



| WYMIANA DOWODU REJESTRACYJNEGO Z POWODU BRAKU MIEJSCA NA WPISY | |
|---|---|
| 1. | Miejsce składania wniosku: WYDZIAŁ KOMUNIKACJI URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA – ul. Sudecka 29, pok. nr 3, tel. (075) 75-46-284. |
| 2. | Wymagane druki: Wniosek właściciela o wydanie dowodu rejestracyjnego. Wniosek w załączeniu. |
| 3. | Wymagane załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • Dotychczasowy dowód rejestracyjny pojazdu; • Karta pojazdu (jeśli była wydana); • Zaświadczenie z przeprowadzonego badania technicznego, gdy w dowodzie rejestracyjnym brak jest ważnego wpisu; • Dowód uiszczenia opłaty – patrz punkt 4. |
| 4. | Opłaty: I. Opłaty urzędowe dokonywane po złożeniu wniosku w kasie Urzędu lub na konto: Urząd Miasta w Jeleniej Górze, Millenium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 98116022020000000060115566 <ul style="list-style-type: none"> • 80 zł – tablice rejestracyjne samochodowe (jeżeli zachodzi konieczność wymiany). • 30 zł – tablica rejestracyjne motorowerowe (jeżeli zachodzi konieczność wymiany). • 40 zł – tablica rejestracyjne motocyklowe, ciągnikowe, na przyczepę (jeżeli zachodzi konieczność wymiany). <ul style="list-style-type: none"> • 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu (jeżeli zachodzi konieczność wymiany). • 18,50 zł – pozwolenie czasowe • 54 zł – dowód rejestracyjny. oraz <ul style="list-style-type: none"> • 1 zł – opłata ewidencyjna- w kasie Urzędu lub na konto: Urząd Miasta w Jeleniej Górze, Millenium Bank S.A. I/O Jelenia Góra 35 1160 2202 0000 0000 4124 6514 II. Opłaty skarbowe <ul style="list-style-type: none"> • brak |
| 5. | Dokumenty do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • Dokument tożsamości: dowód osobisty z zameldowaniem na pobyt stały w Jeleniej Górze - osoba fizyczna; • Aktualny odpis z KRS (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku), zaświadczenie o nadaniu nr REGON – pozostałe podmioty; • Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczeniowej OC pojazdu. |
| 6. | Termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • Niezwłocznie – w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca. • Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane wymagające postępowania wyjaśniającego. |
| 7. | Wydział realizujący wniosek: WYDZIAŁ KOMUNIKACJI URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA – ul. Sudecka 29, pok. nr 3, tel. (075) 75-46-284. |
| 8. | Tryb odwoławczy: Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. |
| 9. | Opłata za odwołanie: <ul style="list-style-type: none"> • brak |