

PREZYDENT MIASTA JELENIEJ GÓRY

**WNIOSEK
O WYDZIERŻAWIENIE NIERUCHOMOŚCI
/
O PRZEDŁUŻENIE UMOWY DZIERŻAWY
(niepotrzebne skreślić)**

A. WYPEŁNIAJĄ WNIOSKODAWCY :

I. Wnioskodawca – osoba fizyczna lub spółka cywilna - zobowiązany jest do dołączenia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

- a) 1. Nazwisko i imiona
2. Nr i seria dowodu osobistego.....
3. Nr ewidencyjny PESEL
4. Adres stałego zamieszkania
5. Telefon kontaktowy:

- b) 1. Nazwisko i imiona.....
2. Nr i seria dowodu osobistego.....
3. Nr ewidencyjny PESEL
4. Adres stałego zamieszkania/korespondencyjny.....
.....
5. Telefon kontaktowy:

II. Wnioskodawca – osoba prawna - zobowiązany jest do dołączenia do wniosku aktualnego wypisu z rejestru sądowego

1. Pełna nazwa firmy.....
.....
2. Adres siedziby.....
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Urzędem
4. Telefon kontaktowy.....

Wnosimy o wydzierżawienie nieruchomości:

Oznaczonej geodezyjnie jako działka nr.....Obręb.....AM-.....

Położonej w Jeleniej Górze przy ulicy.....

niezabudowanej/ zabudowanej obiektem typu: garaż, komórka, obiekt gospodarczy o pow.m²

innym..... o pow.m²

(niepotrzebne skreślić)

pow. gruntu do wydzierżawienia m²

z przeznaczeniem na cele:

.....

(podpis wnioskodawcy)

***Do wniosku wnioskodawca dołącza** aktualną mapę zasadniczą lub ewidencyjną z zaznaczonym obszarem do wdzierżawienia oraz aktualny wypis z rejestru gruntów dotyczący terenu wnioskowanego do wdzierżawienia. Mapy można nabyć w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru – ul. Ptasia 2-3, II piętro, pokój 223.

UWAGI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby potwierdzającej)