymania stypendium szkolnego.**

**Zapoznałem się z pouczeniem oraz otrzymałem/am potwierdzenie złożenia wniosku.**

.....  
**Czytelny podpis wnioskodawcy**

.....  
(pieczęć szkoły)

**OPINIA DYREKTORA SZKOŁY, KOLEGIUM LUB OŚRODKA**  
o uczniu, wychowanku, słuchaczu

Nazwisko i imię ucznia.....

Nazwa szkoły.....

Szkoła podstawowa <input type="checkbox"/>	Gimnazjum <input type="checkbox"/>	Liceum profilowane <input type="checkbox"/>	Liceum ogólnokształcące <input type="checkbox"/>	Technikum <input type="checkbox"/>	Zasadnicza szkoła zawodowa <input type="checkbox"/>	Policealna szkoła zawodowa <input type="checkbox"/>	Kolegium <input type="checkbox"/>	Inne <input type="checkbox"/>
---	---------------------------------------	--	---	---------------------------------------	--	--	--------------------------------------	----------------------------------

Klasa / rok nauki.....

Opinia<sup>8</sup>.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Informacja o wysokości pobieranego innego stypendium ze środków publicznych

.....  
.....

Uczeń w ramach programu nauczania:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

ma zajęcia sportowe/WF  
nie ma zajęć sportowych/WF

.....  
(podpis dyrektora)

<sup>8</sup> opinia Dyrektora powinna zawierać potwierdzenie zasadności przyznania (lub nieprzyznania) pomocy materialnej oraz wskazanie odpowiedniej formy pomocy materialnej.