



## URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR**

*EDYCJA:*  
**B/5**

*INDEX:*  
**3/Po-6**

*STRONA:*  
**1**

Wydział Zarządzania Zintegrowanymi  
Inwestycjami Terytorialnymi  
Aglomeracji Jeleniogórskiej  
(wnioskodawca-komórka organizacyjna)

Jelenia Góra, dn. 19.10.2016 r.  
(miejscowość, data)

Znak sprawy: ZIT AJ.042.35.2016

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra/ ~~Urząd Miasta Jelenia Góra~~\*, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra**  
zaprasza do złożenia ofert na:

Dostawa rzutnika multimedialnego oraz ekranu składanego w ramach realizacji projektu pn.: "Koszty wdrażania zadań powierzonych Miastu Jelenia Góra jako Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014-2020".

*(nazwa zamówienia)*

2. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa rzutnika multimedialnego oraz ekranu składanego w ramach realizacji projektu pn.: "Koszty wdrażania zadań powierzonych Miastu Jelenia Góra jako Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014-2020" o następujących parametrach:

- Rzutnik multimedialny:
  - technologia: DLP;
  - rozdzielczość: nie niższa niż 1920x1080 pikseli;
  - jasność: nie niższa niż 3800 ANSI lum;
  - kontrast: nie niższy niż 10000:1;
  - moc lampy: nie mniejsza niż 250W;
  - żywotność lampy w trybie normalnym : nie mniej niż 2500h;
  - głośnik: tak;
  - maksymalna przekątna obrazu nie mniejsza niż: 7,5 m;
  - złącza: minimalny akceptowany zestaw złącz 1x S-video, 1x D-sub 15pin wejście, 1x D-sub 15pin wyjście, 1x audio in, 1x audio out, 2x HDMI, 1x USB;
  - głośność pracy: nie głośniejsza niż 38 dB;
  - opakowanie w zestawie.
- Składany ekran do projektora:
  - sposób montażu: statyw rozkładany trójnożny;
  - powierzchnia projekcyjna: Matt-White;
  - szerokość powierzchni projekcyjnej min.195 cm;
  - wysokość powierzchni projekcyjnej min. 195 cm;
  - ramka: czarna;
  - format: 1:1;
  - uchwyt do przenoszenia i regulacji wysokości.

*(np. cechy, ilość, jednostka miary, ...)*

3. Termin realizacji zamówienia: **do 10.11.2016 r.**

4. Miejsce i termin złożenia oferty: drogą pocztową na adres:



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA			
<b>PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR</b>	<i>EDYCJA:</i> <b>B/5</b>	<i>INDEX:</i> <b>3/Po-6</b>	<i>STRONA:</i> <b>2</b>

Urząd Miasta Jelenia Góra, Wydział Zarządzania Zintegrowanymi ZIT AJ, ul. Okrzei 10, pokój 107, do dnia 26.10.2016 do godz. 10:00.

5. Termin otwarcia ofert: **26.10.2016 r. godzina 12:00.**
6. Kryterium oceny ofert: cena - 100%.
7. Wzór oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
8. Warunki płatności – 14 dni od otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
9. Sposób przygotowania oferty:
  - Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
  - Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: Oferta w postępowaniu „Dostawa rzutnika multimedialnego oraz ekranu składanego w ramach realizacji projektu pn.: "Koszty wdrażania zadań powierzonych Miastu Jelenia Góra jako Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014-2020"
  - Nazwa i adres Wykonawcy.
10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:  
Grzegorz Łukaszuk, 75 75 46 288, glukaszuk@jeleniagora.pl  
*(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail)*

dn. 19.10.2016 r. Z upoważnienia Prezydenta Miasta Jeleniej Góry  
**Jerzy Łuźniak**  
**Zastępca Prezydenta**

\*niepotrzebne skreślić

\*\* osoba upoważniona: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta, Skarbnik, Sekretarz



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

