

ZARZĄDZENIE NR 0050.744.2016.VII
PREZYDENTA MIASTA JELENIEJ GÓRY
z dnia 31 sierpnia 2016 r.

w sprawie organizacji dowożenia uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Jeleniej Góry do placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jelenia Góra

Na podstawie art.17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam regulamin organizacji dowożenia uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w art. 71b ust 1. ustawy o systemie oświaty, do wszystkich typów szkół i przedszkoli na terenie Miasta Jelenia Góra realizujących specjalną organizację nauki i metod pracy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Jelenia Góra oraz dyrektorom szkół i przedszkoli oraz innych placówek oświatowych z terenu Jeleniej Góry, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jelenia Góra.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Prezydent Miasta
Jeleniej Góry

Marcin Zawila

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
nr 0050.744.2016.VII
Prezydenta Miasta Jeleniej Góry
z dnia 31 sierpnia 2016 r.

Regulamin

dowożenia uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w art. 71b ust 1. ustawy o systemie oświaty do wszystkich typów szkół i przedszkoli na terenie Miasta Jelenia Góra

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) szkole, należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum oraz szkołę ponadgimnazjalną kształcącej uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w 71b ust. 1 ustawy o systemie oświaty stosującą specjalną organizację nauki i metod pracy;
 - 2) uczniu, należy przez to także rozumieć wychowanka przedszkola,
 - 3) dyrektorze, należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej.
2. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Jeleniej Górze z siedzibą przy ul. Kruszwickiej 3 reprezentowany przez Dyrektora placówki.
3. Dowóz uczniów do szkół organizowany jest w oparciu o samochody (busy) będące w trwałym zarządzie następujących placówek oświatowych:
 - 1) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Jeleniej Górze – 3 samochody do przewozu osób;
 - 2) Zespół Szkół Rzemiosł Artystycznych w Jeleniej Górze – 1 samochód do przewozu osób;
 - 3) Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Jeleniej Górze – 1 samochód do przewozu osób.
4. Pojazdem rezerwowym ustanawia się samochód będący w dyspozycji Międzyszkolnego Ośrodka Sportu w Jeleniej Górze.
5. Placówki, o których mowa w pkt 3 ppkt 1-3 oraz w pkt 4 zobowiązuje się do zapewnienia kierowcy samochodu, posiadającego odpowiednie uprawnienia do przewozu osób.
6. Organizator dowożenia określa w planie dowozów trasy dla samochodów, godziny odjazdów i przystanki.
7. Listę osób dowożonych ustala dyrektor szkoły, do której uczniowie są dowożeni i w terminie do dnia 5 września każdego roku przekazuje ją do Organizatora dowożenia.
8. Opiekunowie dzieci dowożonych do szkół są pracownikami zatrudnionymi przez Organizatora dowożenia.
9. Opiekunowie sprawują bezpośrednią opiekę nad uczniami w samochodach dowożących uczniów do szkół.
10. Opiekun jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, decyduje o wsiadaniu i wysiadaniu osób z samochodu w odpowiednich miejscach, podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. Kierowca samochodu w takim przypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom a także do zminimalizowania strat materialnych.
11. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu uczniów.
12. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego, w dniach nauki szkolnej.

13. Samochody przywożą i odwożą uczniów o godzinie ustalonej w planie dowozów.
14. Uczniowie każdej szkoły wsiadają do samochodu i wysiadają z samochodu tylko w ustalonym przez Organizatora dowozu miejscu.
15. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice/opiekunowie prawni, o czym powiadamia rodziców dyrektor szkoły.
16. W przypadku braku rodzica/opiekuna prawnego, który może odebrać dziecko z samochodu dowożącego, dziecko przywożone jest do Organizatora dowozu gdzie oczekuje na odbiór przez rodzica/opiekuna prawnego.
17. Kierowca samochodu odpowiedzialny jest za bezpieczny przewóz uczniów, sprawność techniczną pojazdu, w tym terminowe przeglądy techniczne samochodu, posiadanie aktualnego ubezpieczenia pojazdu, za jego eksploatację, oraz punktualne przyjazdy i odjazdy.
18. W przypadku awarii samochodu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu samochodu zastępczego lub rodziców/opiekunów prawnych uczniów. Opiekun niezwłocznie informuje o zaistniałym zdarzeniu Organizatora dowozu.
19. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od momentu ich wejścia do samochodu na danym przystanku do czasu przekazania uczniów szkole oraz do czasu opuszczenia samochodu przez ucznia i przekazania go rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
20. Sposób bezpiecznego dojścia ucznia z samochodu do budynku szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i z budynku szkoły do samochodu po zakończeniu zajęć określa dyrektor szkoły.
21. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
22. Opiekun zajmuje miejsce w samochodzie tak, aby widział zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.
23. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego zachowywania się i prawo do poszanowania ich godności osobistej.
24. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - 1) wsiadać lub wysiadać z samochodu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
 - 2) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - 3) zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - 4) żądać zatrzymania samochodu w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - 5) rozmawiać z kierowcą.
25. Rodzic/opiekun prawny może zrezygnować z dowożenia dziecka na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego u Organizatora dowozu.
26. Dyrektorzy szkół z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informują organizatora o planowanych zmianach w terminach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole. Wszelkie zmiany winny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są samochodami, o których mowa w pkt 3 niniejszego regulaminu.
27. Osoby postronne nie mogą być przewożone samochodem przewożącym uczniów.
28. Uczeń dowożony może wrócić do domu innym kursem samochodu tylko za zgodą dyrektora szkoły lub rodzica/prawnego opiekuna.
29. W przypadku nie przestrzegania przez Opiekuna niniejszego regulaminu organizator ma prawo do zmiany opiekuna, natomiast w przypadku ucznia – do odmowy zapewnienia dowozu do szkoły i z powrotem do domu.

30. Uczniowie i rodzice/opiekunowie prawni z rozkładem jazdy samochodów dowożących zostają zapoznani na początku roku szkolnego. Ewentualne zmiany będą podawane do wiadomości uczniom i rodzicom/opiekunom prawnym na bieżąco.
31. Regulamin przedstawiany jest przez dyrektora danej szkoły wszystkim uczniom oraz rodzicom/opiekunom prawnym tych uczniów najpóźniej do 10 września każdego roku szkolnego.