

**PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY**

**WNIOSEK  
O WYDZIERŻAWIENIE NIERUCHOMOŚCI  
/  
O PRZEDŁUŻENIE UMOWY DZIERŻAWY  
(niepotrzebne skreślić)**

**A. WYPEŁNIAJĄ WNIOSKODAWCY :**

**I. Wnioskodawca – osoba fizyczna lub spółka cywilna -** zobowiązany jest do dołączenia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

- a) 1. Nazwisko i imiona .....  
2. Nr i seria dowodu osobistego.....  
3. Nr ewidencyjny PESEL .....  
4. Adres stałego zamieszkania .....  
5. Telefon kontaktowy: .....

- b) 1. Nazwisko i imiona.....  
2. Nr i seria dowodu osobistego.....  
3. Nr ewidencyjny PESEL .....  
4. Adres stałego zamieszkania/korespondencyjny.....  
.....  
5. Telefon kontaktowy: .....

**II. Wnioskodawca – osoba prawna -** zobowiązany jest do dołączenia do wniosku aktualnego wypisu z rejestru sądowego

1. Pełna nazwa firmy.....  
.....  
2. Adres siedziby.....  
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Urzędem .....  
4. Telefon kontaktowy.....

**Wnosimy o wydzierżawienie nieruchomości:**

**Oznaczonej geodezyjnie jako działka nr.....Obręb.....AM-.....**

**Położonej w Jeleniej Górze przy ulicy.....**

**niezabudowanej/ zabudowanej obiektem typu: garaż, komórka, obiekt gospodarczy o pow. ....m<sup>2</sup>**

**innym..... o pow. ....m<sup>2</sup>**

(niepotrzebne skreślić)

**pow. gruntu do wydzierżawienia ..... m<sup>2</sup>**

**z przeznaczeniem na cele: .....**

.....

(podpis wnioskodawcy)

**\*Do wniosku wnioskodawca dołącza** aktualną mapę zasadniczą lub ewidencyjną z zaznaczonym obszarem do wdzierżawienia oraz aktualny wypis z rejestru gruntów dotyczący terenu wnioskowanego do wdzierżawienia. Mapy można nabyć w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru – ul. Ptasia 2-3, II piętro, pokój 223.

**UWAGI**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis osoby potwierdzającej)