

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



**WYDAWANIE „DECYZJI POZWOLENIA NA
BUDOWĘ/ROZBIÓRKĘ”**

1.	Miejsce składania wniosku: Centrum Obsługi Klienta - Architektura, ul. Ptasia 6A (parter), tel. 75 75-46-361.
2.	Wymagane druki: 1) Wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę (zgodne z załącznikiem nr 1 lub 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 24 lipca 2015 r. – Dz. U. z 2015 r., poz. 1961 ze zm.); 2) Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (zgodne z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 24 lipca 2015 r. – Dz. U. z 2015 r., poz. 1961 ze zm.); Wzór wniosku i oświadczenia w załączeniu.
3.	Wymagane załączniki: <i>W przypadku pozwolenia na budowę:</i> 1) 4 egzemplarze kompletnego projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami określonymi przepisami szczegółowymi; 2) Zaświadczenie o przynależności do odpowiednich izb samorządu zawodowego inżynierów i architektów biorących udział w projektowaniu. Zaświadczenie musi mieć daty ważności zgodne z datami wykonywania projektu; 3) „Decyzja o warunkach zabudowy” gdy dla terenu na którym mają być prowadzone roboty budowlane nie ma aktualnego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego; 4) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4. <i>W przypadku pozwolenia na rozbiórkę:</i> 1) Zgodę właściciela obiektu; 2) Szkic usytuowania obiektu budowlanego; 3) Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych; 2) Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia; 3) Pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000; 4) W zależności od potrzeb, projekt rozbiórki obiektu; 5) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
4.	Opłaty: Wysokość opłaty za decyzję o pozwoleniu na budowę jest inna dla każdego rodzaju robót, a określają ją przepisy Ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.). Opłatę należy wpłacić przed złożeniem wniosku w kasie Urzędu lub na konto Bank Millennium S.A. 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.
5.	Dokumenty do wglądu: Brak.

6.	<p>Termin załatwienia sprawy: Sprawa jest rozpatrywana bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w 65 dni od momentu złożenia kompletnego wniosku, to znaczy zawierającego wszystkie wymagane prawem składniki. Średni czas oczekiwania na decyzję o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę w jeleniogórskim urzędzie wynosi 30 dni. W wypadku konieczności uzupełnienia wniosku przez inwestora czas oczekiwania przez Urząd na uzupełnienie tego wniosku przedłuża termin.</p>
7.	<p>Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, URBANISTYKI I BUDOWNICTWA, REFERAT BUDOWNICTWA, ul. Ptasia 6A, pokój nr 107, tel. 75 75-49-847.</p>
8.	<p>Tryb odwoławczy: Od decyzji służy stronom odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu.</p>
9.	<p>Oplata za odwołanie: Brak</p>
10.	<p>Podstawa prawna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku (tekst jednolity Dz.U.2016.290 z dnia 2016.03.08 ze zm.); 2) Ustawa o opłacie skarbowej z 16 listopada 2006 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.); 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, decyzji o pozwoleniu na budowę, oraz zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1961 ze zm.); 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2016.124 j.t.).
11.	<p>Uwagi: Wnioski dotyczące spraw budownictwa mieszkaniowego są zwolnione z opłat za podanie jak i za otrzymanie decyzji o pozwoleniu na budowę.</p>
<p><i>data utworzenia: 08.11.2011 r.</i> <i>zatwierdzona przez: Naczelnika Wydziału Architektury, Urbanistyki i Budownictwa</i></p>	