



## URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA

**PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR**

EDYCJA:  
**B/5**

INDEX:  
**3/Po-6**

STRONA:  
**1**

Wydział Zarządzania Zintegrowanymi  
Inwestycjami Terytorialnymi  
Agglomeracji Jeleniogórskiej

Jelenia Góra, 02.11.2016 r.

Znak sprawy: ZIT AJ.042.3.10.2016

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra/ ~~Urząd Miasta Jelenia Góra~~\*, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra**  
zaprasza do złożenia ofert na:

usługę cateringową obejmującą przygotowanie, obsługę i serwis szkolenia dla grupy ok. 30 potencjalnych beneficjentów w ramach realizacji projektu pn.: "Koszty wdrażania zadań powierzonych Miastu Jelenia Góra jako Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014-2020".

(nazwa zamówienia)

Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa obejmująca przygotowanie, obsługę i serwis szkolenia dla grupy ok. 30 potencjalnych beneficjentów w ramach realizacji projektu pn.: "Koszty wdrażania zadań powierzonych Miastu Jelenia Góra jako Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014-2020".

a) Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

- Menu: serwis kawowy: kawa, herbata, woda, mleko do kawy, cukier, cytryna, woda mineralna, soki owocowe, ciastka kruche, ciasto, kanapki dekoracyjne, owoce
- Miejsce: Jelenia Góra, Książnica Karkonoska, ul. Bankowa 27
- Szacunkowa liczba osób: 30 os.  
(np. cechy, ilość, jednostka miary, ...)

2. Termin realizacji zamówienia: do **14 listopada 2016 r.**

3. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miasta Jelenia Góra, Wydział Zarządzania ZIT AJ, ul. Okrzei 10, 58-500 Jelenia Góra, pokój 107, **do dnia 08.11.2016 do godz. 13:00**

4. Termin otwarcia ofert: **08.11.2016 r. godzina 13:30**

5. Kryterium oceny ofert: cena - 100%

6. Wzór oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

7. Warunki płatności – 14 dni od otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

8. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
- Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem: *Oferta w postępowaniu: usługa cateringowa obejmująca przygotowanie, obsługę i serwis szkolenia dla grupy ok. 30 potencjalnych beneficjentów w ramach realizacji projektu pn.: "Koszty wdrażania zadań powierzonych Miastu Jelenia Góra jako Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014-2020".*



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**URZĄD MIASTA JELENIA GÓRA**

**PROCEDURA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,  
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE  
PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W  
ZŁOTYCH KWOTY 30 000 EUR**

*EDYCJA:*  
**B/5**

*INDEX:*  
**3/Po-6**

*STRONA:*  
**2**

- Nazwa i adres Wykonawcy.
9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:  
Aneta Płóciennik, 75 75 46 286, apłociennik@jeleniagora.pl  
*(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail)*

Prezydent Miasta Jelenia Góra  
Marcin Zawila

\*niepotrzebne skreślić

\*\* osoba upoważniona: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta, Skarbnik, Sekretarz



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

